

# 2017年度シラバス

開講時期	1年次通期	開講区分	留学生
科目名称	商業簿記Ⅰ・商業簿記Ⅰ演習		
担当講師	大久保光美	補助講師	柳川美樹
開講曜日	金	時限	1・2・3
単位数	8・2	週時間(45分)	5
取得を目指す資格	必須	全経簿記能力検定 3級	
	推奨		
授業概要	<p>簿記とは事業活動によって発生するお金や物の出入りを、一定のルールに基づき帳簿に記録・整理する技術です。企業の規模の大小や業種を問わず、会社や個人商店は簿記の知識をもった高い経理能力のある人材を必要としています。この授業では、簿記の基礎を理解し全員が全経簿記3級の検定に合格できるように1年間学習します。</p>		
授業計画	4月	簿記の意味・目的・種類・資産・負債・純資産・収益と費用・貸借対照表と損益計算書	
	5月		
	6月	取引と勘定記入、仕訳と転記、仕訳帳、総勘定元帳、現金と預金、商品売買	
	7月		
	8月	夏休み	
	9月	売掛金・買掛金、その他の債券・債務、試算表、	
	10月	固定資産と純資産(資本)、精算表	
	11月	決算手続き、全経簿記3級の問題演習、検定対策	
	12月	3級範囲の学習、総復習を行います。	
	1月		
	2月	全経簿記検定3級(11月に不合格だった方)	
3月	春休み		
使用するテキスト	TAC株式会社「簿記入門 テキスト」		
成績評価	期末試験・検定の結果、出席率(重視)、授業態度から総合的に評価		
講師からのメッセージ	<p>この授業は、先生が二人いるので、授業中分からないことがあっても、すぐに質問できるようになっています。どんどん質問してください。検定は全員合格しましょう。</p>		