

2025年度4月生

入学試験要項（外国人留学生）

- 神奈川経済専門学校 ● 相模原ビジネス公務員専門学校
- 商業経済学科 観光学科・ゲーム学科

Contents

- I. 教育理念・設置学科・募集定員
 - II. アドミッションポリシー・出願受付・試験会場のご案内
 - III. 出願方法（AO入試・一般入試・推薦入試・指定校推薦入試）
 - IV. 出願から入学手続きまで
 - V. 出願書類一覧
 - VI. 遠隔地試験の実施
 - VII. 学費
 - VIII. お振込先（口座情報）
 - IX. オープンキャンパス会場・お問い合わせ先
- 記入例
- 様式① 入学願書
 - 様式② 経費支弁・生活実態調査書
 - 様式③ 健康診断書
-

● **教育理念**

本法人では、多様化・複雑化する現代社会の中で、社会の発展に資する人材の育成を目指し、以下のとおりに教育理念を定め、教職員一丸となって教育活動を展開しています。

- ① ひとりひとりを大切にする教育を実践する。
- ② 限りない未来と夢に向かって伸びる力を育てる。
- ③ グローバル化した新しい世界に適応し、新時代を担う人材を育成する。

● **設置学科・募集定員**

かながわけいざいせんもんがっこう Kanagawa College of Economics
神奈川県経済専門学校

JR横浜線・京王相模原線橋本駅より徒歩8分に位置する商業経済学科を設置する専門学校です。

簿記(Bookkeeping)や会計(Accounting)のほか、経済・経営ビジネスマナーやIT知識などを身に付ける「会計・日本語・情報ビジネスコース」と専門知識を学びながら日本語の学習を重点的に取り組み大学編入学も目指せる「会計・日本語ビジネスコース」の2つのコースをご用意しています。

設置学科	コース名	修学年数	昼・夜間部	定員
商業経済学科	会計・日本語・情報ビジネスコース	2年	昼間部	25名
	会計・日本語ビジネスコース			30名

さがみはら こうむいんせんもんがっこう Sagamihara Institute of Business and Public Service
相模原ビジネス公務員専門学校

JR横浜線相模原駅より徒歩6分に位置する観光学科とゲーム学科を設置する専門学校です。観光学科では、日本語の勉強のほか、観光分野で就職するための資格取得に取り組みます。また、ゲーム学科では、日本語の勉強のほか、ITスキル、プログラミング(Pythonなど)を身に付けるカリキュラムをご用意しています。

設置学科	修学年数	昼・夜間部	定員
観光学科	2年	昼間部	10名
ゲーム学科(情報システムコース)			10名

Ⅱ. アドミッションポリシー・出願受付・試験会場のご案内

● アドミッションポリシー（求める人材像）

本法人では、グローバル社会の中で、多様性を認め、他者の人格を尊重できる人間性と、たとえどんな困難な状況下にあっても、課題を解決できる技能を身につけて頂きたいと考えています。本法人の教育理念を実現するとともに、入学生の方に大いなる成長を遂げていただくために、以下のような資質を備えた方たちを積極的に受け入れます。

- ① 自身の将来に目的意識をもち、何事にも努力を惜しまない方。
- ② 専門知識と教養を身につけ、向上心をもって謙虚に学び続けることが出来る方。
- ③ 幅広い価値観を許容でき、真のグローバル人材を目指したい方。

● 入学選抜の基本方針

本法人の教育理念に則り、入学希望者の方の国籍や性別、門戸に決して閉ざすことなく、能力・適性等を多面的・総合的かつ公正に評価し、選抜することとします。

AO入試では学力だけではなく、意欲があり、本法人のアドミッションポリシーを理解していただける方を合格とします。また、一般入試、推薦入試、指定校推薦入試など、選抜方法の多様化を目指します。

● 出願受付（窓口・郵送）・試験会場のご案内

お住まい	東京都・神奈川県の方	遠隔地（東京都・神奈川県以外）の方
提出先	相模原ビジネス公務員専門学校	神奈川経済専門学校
出願方法	窓口受付	郵送受付
学校情報	〒252-0231 神奈川県相模原市中央区相模原5-3-4 JR横浜線 相模原駅南口より徒歩6分 TEL : 042-704-9778 FAX : 042-851-3664	〒252-0144 神奈川県相模原市緑区東橋本2-33-5 JR横浜線 橋本駅北口より徒歩8分 TEL : 042-773-5729 FAX : 042-773-0781

※東京都と神奈川県にお住まいの方の出願は、相模原ビジネス公務員専門学校の窓口で受付しています。

※神奈川経済専門学校では願書の窓口受付はしていません。遠隔地試験の郵送受付のみ対応しています。

遠隔地試験は、遠隔地（東京都と神奈川県を除く都道府県）にお住まいの方を対象に実施しています。

詳しくはp8「遠隔地試験の実施」をご覧ください。



しゅつがんほうほう
Ⅲ. 出願方法

(1) AO入試	(2) 一般入試
<p>【応募資格/出願方法】以下のいずれかを満たす方</p> <p>① 日本の高等学校を卒業した（若しくは卒業見込みの）外国人の方（繋がりのある生徒）</p> <p>② 外国及び国内において12年の学校教育を修了した方（若しくは修了見込みであること）</p> <p>③ 外国において、12年の学校教育を修了し、法務大臣によって告示されている日本語教育機関で6ヶ月以上の日本語教育を受けた方</p> <p>出願受付は相模原ビジネス公務員専門学校窓口にて行います。直接ご持参ください（遠隔地試験を除く）</p> <p>受付は毎週水曜日と木曜日の9:00~16:00にしています。</p>	
<p>【応募資格】以下の全てを満たす方</p> <p>① 本校のオープンキャンパスまたは、学校説明会に参加された方</p> <p>② 本校のアドミッションポリシーをご理解いただき、入学後勉学に励んでいただける方</p> <p>③ 本校を専願される方</p>	
<p>【出願期間】</p> <p>2024年9月4日（水）～ 2024年12月12日（木）</p> <p>※定員を満たし次第、締め切りとさせていただきます。</p> <p>※毎週水曜日と木曜日に受付しています。お電話にて事前にご予約ください。</p>	<p>【出願期間】</p> <p>2024年10月2日（水）～ 2025年2月20日（木）</p> <p>※定員を満たし次第、締め切りとさせていただきます。</p> <p>※毎週水曜日と木曜日に受付しています。お電話にて事前にご予約ください。</p>
<p>【試験期間】</p> <p>2024年10月2日（水）～ 2024年12月19日（木）</p> <p>※定員を満たし次第、締め切りとさせていただきます。</p> <p>※毎週水曜日と木曜日に試験を実施しています。</p>	<p>【試験期間】</p> <p>2024年10月16日（水）～ 2025年2月27日（木）</p> <p>※定員を満たし次第、締め切りとさせていただきます。</p> <p>※毎週水曜日と木曜日に試験を実施しています。</p>
<p>【選考方法】</p> <p>書類選考・筆記試験・面接試験</p>	
<p>【入学検定料】</p> <p style="text-align: center;">10,000円</p> <p>※出願時に窓口にてお支払いください。遠隔地試験の場合は指定口座に入学検定料をお振込みください（詳細はp.10）。</p>	

(3) 推薦入試	(4) 指定校推薦入試
<p>【応募資格/出願方法】以下のいずれかを満たす方</p> <p>① 日本の高等学校を卒業した（若しくは卒業見込みの）外国人の方（繋がりのある生徒）</p> <p>② 外国及び国内において12年の学校教育を修了した方（若しくは修了見込みであること）</p> <p>③ 外国において、12年の学校教育を修了し、法務大臣によって告示されている日本語教育機関で6ヶ月以上の日本語教育を受けた方</p> <p>出願受付は相模原ビジネス公務員専門学校窓口にて行います。直接ご持参ください（遠隔地試験を除く）</p> <p>受付は毎週水曜日と木曜日の9:00～16:00にしています。</p>	
<p>【応募資格】以下の全てを満たす方</p> <p>① 所属する日本語学校（若しくは高等学校）の出席率が95%以上の方</p> <p>② 日本語能力試験N2以上に合格した方</p> <p>③ 本校を専願される方</p>	<p>【応募資格】以下の全てを満たす方</p> <p>① 本校のオープンキャンパスまたは、学校説明会に参加された方</p> <p>② 所属する日本語学校（若しくは高等学校）の出席率（指定校推薦条件）を満たしている方</p> <p>③ 日本語能力試験N2以上に合格した方</p> <p>④ 本校を専願される方</p>
<p>【出願期間】</p> <p style="text-align: center;">2024年10月 2日（水） ～ 2024年10月10日（木）</p> <p style="text-align: center;">※定員を満たし次第、締め切りとさせていただきます。</p> <p style="text-align: center;">※毎週水曜日と木曜日に受付しています。お電話にて事前にご予約ください。</p>	
<p>【試験期間】</p> <p style="text-align: center;">2024年10月16日（水） ～ 2024年10月31日（木）</p> <p style="text-align: center;">※定員を満たし次第、締め切りとさせていただきます。</p> <p style="text-align: center;">※毎週水曜日と木曜日に試験を実施しています。</p>	
<p>【選考方法】</p> <p style="text-align: center;">書類審査・面接試験</p>	
<p>【入学検定料】</p> <p style="text-align: center;">10,000円</p> <p>※出願時に窓口にてお支払いください。遠隔地試験の場合は指定口座に入学検定料をお振込みください（詳細はp.10）。</p>	



しゅつがんにゅうがくてつづ
IV. 出願から入学手続きまで

① 出願方法を選ぶ (○: 必要・有 ×: 不要・無)

出願方法	オープンキャンパスに参加	授業料減免の有無	日本語能力試験N2合格
A O 入試	○	○	×
一般入試	×	×	×
推薦入試	×	○	○
指定校推薦入試	○	○	○

② 出願書類の確認

p7「出願書類一覧」を確認し、出願書類を揃えましょう。

③ 出願

窓口受付

相模原ビジネス公務員専門学校

〒252-0231

神奈川県相模原市中央区相模原5-3-4

TEL : 042-704-9778 FAX : 042-851-3664

郵送受付 (遠隔地試験のみ受付)

神奈川県相模原市緑区東橋本2-33-5

〒252-0144

神奈川県相模原市緑区東橋本2-33-5

TEL : 042-773-5729 FAX : 042-773-0781

MAIL : kouhou@kanasen.ac.jp

④ 試験日の調整・試験の実施 ※遠隔地試験の方の試験日はメールにて個別に調整致します。

出願された順に、試験日程を調整します。試験は毎週水曜日と木曜日の14時30分から実施予定です。

⑤ 合否結果通知

試験日より1週間を目安に、合否結果通知書を現在の在籍校または自宅 (既卒の場合) へ郵送致します。

⑥ 入学手続き

入学手続きのご案内は、出願時の「納入希望条件」に基づき、発送致します。

本校の学費納入指定日 (合格後概ね1ヶ月以内) までに学費納入手続きをお願い致します。

納入が済みましたら、相模原ビジネス公務員専門学校までご連絡くださいますようお願い致します。

⑦ 入学許可証の受け取り

入金確認後、入学許可証と所属機関証明書を現在の在籍校または自宅 (既卒の場合) へ郵送致します。

受け取りできましたら、入学手続きは完了となります。

しゅつがんしよるいいちらん V. 出願書類一覧

出願方法により、提出書類が異なりますので、下記の一覧表をご参照ください。

	出願時に必要な書類	AO入試	一般入試	推薦入試	指定校推薦入試
1	様式① 入学願書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	母国における 最終学歴の証明書	卒業証明書(原本)※1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3		成績証明書(原本)※1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4		上記書類の翻訳※2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	日本語学校 証明書	出欠席証明書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6		成績証明書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7		卒業見込み証明書※3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	様式② 経費支弁・生活実態調査書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	様式③ 健康診断書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10	任意書式 推薦書	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>	—
11	説明会参加証明書	<input checked="" type="checkbox"/>	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>
12	指定校推薦入試 推薦書※4	—	—	—	<input checked="" type="checkbox"/>
13	パスポート(原本)※5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14	在留カード(原本)※5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	通帳(原本)※6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16	送金証明書(コピー可)※7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17	日本語能力を証明する書類(コピー可)※8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

※ 遠隔地等の理由で、原本の提出が困難な場合は、在籍校の認証印付きのコピーをご提出ください。

※1 母国の卒業証明書及び成績証明書は、出身学校が発行した原本の提出を基本としております。

※2 原本が英語・中国語の場合はご提出不要です。その他言語の場合は、在籍校の認証印付きのコピー等をご提出ください。

※3 既卒生の場合は、卒業証明書をご提出ください。

※4 指定校推薦入試 推薦書は所属校に有無をご確認ください。指定校の学校に指定校推薦書類をお送りします。

※5 在留資格更新中の方は、パスポート・在留カードのコピーに加え、東京出入国在留管理局の受付票コピーをご提出ください。

※6 アルバイトの収入が分かる通帳をご提出ください。また、合算記帳されてしまった取引については、金融機関より取引明細を取得し、ご提出ください(直近1年分をご用意ください、収入状況が不明瞭な場合は追加書類を依頼することがあります)。

※7 経費支弁支援を携行者経由で受けている場合は、携行者のパスポート本人確認頁と入国日が分かる頁のコピーをご提出ください。

※8 日本語能力試験(JLPT)等の合格証明書のほか、不合格の場合も、選考の際の参考とさせていただきますので、ご提出ください。



VI. 遠隔地試験の実施

● 遠隔地試験

東京都と神奈川県を除く、都道府県にお住まいの方は、郵送での出願を受付しております。また、筆記試験及び面接試験につきましても、在籍校にて実施いただく、遠隔地試験を採用しております。遠隔地試験をご希望される方は、面接試験のためのリモート環境や筆記試験実施のための要件がございますので、在籍校の進路ご担当者様に相談の上、ご連絡をいただきますようお願い致します。

● 遠隔地試験のお願い（日本語学校の教職員の皆様へ）

遠隔地試験の実施につきましては、日本語学校の教職員の皆様に、日本語学校での筆記試験監督とリモート面接環境の設定をご協力いただく必要がございます。大変お手数をお掛けしますが、ご協力のほどよろしくお願い致します。

また、出願書類の提出方法は郵送となります。郵送先は神奈川経済専門学校です。お送りいただく書類の内、在留カードやパスポート等の原本の提出が困難なものについては、コピーしたものに在籍校の認証印を押印の上、入学検定料のお振込み明細のコピーと共にご提出くださいますようお願い致します。

なお、個人情報を含む重要書類のため、書留・レターパック等の記録が残る方法でご郵送くださいますようお願い致します。

● 遠隔地試験の対応

① 試験日の調整・遠隔地試験要項の発送

日本語学校等に日程調整のご連絡を致します。試験日の1週間前を目途に、日本学校等へ遠隔地試験要項及び試験問題をレターパックで発送致します。

② 試験当日の対応

試験当日は試験要項に基づき、筆記試験を実施してください。筆記試験後、一人15分程度の個別面接（リモート面接）を実施致します。

③ 解答用紙のご返送

試験実施後、受験者の解答用紙を神奈川経済専門学校までご返送ください。

④ 合否結果通知

合否結果通知以降の手続きは p.6 「IV.出願から入学手続きまで（⑤～⑦）」と同様となります。

Ⅶ. 学費

● 神奈川経済専門学校・相模原ビジネス公務員専門学校の学費

本法人では、専門学校に通う2年間の学費合計を120万円から133万円の国公立大学以下の学費水準に設定しています。2025年度入学生についても両校の学費を同一設定とし、学生が経済的な事情に左右されず、勉学に専念できる環境を整えるほか、授業以外にも就職説明会やクラス交流イベントなどを通じて充実した学校生活をサポートしています。

【学納金内訳】※別途、教材検定費等として5万円程度かかります。

単位：円

学科	年次	入学金	授業料	施設整備費	合計
商業経済学科	1年次	150,000	430,000	120,000	700,000
観光学科 ゲーム学科	2年次	—	430,000	120,000	550,000

【一括納入制度（1年次のみ適用）】※別途、教材検定費等として5万円程度かかります。

出願方法	減免額	入学金	授業料	施設整備費	合計
AO・推薦・指定校推薦入試	△50,000	150,000	430,000	120,000	650,000
一般入試	—	150,000	430,000	120,000	700,000

【分割納入制度 1年次】※別途、教材検定費等として5万円程度かかります。

プラン	第1回	第2回	第3回	合計
Aプラン	350,000	5月末 185,000	7月末 185,000	720,000
Bプラン	350,000	6月末 190,000	9月末 190,000	730,000
Cプラン	350,000	7月末 195,000	11月末 195,000	740,000

【分割納入制度 2年次】※別途、教材検定費等として5万円程度かかります。

プラン	第1回	第2回	第3回	合計
Aプラン	200,000	5月末 185,000	7月末 185,000	570,000
Bプラン	200,000	6月末 190,000	9月末 190,000	580,000
Cプラン	200,000	7月末 195,000	11月末 195,000	590,000

Ⅷ. お振込先 (口座情報)

学費の納入や受験料お支払いの際にご利用ください。

● 国内から送金される方

銀行名	支店名	科目	口座番号	名義人
ゆうちょ銀行	098	普通預金	3825886	学校法人 神奈川経済専門学校 相模原ビジネス公務員専門学校
	記号 10970 番号 38258861			

● 海外から送金される方




銀行名	支店名	科目	口座番号	名義人
三菱UFJ銀行	橋本支店	普通預金	0512572	学校法人 神奈川経済専門学校 理事長 奥田経男

海外から送金を希望される方には、英字の振込依頼書を作成しお渡しします。

● 振込の際の注意事項

- 入学検定料及び入学手続き時の学費納入は、上記のいずれかの口座にお振込みください。
- 入学手続き時の学費納入は、お振込み人様の名義の前に受験番号をご記入ください。

Ⅸ. オープンキャンパス会場 お問い合わせ先

	ホームページ	OC 予約	Facebook
〒252-0144 神奈川県相模原市緑区東橋本2-33-5 神奈川経済専門学校 TEL : 042-773-5729 FAX : 042-773-0781			
〒252-0231 神奈川県相模原市中央区相模原5-3-4 相模原ビジネス公務員専門学校 TEL : 042-704-9778 FAX : 042-851-3664			

きにゅうれい
記入例

にゅうがくがんしょ
入学願書

しゃしてんぶ
写真添付

かこ かげついな
過去3ヶ月以内に
さつえい
撮影されたもの
たて よこ
縦4cm×横3cm

かながわ けいざい せんもん がっこう がっこうちよう どの
神奈川県経済専門学校 学校長 殿

さがみはら こうむいんせんもんがっこう がっこうちよう どの
相模原ビジネス公務員専門学校 学校長 殿

きこう へいがんか きぼういた きさいじこう じじつ そうい
貴校への入学を希望致します。記載事項はすべて事実と相違ございません。

きぼう しゅつがんほうほう
希望する出願方法に○をつけてください。

にゅうし AO入試	いっばんにゅうし 一般入試	すいせんにゅうし 推薦入試	していこうすいせんにゅうし 指定校推薦入試
○			

きぼう がっか へいがんか きぼうじゆんい めいき
希望する学科・コースの併願可。※希望順位に①～④と明記してください。

がっこうめい 学校名	がっか めい 学科・コース名	きぼうじゆんい 希望順位
かながわ けいざい せんもん がっこう 神奈川県経済専門学校	しょうぎょうけいざいがっか かいけい にほんご じょうぎょう 商業経済学科 会計・日本語・情報ビジネスコース	①
	しょうぎょうけいざいがっか かいけい にほんご 商業経済学科 会計・日本語ビジネスコース	③
さがみはら こうむいんせんもんがっこう 相模原ビジネス公務員専門学校	かんこうがっか 観光学科	②
	がっか じょうぎょう ゲーム学科 (情報システムコース)	④

フリガナ	サガミハラ ハナコ				
し め い 氏 名	SAGAMIHARA HANAKO				
こく せ き 国 籍	日 本	せい べ つ 性 別	記載は任意	せいねんがっぴ 生年月日	2003年 4月 2日 (21歳)
げんじゅうしょ 現住所	〒 252 - 0144 神奈川県相模原市緑区東橋本〇〇〇-××× けいたいでんわ 携帯電話 080-〇×〇×-□△□△				
ぱすぽーと ばんごう パスポート番号	□□□□□□□□	ぱすぽーと いうこうきげん パスポート有効期限	〇〇〇〇年 〇月 〇〇日		
ざいりゅう ばんごう 在留カード番号	□□□□□□□□	ざいりゅうきげん 在留期限	〇〇〇〇年 〇月 〇〇日		

がくれき ぼこく での がくれき ただ きにゅう
学歴 ※母国での学歴を正しくご記入ください。

がっこうしゆべつ 学校種別	がっこうめい しょざいち 学校名 (所在地)	ざいがくきかん 在学期間	ざいがくねんすう 在学年数
しょうがっこう 小学校	〇〇〇〇小学校 (〇〇〇〇)	〇〇〇〇年〇月入学 〇〇〇〇年〇月卒業	6年
ちゅうがっこう 中学校	□□□□中学校 (〇〇〇〇)	〇〇〇〇年〇月入学 〇〇〇〇年〇月卒業	3年
こうとうがっこう 高等学校	××××高校 (〇〇〇〇)	〇〇〇〇年〇月入学 〇〇〇〇年〇月卒業	3年
せんもんがっこう だいがく 専門学校・大学	△△△専門学校 ◇◇大学 (〇〇〇〇)	〇〇〇〇年〇月入学 〇〇〇〇年〇月卒業	2年
ごうけいねんすう 合計年数			14年

にほんごがくしゆれき しゅつがんしきん う にほんごきょういくきかんめい きにゅう
日本語学習歴 ※出願資格を得た日本語教育機関名をご記入ください。

がっこうめい 学校名	ざいがくきかん 在学期間	ざいがくねんすう 在学年数
日本語学校の名前	〇〇〇〇年〇月入学 〇〇〇〇年〇月卒業・卒業見込み	〇〇〇〇年〇月
日本語能力試験 (JLPT)	N1 ・ N2 ・ N3 ・ N4	ごうかくび 合格日 〇〇〇〇年〇月
日本語留学試験 (EJU)	〇〇〇点 (記述 〇〇〇点)	しゅとくび 取得日 〇〇〇〇年〇月

がくひのうにゅうきぼうしよけん きぼう
学費納入希望条件 ※希望プランに○をつけてください。

がくひのうにゅうきぼう 学費納入希望プラン	いっかつのうにゅう 一括納入	A プラン	B プラン	C プラン
--------------------------	-------------------	-------	-------	-------



1. 支出状況等概要 日本での学費や生活費の支出状況をご記入ください。

項目	金額	備考
学納金納付状況	年間 800,000円	現在の所属校学費納入状況 (完納・一部納入・未納)
① アパート等入居先の賃貸額	月々 35,000円	友達と住んでいる場合は自己負担分をご記入ください。
② 電気ガス水道等の公共料金	月々 6,000円	友達と住んでいる場合は自己負担分をご記入ください。
③ 食費	月々 20,000円	-
④ 携帯電話料金 (通信費)	月々 5,000円	-
⑤ 通学費 (交通費)	月々 7,000円	-
⑥ その他生活費	月々 7,000円	本や服など、その他生活費としてかかる費用をご記入ください。
合計金額 ①～⑥	80,000円	-

2. 収入状況等概要 過去1年間に本国から受けている経済支援状況をご記入ください。

支援方法 (送金・携行) ※1 ※2	支援を受けた時期			支援金額
送金・本人携行・知人携行・その他	〇〇〇〇年	〇月	〇日	400,000円
送金・本人携行・知人携行・その他	〇〇〇〇年	〇月	〇日	100,000円
送金・本人携行・知人携行・その他	〇〇〇〇年	〇月	〇日	100,000円
合計金額				600,000円

※1 支援方法を送金、本人携行、知人携行、その他より選択し、○をつけてください。

※2 送金を選択された場合、送金履歴の確認が取れる書類 (通帳印字や送金証明書) をご提出ください。

知人携行を選択された場合、携行者のパスポートの本人確認頁と日本への入国日が分かる頁のコピーをご提出ください。

その他を選択された場合、支援を受けたことがわかる書類をご提出ください。

3. アルバイト収入 アルバイト先の情報についてお答えください。複数ある場合はすべてご記入ください。

勤務先名称①	〇〇株式会社〇〇支店	連絡先	080-〇〇〇〇-□□□□
住所	神奈川県相模原市中央区相模原〇〇〇〇-××××		
週勤務時間	週 20時間	時給額	1,100円
		月給額	88,000円
勤務先名称②	××株式会社××支店	連絡先	080-××××-△△△△
住所	神奈川県相模原市中央区相模原××××-△△△△		
週勤務時間	週 8時間	時給額	1,200円
		月給額	38,400円

4. 奨学金の受給状況 奨学金を受給した経験のある方はご記入ください。

受給歴 (有・無)	受給総額	50,000円	受給開始	〇〇年 〇月	受給終了	〇〇年 〇月
-----------	------	---------	------	--------	------	--------

5. 経費支弁者・日本国内における連絡先

経費支弁者氏名	SAGAMIHARA TARO	関係	父
住所	〇〇〇〇〇-□□□□□-××××	携帯電話	080-×〇×〇-△□△□
日本国内連絡先	相模原 次郎	関係	一緒に住んでる友達
住所	□□□□□-××××-〇〇〇〇〇	携帯電話	080-△□△□-×〇×〇

様式①

にゅうがくがんしょ
入学願書

しゃしてんぶ
写真添付
かこ かげつくない
過去3ヶ月以内に
さつえい
撮影されたもの
たて よこ
縦4cm×横3cm

かながわ けいざい せんもん がっこう がっこうちよう どの
神奈川県経済専門学校 学校長 殿

さがみはら こうむいんせんもんがっこう がっこうちよう どの
相模原ビジネス公務員専門学校 学校長 殿

きこう にゅうがく きぼういた きさいじこう じじつ そうい
貴校への入学を希望致します。記載事項はすべて事実と相違ございません。

きぼう しゅつがんほうほう
希望する出願方法に○をつけてください。

にゅうし AO入試	いっばんにゅうし 一般入試	すいせんにゅうし 推薦入試	していこうすいせんにゅうし 指定校推薦入試

きぼう がっか へいがんか きぼうじゅんい めいき
希望する学科・コースの併願可。※希望順位に①～④と明記してください。

がっこうめい 学校名	がっか めい 学科・コース名	きぼうじゅんい 希望順位
かながわ けいざい せんもん がっこう 神奈川県経済専門学校	しょうぎょうけいざいがっか かいけい にほんご じょうほう 商業経済学科 会計・日本語・情報ビジネスコース	
	しょうぎょうけいざいがっか かいけい にほんご 商業経済学科 会計・日本語ビジネスコース	
さがみはら こうむいんせんもんがっこう 相模原ビジネス公務員専門学校	かんこうがっか 観光学科	
	がっか じょうほう ゲーム学科 (情報システムコース)	

フリガナ					
し め い 氏 名					
こ く せ き 国 籍	せ い べ つ 性 別	せ い ね ん が つ び 生年月日	ね ん 年	が つ 月	日 (さい 歳)
げんじゅうしょ 現住所	〒 ー けいたいでんわ 携帯電話				
ぱすぽーとばんごう パスポート番号	ぱすぽーとゆうこうきげん パスポート有効期限	ね ん 年	が つ 月	日	
ざいりゅうばんごう 在留カード番号	ざいりゅうきげん 在留期限	ね ん 年	が つ 月	日	

がくれき ぼこく がくれき ただ きにゅう
学歴 ※母国での学歴を正しくご記入ください。

がっこうしゅべつ 学校種別	がっこうめい しょざいち 学校名 (所在地)	ざいがくきかん 在学期間	ざいがくねんすう 在学年数
しょうがっこう 小学校	()	ねん がつにゅうがく 年 月入学	ねん がつそつぎょう 年 月卒業
ちゅうがっこう 中学校	()	ねん がつにゅうがく 年 月入学	ねん がつそつぎょう 年 月卒業
こうとうがっこう 高等学校	()	ねん がつにゅうがく 年 月入学	ねん がつそつぎょう 年 月卒業
せんもんがっこう だいがく 専門学校・大学	()	ねん がつにゅうがく 年 月入学	ねん がつそつぎょう 年 月卒業
ごうけいねんすう 合計年数			ねん 年

にほんごがくしゅうれき しゅつがんしきん う にほんごきょういくきかんめい きにゅう
日本語学習歴 ※出願資格を得た日本語教育機関名をご記入ください。

がっこうめい 学校名	ざいがくきかん 在学期間	ざいがくねんすう 在学年数
	ねん がつにゅうがく 年 月入学	ねん がつそつぎょう 年 月卒業・卒業見込み
にほんごのうりょくしけん 日本語能力試験 (JLPT)	N1 ・ N2 ・ N3 ・ N4	ごうかくび 合格日
にほんりゅうがくしけん 日本留学試験 (EJU)	てん きじゆつ 点 (記述 点)	しゅとくび 取得日

がくひのうにゅうきぼうじょうけん きぼう
学費納入希望条件 ※希望プランに○をつけてください。

がくひのうにゅうきぼう 学費納入希望プラン	いっかつのうにゅう 一括納入	A プラン	B プラン	C プラン
--------------------------	-------------------	-------	-------	-------

キ
リ
ト
リ



けいひしべん せいかつじつたいちようさしよ
経費支弁・生活実態調査書

1. 支出状況等概要 日本での学費や生活費の支出状況をご記入ください。

項目	金額	備考
学納金納付状況	年間 円	現在の所属校学費納入状況（完納・一部納入・未納）
① アパート等入居先の賃貸額	月々 円	友達と住んでいる場合は自己負担分をご記入ください。
② 電気ガス水道等の公共料金	月々 円	友達と住んでいる場合は自己負担分をご記入ください。
③ 食費	月々 円	—
④ 携帯電話料金（通信費）	月々 円	—
⑤ 通学費（交通費）	月々 円	—
⑥ その他生活費	月々 円	本や服など、その他生活費としてかかる費用をご記入ください。
合計金額 ①～⑥	円	—

2. 収入状況等概要 過去1年間に本国から受けている経済支援状況をご記入ください。

支援方法（送金・携行）※1 ※2	支援を受けた時期	支援金額
送金・本人携行・知人携行・その他	年 月 日	円
送金・本人携行・知人携行・その他	年 月 日	円
送金・本人携行・知人携行・その他	年 月 日	円
合計金額		円

- ※1 支援方法を送金、本人携行、知人携行、その他より選択し、○をつけてください。
- ※2 送金を選択された場合、送金履歴の確認が取れる書類（通帳印字や送金証明書）をご提出ください。
 知人携行を選択された場合、携行者のパスポートの本人確認頁と日本への入国日が分かる頁のコピーをご提出ください。
 その他を選択された場合、支援を受けたことがわかる書類をご提出ください。

3. アルバイト収入 アルバイト先の情報についてお答えください。複数ある場合はすべてご記入ください。

勤務先名称①	連絡先				
住所					
週勤務時間	週 時間	時給額	円	月給額	円
勤務先名称②	連絡先				
住所					
週勤務時間	週 時間	時給額	円	月給額	円

4. 奨学金の受給状況 奨学金を受給した経験のある方はご記入ください。

受給歴（有・無）	受給総額	円	受給開始	年 月	受給終了	年 月
----------	------	---	------	-----	------	-----

5. 経費支弁者・日本国内における連絡先

経費支弁者氏名	関係	
住所	携帯電話	
日本国内連絡先（氏名）	関係	
住所	携帯電話	

健康診断書

フリガナ			
氏名			
生年月日	年	月	日 (歳)
健康状態	視力	右	
		左	
	聴力	右	
		左	
	胸部 X 線 検査	(撮影日 年 月 日)	
	その他の疾病 及び異常		
医師所見			
<p>診断の結果、上記のとおり相違ないことを証明致します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">所在地</p> <p style="text-align: center;">医療機関名</p> <p style="text-align: center;">医師名</p> <p style="text-align: right;">印</p>			

※受診した医療機関にてご記入ください。

※2024年4月1日以降に受診した健康診断書をご提出ください。



ひとりひとりを大切にする

<p>かながわけいざいせんもんがっこう 神奈川経済専門学校</p>	<p>さがみはらこうむいんせんもんがっこう 相模原ビジネス公務員専門学校</p>
<p>〒252-0144 かながわけんさがみはらしみどりくひがしほもと 神奈川県相模原市緑区東橋本2-33-5 TEL : 042-773-5729 FAX : 042-773-0781</p>	<p>〒252-0231 かながわけんさがみはらしちゅうおうくさがみはら 神奈川県相模原市中央区相模原5-3-4 TEL : 042-704-9778 FAX : 042-851-3664</p>