

## 2017年度シラバス

開講時期	1年次通期	開講区分	キャリアクラス
科目名称	商業簿記Ⅰ・商業簿記Ⅰ演習		
担当講師	矢澤 加恵	補助講師	-
開講曜日	火	時限	1・2・3
単位数	8・2	週時間(45分)	4・1
取得を目指す資格	必須	日商簿記2級	
	推奨	日商簿記1級	
授業概要	<p>簿記は、企業規模の大小や業種、業態を問わずに、日々の経営活動を記録・計算・整理して、経営成績と財政状態を明らかにする技能です。簿記を理解することによって、企業の経理事務に必要な会計知識だけではなく、財務諸表を読む力、基礎的な経営管理や分析力が身につきます。この授業では簿記の基礎を理解し1年次2月の日商簿記試験で2級の取得を目指し学習します。</p>		
授業計画	4月	簿記導入～日常の手続き、その他の期中取引	
	5月	試算表の作成、決算の手続き、伝票式会計、過去問題対策	
	6月	過去問題対策、日商簿記3級受験。日商簿記2級導入	
	7月	一巡の流れ～株式の発行、商品売買、債券債務	
	8月	夏休み	
	9月	復習、有価証券、固定資産、税金	
	10月	剰余金、決算、本支店会計	
	11月	費用収益の認識基準、総まとめ復習	
	12月	総まとめ復習～過去問題対策	
	1月	過去問題対策、過去傾向分析	
	2月	後期試験	
	3月	春休み	
使用するテキスト	よくわかる簿記シリーズ合格テキスト (TAC出版)		
	よくわかる簿記シリーズ合格トレーニング (TAC出版)		
成績評価	6月、2月の日商簿記検定試験の受験必須。授業態度等も含め総合的に評価します。		
講師からのメッセージ	<p>簿記は経済活動を理解するための言語です。言葉が理解出来ると世界が広がるように簿記が理解出来ると自分の世界も広がります。質問はいつでも大歓迎です。一緒に頑張りましょう。</p>		