

開講時期	1年次後期	開講区分	キャリアコース	
科目名称	商業簿記Ⅰ			
担当講師	坂木祐一郎	補助講師	—	
開講曜日	火	時限	1・2	
単位数	4	週時間(45分)	4	
取得を目指す資格	必須	日商簿記2級		
	推奨	全経簿記1級(会計)		
授業概要・到達度目標	<p>複式簿記は、企業規模の大小や業種・業態を問わずに、日々の経営活動を記録・計算・整理して、財政状態と経営成績を明らかにするための技能です。簿記を理解することによって、企業の経理業務に必要な会計知識だけではなく、財務諸表を読みとく力、経営に関する確かな管理力や分析力が身につきます。この授業では簿記会計に関する応用問題と計算を中心に理解を深めていきます。</p>			
授業計画	4月			
	5月			
	6月			
	7月			
	8月	夏休み		
	9月	復習、有価証券、固定資産、税金		
	10月	剰余金、決算、本支店会計		
	11月	費用収益の認識基準、連結会計		
	12月	総まとめ復習～過去問題対策		
	1月	過去問題対策、新検定基準解説		
	2月	後期試験、日商簿記2級受験		
	3月	春休み		
	使用するテキスト	【TAC】よくわかる簿記シリーズ 日商簿記2級商業簿記 合格テキスト		
【TAC】よくわかる簿記シリーズ 日商簿記2級商業簿記 合格トレーニング				
成績評価	期末試験、検定の結果、出席率、授業態度、提出物により評価します。			
講師からのメッセージ	<p>日商簿記2級は、経営管理に役立つ知識・技能として、企業から強く求められている資格の一つです。今回はその範囲である商業簿記について学習します。連結決算などが出てきて難しいと感じると思いますが、合格目指してクラスメイトと一緒に頑張りましょう。</p>			