

別紙 2

自己点検・自己評価報告書

2025年3月1日現在

神奈川経済専門学校

2025年3月1日作成

目 次

基準 1 教育理念・目的・育成人材像等	1	基準 4 教育成果	24
1-1 理念・目的・育成人材像は定められているか	2	4-18 就職率(卒業者就職率・求職者就職率・専門就職率)の向上が図られているか	25
1-2 学校の特色はなにか	3	4-19 資格取得率の向上が図られているか.....	26
1-3 学校の将来構想を抱いているか.....	4	4-20 退学率の低減が図られているか.....	27
基準 2 学校運営	5	4-21 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか.....	28
2-4 運営方針は定められているか.....	6	基準 5 学生支援	29
2-5 事業計画は定められているか.....	7	5-22 就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか	30
2-6 運営組織や意思決定機能は、効率的なものになっているか	8	5-23 学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか.....	31
2-7 人事や賃金での処遇に関する制度は整備されているか.....	9	5-24 学生の経済的側面に対する支援が全体的に整備され、有効に機能しているか	32
2-8 意思決定システムは確立されているか	11	5-25 学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか.....	33
2-9 情報システム化等による業務の効率化が図られているか.....	12	5-26 課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか.....	34
基準 3 教育活動	13	5-27 学生寮等、学生の生活環境への支援は行われているか.....	35
3-10 各学科の教育目標、育成人材像は、その学科に対応する業界の人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか	14	5-28 保護者と適切に連携しているか.....	36
3-11 各学科の教育目標、育成人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか.....	15	5-29 卒業生への支援体制はあるか.....	37
3-12 カリキュラムは体系的に編成されているか.....	16	基準 6 教育環境	38
3-13 学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置づけをされているか.....	17	6-30 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか.....	39
3-14 授業評価の実施・評価体制はあるか.....	18	6-31 学外実習、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか.....	40
3-15 育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか.....	19	6-32 防災に対する体制は整備されているか.....	41
3-16 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか.....	22	基準 7 学生の募集と受け入れ	43
3-17 資格取得の指導体制はあるか.....	23		

7-33 (1/1)	44	基準 9 法令等の遵守	53
7-33 学生募集活動は、適正に行われているか.....	44	9-41 法令、設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか.....	54
7-34 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか.....	45	9-42 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか.....	55
7-35 入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか.....	46	9-43 自己点検・自己評価の実施と問題点の改善に努めているか.....	56
7-36 学納金は妥当なものとなっているか.....	47	9-44 自己点検・自己評価結果の公開はしているか.....	57
基準 8 財務	48	基準 10 社会貢献	58
8-37 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか.....	49	10-45 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献を行っているか.....	59
8-38 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか.....	50	10-46 学生のボランティア活動を奨励、支援しているか.....	61
8-39 財務について会計監査が適正におこなわれているか.....	51		
8-40 財務情報公開の体制整備はできているか.....	52		

基準 1 教育理念・目的・育成人材像等

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>本校が、毎年度発行し生徒並びに教職員全員に配布するガイドブックに教育理念を掲載して周知徹底を図っている。さらに 2009 年 1 月より教室を始めとした学校内の目に付く場所に教育理念を額に入れて掲げている。</p> <p>2007 年度には教育理念をイメージしたロゴマークを採用した。</p> <p>2008 年度から奥田永勇奨学金制度を創設し、優秀な生徒の経済的な援助と学習の奨励を図っている。</p> <p>世界的な経済状況の悪化を踏まえ、2011 年度より受給対象者を月額 2 万円 10 名から月額 3・2・1 万円各 5 名の合計 15 名へ増やし、学習意欲を高めるように制度の充実を図った。</p> <p>2012 年度から月額 1 万円の対象者を 5 名から 8 名に増やし、更なる制度充実に努め、在学生の約 20% が受給可能な予算措置を講じた。</p> <p>2013 年 11 月より学校における情報提供として教育理念等をホームページ上に公開している。</p> <p>2013 年度に購入した土地に設置した駐車場看板にも教育理念の「ひとりひとりを大切にする教育を実践」を掲げている。</p> <p>2013 年度より駅、市・区役所の案内表示板においても「ひとりひとりを大切にする教育を実践」を明示した（2017 年 12 月まで継続）。</p> <p>生徒募集における各媒体広告にも「ひとりひとりを大切にする教育を実践」を明示している。</p> <p>2016 年度には、教育理念に呼応した「アドミッションポリシー」を策定し、2018 年度からの募集活動に活用している。</p> <p>2018 年度に奥田永勇奨学金制度の見直しを行い、日本人向けの奥田永勇キャリア奨学金では資格取得実績に基づく給付とし、留学生向けの奥田永勇アジア人材支援奨学金では、前期・後期の 2 期判定とした。共に給付時期は、1 年生については、次年度授業料への減免として進級意欲の醸成を図った。実施は 2019 年度からとした。今後もより勉学意欲を高める制度に向けて検討を続ける。</p>	<p>【本校の教育理念】</p> <ol style="list-style-type: none"> ひとりひとりを大切にする教育を実践する。 限りない未来と夢に向かって伸びる力を育てる。 グローバル化した新しい世界に適応し、新時代を担う人材を育成する。 <p>【アドミッションポリシー】</p> <ol style="list-style-type: none"> 自身の将来に目的意識を持ち、何事にも努力を惜しまない方 専門知識と教養を身に付け、向上心を持って謙虚に学び続けることが出来る方 幅広い価値観を許容でき、真のグローバル人材を目指したい方

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

1-1 理念・目的・育成人材像は定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
1-1-1 学校が教育を行う理念・目的・育成人材像などが、明確に定められているか	5	明確に定めている。	理念・目的は学則に明記し、毎年発行するガイドブック、募集要項等に明示している。	特になし	学則 生徒募集媒体 学校案内 駐車場看板 入学試験要項 ガイドブック 学校 HP
1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか	4	履修科目や指導方法の工夫、ガイダンス、学校行事等を通してその実現を図っている。	学校長/理事長を中心に常勤職員全員でカリキュラム編成の検討を深めている。職業実践専門課程の認定基準に沿って教育課程編成委員会等の意見を反映したカリキュラムの充実を図っている。	学校関係者評価委員会の提言を活用して PDCA サイクルを回す。	学校案内 ガイドブック 教育課程編成委員会議事録 学校関係者評価報告書
1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか	4	不易流行を考えての理念であり、毎年の見直しは行っていない。既にグローバル化する世界を視野に入れている。			
1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、教職員に周知され、また学外にも広く公表されているか	5	周知徹底を図っている。 2007 年度には教育理念をイメージしたロゴマークを採用した。	校内の目に付く場所に教育理念を掲げている。ガイドブック等で教育理念をイメージしたロゴマークの説明もわかりやすく行っている。2013 年 11 月に学校における情報として HP 上で情報公開を開始した。	学校 HP でも理念・目的について公表している。 2021 年 12 月から JR 横浜線相模原駅南口に広告看板を設置した（2023 年度廃止）。	校内の掲示 校舎前掲示板 学校 HP 駐車場看板 生徒募集媒体

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
理念は、建学の精神をわかりやすい言葉で表しており、さらに具現化したイメージとしてのロゴマークを使用することにより、周知理解を図っている。	日本人だけではなくアジアからの留学生も受け入れているが理念は普遍であり、その重要性は増している。

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

1-2 学校の特色はなにか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
1-2-5 学校の特色として 挙げられるものがある か	4	小規模校の良さを生かしたき め細かい指導及び生活面での ケアを行っている。	授業時間だけでなく、普段か ら積極的にコミュニケーション を図ることで、生徒の様子に 気を配っている。定期的に個別 面談を実施し、教職員間での生 徒情報共有を図っている。	「ひとりひとりを大切にす る」具体的な行動を継続する必 要があり、アフターコロナの対 策とケアの実践を行う。 SNS にて生徒との連絡を強 化することで、不安の解消に繋 げた。	出席チェック表 生徒指導記録 ガイドブック

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校ならではのアットホームな雰囲気を大切に、ひとりひとりに目が行き届くように教職員一同努力をしている。具体的な効果の現われとして定着率や進級・就職率のアップにつながっている。英語・中国語・ベトナム語が堪能な職員を採用し、言語面からのサポートも行える体制を整えている。生徒の目線に立てるように次世代を担う若手職員の採用を積極的に行っている。	アジアからの留学生に対しては、各出身国の文化・習慣・歴史に対する理解が必要である。 また、2020年以降の新型コロナウイルス感染症の世界的流行により日本への留学者の減（2023年度以降は回復傾向）、母国の経費支弁者の収入減、日本の円安など経済力の低下、就職機会の減など様々な影響を考慮した留学生対応が必要である。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

1-3 学校の将来構想を抱いているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
1-3-6 学校の将来構想を描き、3～5年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか	5	<p>2007年度卒業生が4名という厳しい経営状況からの脱却が最優先であった。2013年度入学生が33名と一時的な落ち込みがあり、順調に推移していた在籍者数にやや不安を残した。しかし、2014年度以降は、入学希望者の増加傾向と共に60名以上の入学生確保が維持出来ている。</p> <p>また2017年度から日本人向けキャリアクラスを創設して入学生の増加に努めている。次年度に向けて経営計画(2024)を策定する。</p>	<p>財源の確保を図りながら組織として着実に取り組む中期構想を持つ必要性は高まっている。2017年8月に中期計画(2017～2022)を策定した。</p> <p>また法人として、新設校計画も承認され、2020年4月に相模原ビジネス公務員専門学校を開校した。既存校として法人の財務基盤を支える役割の重要性がさらに高まった。</p>	<p>2007年度56名、2008年度及び2009年度49名、2010年度53名、23年度55名、2012年度48名入学と新入学生の獲得に一定の成果があった。財源確保とともに企業等との連携を図る職業実践専門課程の深化を契機に2017年度に中期計画を策定した。</p> <p>新入学生数 2015年度60名、2016年度63名、2017年度62名、2018年度68名、2019年度69名、2020年度72名、2021年度103名、2022年度95名、2023年度見込み85名。</p> <p>2020年度には、学則を変更して留学生の午後クラスを増設して定員を200名とした。2023年度は、午後クラスの募集を止めて定員を175名とした。2024年度は、午後クラスの完全撤廃に伴い150名。</p>	<p>学校法人神奈川経済専門学校 学校中期計画(2017～2022) 経営計画(2024)</p>

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
<p>2013年度に一時的な落ち込みがあったが、その後は安定した新入学生の確保について実績を積んできた。引き続き2年生への進級率及び卒業生数を安定させ、2年間の学費の確実な収納を図る必要がある。過去には東日本震災や領土問題・歴史認識における留学生減少の影響も大きく本校のみの努力では厳しい面もあった。また、新型コロナウイルス感染症拡大などの不安は続くものの労働力人口の減少など留学生に対する期待は高まってきているため、日本留学の魅力を増すような受け皿(プラットフォーム)になれるよう努力を続けていきたい。アフターコロナに向けての取り組みに万全を期すよう努力する。</p>	<p>受験競争倍率が高まり、留学意欲の高い学生の確保に繋がっている。世界経済の不安定化の影響を留学生も受けるため学生納付金の確保に一層の努力と工夫が必要である。留学生を取り巻く日本の環境も変化しているため、職業実践専門課程の内容やキャリア支援を充実させ出口戦略を更に進めていきたい。</p> <p>日本人向けキャリアクラスについても創設年度3名から5年目で初めて定員15名を充足し、2022年度より定員を15名から20名に変更し、2023年度の入学は22名となった。2024年度は8名となったことからキャリアクラスの募集について改善が求められている。</p>

基準 2 学校運営

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校のため常勤職員は、現在、学校長/理事長、専任講師 3 名、キャリアアドバイザーの 2 名であり、組織の規模から学校運営の点検事項に馴染まないものも多いと考えられる。</p> <p>神奈川県専修学校各種学校協会より、2009 年 10 月からキャリアアドバイザー 1 名が派遣され、キャリア教育の充実につながった。2011 年度までの制度であったが、有効な活用ができた。</p> <p>2011 年度から北京出身の中国人職員を採用し、日本語理解の難しい学生へのコミュニケーション不足の解消に向けて改善を図った。</p> <p>2012 年度から英語に堪能な新規職員を採用し、学生のサポート体制をより充実させた。</p> <p>2013 年 11 月には隣地を購入（61.58 坪）し、生徒用の駐輪場と来客用の駐車場の整備を図り、2014 年度からの供用を開始した。</p> <p>2014 年度には、教育の充実を図るために専任講師 1 名を常勤採用とした。また、校庭内にミニ日本庭園を設置し、憩いの空間を創設した。</p> <p>2015 年度には、生徒並びに地域の方々に芸術に親しんでいただくために駐車場内に LED バック照明の橋本アートギャラリーの設置を行った。</p> <p>年 2 回程度の展示物の変更を行い、地域の方等に鑑賞をいただいている。</p> <p>2016 年度に向けて、抜本的な組織体制の変革を目指して、常勤職員の増員を行うためマイナビ求人サイトに募集広告を 4 週間契約で掲出した。</p> <p>応募多数のため途中で掲出を打ち切り、計 597 件の応募の結果、2 名の採用を決定した。</p> <p>常勤職員の増と即戦力職員の採用により、2017 年度から新設するキャリアクラスの準備と募集活動に取り組むことが出来た。2018 年度と 2019 年度に学校発展のために 1 名常勤職員の採用を行った。</p> <p>2020 年度に向けて 2 校運営と組織の活性化のために若手職員 1 名の採用を行ったが、難病に伴う体調不良で退職に至ってしまった。</p> <p>2024 年度は、育児休業取得予定者や退職者がいることから 2025 年度に向けて新採用職員 4 名を予定している。</p>	<p>小規模校の意思決定の速さと組織の柔軟性を生かしながら、厳しい経営環境を乗り越えていく必要がある。</p> <p>そのためには、個々人の能力及び技術を最大限に発揮できる職場環境づくりが大切であると認識している。</p> <p>2006 年度から、学校として正常(普通)に戻すことを目標に、最少の人員と経費削減を徹底してきた。</p> <p>入学者数も安定してきたことから、2016 年度以降は、夢を実現できる組織（＝守りから攻めへ）に改革するために、外部から優秀な人材を採用する方針への転換を図った。2018 年度から 3 か年継続で更なる学校発展のために各 1 名の常勤職員採用を行った。</p> <p>日本人向けキャリアクラスについては、新設初年度 3 名から 5 年目で初めて定員 15 名を超え 17 名とした。</p> <p>2021 年 11 月から就業規則の改正と服務規律部分をわかりやすく解説した「職場のルールブック」を作成して、共通ルールを明確にし、働きやすい職場を目指している。</p>

2-4 運営方針は定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-4-1 学校の目的、目標に基づき、学校運営方針は明確に定められているか	4	明確に定めている。	毎年3月に事業計画案を役員会に諮り、基本方針を明確に定めている。その前に教育課程編成委員会を開催して意見を反映させている。	特になし	各年度事業計画
2-4-2 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか	4	明示され伝わっている。	主要な常勤職員は、理事及び評議員を兼任しており、会議にも必ず出席しており、周知理解が図られている。職員会議でも周知している。	今後の職員増に対応した組織づくりを確実に行うことが必要である。	各年度事業計画
2-4-3 学校運営方針を基に、各種諸規定が整備されているか	4	2005年度の県定期監査で諸規定の不備を指摘され、2006年度に整備を実施した。 その後適時必要な規定を追加している。 2020年4月からの労働基準法改正に伴う就業規則の一部改正にも対応済である。	2005年度私立学校検査指摘事項で具体的に不備な規程等が指摘された。 2013年度には、職業実践専門課程申請に伴う諸規程の整備を図った。その後は、毎年カリキュラムの変更を反映した学則の改正を実施している。 2016年度から学科、定員など実態に則した学則改正を予定している。	2019年度私立学校検査で指摘を受けた改正育児・介護休業法に対応した就業規則等の改正については、神奈川県労働局へ相談に行き改正作業を完了した。2021年11月に社労士事務所と相談しながら就業規則の見直しを行った。	例規集（寄附行為・学則・規程等）

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学校運営方針は、毎年度事業計画に明示しており、小規模校のため周知・理解の面は十分である。2018年度から3か年継続している常勤職員の増員に対応した組織運営体制を固め、組織の若返りと活性化に向けた改革を引き続き進めていく。	自己啓発への取り組みを支援することにより職員の資質向上を図ることを目的として、2022年2月に奨励資格の取得者4名に対して奨励金を交付した。 2023年度は、1名（社会人常識マナー検定1級合格）に奨励費を交付した。 2024年度は、3名（日商簿記3級、社会人常識マナー検定1・2級）に奨励費を交付した。
最終更新日付	2025年3月1日
記載責任者	奥田 経男

2-5 事業計画は定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-5-4 学校の目的、目標を達成するための事業計画が定められているか	4	明確に定めている。 2017年8月中期計画（2017～2022）を策定した。 次年度に向けて経営計画（2024）を策定する。	毎年3月に事業計画案を役員会に諮り、実施計画を明確に定めている。	2026年に創立50周年を迎えることから2025年度に今後10ヶ年の事業計画策定を目指す予定である。	各年度事業計画 学校中期計画（2017～2022） 経営計画（2024）
2-5-5 学校は事業計画に沿って運営されているか	4	計画に沿った運営がなされている。	決算終了後に事業報告を役員会に諮り、取り組み状況について明確にしている。 3月に承認された事業計画に基づき運営している。	特になし	各年度事業報告 学校関係者評価報告書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>事業計画に基づく主な事業の取り組み状況について、理事会・評議員会に報告するとともにその進捗状況を把握して、教育課程編成委員会、学校関係者評価委員会の意見を反映させながら次年度事業計画を策定している。</p> <p>年度末にガイドブックを作成する際、必要に応じた職員打合せと調整を行っている。</p>	<p>人材育成目標を策定するために2024年度から幹部職員間で現状の人材レベルの強みや課題についての検討会を開始した。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

2-6 運営組織や意思決定機能は、効率的なものになっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-6-6 運営組織図はあるか	4	職業実践専門課程申請に伴い整備を進めた。		2校運営と教職員の増加に伴い組織運営の明確化が必要である。	学校法人 神奈川経済専門学校組織図
2-6-7 運営組織や意思決定機能は、学校の目的、目標を達成するための効率的なものになっているか	3	学校の教育理念、目的を達成するためのものとなっている。			
2-6-8 組織の構成員それぞれの職務分掌と責任が明確になっているか	4	明確にしている。	学校法人神奈川経済専門学校常勤職員業務分掌として明示している。	2校運営と教職員の増加に伴い職務分掌と責任の明確化が必要である。	常勤職員業務分掌

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師3名、キャリアアドバイザーの2名であり、ある程度の規模を想定した点検項目には馴染まないものがある。しかし、教育の質の維持・向上を図るために組織的な取り組みが必要であり、規模にあった効率的な運営を図りたい。</p> <p>2018年度から3か年継続している常勤職員の増員に対応した組織運営体制を発展させて、自立・機能的に対応できるように進めていく。</p>	

最終更新日付

2025年3月1日

記載責任者

奥田 経男

2-7 人事や賃金での処遇に関する制度は整備されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
	4	必要な職員を計画的に採用し、人材の確保に努めている。さらに研修会などには積極的な参加を奨励している。 2018年度から、常勤職員の増員を図り、優秀な人材を積極的に採用する方針を継続している。	財源の問題と小規模校の課題があり、限られた人員で成果を上げる必要がある。 2018年度もマイナビ転職募集、応募127件から1名を採用した。2019年度、2020年度も各1名を採用した。2022年度は、1名採用を実施した。 2025年度は4名を採用予定。	《過去の採用実績》 2011年度には中国人職員を、2013年度には新卒新規採用職員を採用した。 2014年度には専任講師1名を常勤職員として採用した。 2016年度マイナビ転職募集、応募597件うち2名を採用した。	マイナビ転職 バイトルNEXT はたらこねっと ハローワーク doda
2-7-10 人事考課制度は整備されているか	3	学校長/理事長が常に常勤職員と共に仕事を分担しており、その能力の把握に努めている。		組織規模の拡大に伴い人事考課体制の構築に向けた検討が必要である。	
2-7-11 昇進・昇格制度は整備されているか	4	財政運営に努力しながら整備に努めている。	どのような状況にあっても2007年度から毎年4月の定期昇給を実施している。2023年度は、平均3.5%のベースアップを実施。2025年度は、平均7%のベースアップを予定している。	組織の規模が大きくなる過渡期のため、整備に向けての一層の取り組みが必要である。	給与台帳
2-7-12 賃金制度は整備されているか	4	整備されている。 景気動向に左右されず毎年定期昇給を実施している。	給与規程を始めとした諸規程の整備ができています。 県の監査指摘をクリアしている。	今後法改正等の動向に注意しながら整備をさらに進めたい。	給与規程、退職金規程、旅費規程、特殊勤務規程

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-7-13 採用制度は整備されているか	4	2015年度までは最小限の職員で業務に対応し、固定経費の削減を図っていた。	2016年度2名新規採用 2018年度1名新規採用 2019年度1名新規採用 2020年度1名新規採用 2022年度1名新規採用 2025年度4名新規採用予定	2022年度は、ベトナム在籍生徒の増加と生徒募集活動の充実を図るためにベトナム人の卒業生1名を新規雇用した。	
2-7-14 教職員の増減に関する情報を明確に把握しているか	3	学校長/理事長が常に常勤職員と共に仕事を分担しており、その人的ニーズの把握に努めている。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師3名、キャリアアドバイザーの2名であり人事の点検事項に馴染まない面がある。しかし、年間休日数、賃金等の勤務条件については、最大限の配慮をしている。</p> <p>2013年度には、大学の新卒職員を採用して、組織の充実を図った。さらに2014年度には、専任講師1名を常勤職員とした。</p> <p>2018年度から3ヶ年継続している常勤職員の増員に対応した組織運営体制を発展させて、自立・機能的に対応できるように進めていく。</p>	<p>2015年度の賞与支給月数は5.5月であり、公務員の支給月額を上回っている。</p> <p>2016年度の賞与月数は5.6月とした。さらに2017年度の賞与月額が6.0月とした。コロナ禍に左右されず2020年度も現状を堅持することが出来た。</p> <p>2021年度は、グループ校の相模原ビジネス公務員専門学校の募集不振（コロナ禍と開校後の努力不足）により、12月賞与の一律30%カット（理事長は支給なし）を初めて実施した。</p> <p>2023年度は、通常の状態に戻すことが出来た。</p> <p>2024年度から常勤職員の福利厚生を充実させるために公益財団法人相模原市勤労者福祉サービスセンターの「あじさいメイツ」に加入する。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

2-8 意思決定システムは確立されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-8-15 意思決定システムは確立されているか	3	学校法人神奈川経済専門学校組織図のとおり確立されている。		2校運営と教職員の増加に対応する意思決定システムが必要となっている。	学校法人 神奈川経済専門学校組織図
2-8-16 意思決定プロセスのポイントとなる仕組み(会議等)が制度化されているか	3	学校法人神奈川経済専門学校組織図のとおり確立されている。	2018年度から定期的に職員会議を実施することとなった。	必要に応じた随時の職員会議を実施している。 2022年度から2校でのZOOM朝礼を実施し、共に働く法人職員としての意識醸成を図っている。	学校法人 神奈川経済専門学校組織図
2-8-17 意思決定の階層・権限等は明確か、学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか	3	学校法人神奈川経済専門学校組織図のとおり確立されている。 学校運営上必要な人材の採用を実施している。	2022年度ベトナム人職員採用 2024年度DX化推進職員採用		学校法人 神奈川経済専門学校組織図 マイナビ転職

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
<p>小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師3名、キャリアアドバイザーの2名であり、意思決定システムという規模のものではないが、組織図のとおり位置付けがなされている。常勤職員の会議を通して意思決定を図っている。</p> <p>2018年度から3か年継続で常勤職員の増員に対応した組織運営体制を固め発展させて、自立・機能的に対応できるように進めていく。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

2-9 情報システム化等による業務の効率化が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-9-18 業務効率化を図る情報システム化がなされているか	5	情報の共有化を通して業務の効率化を図っている。 OneDrive や共用サーバーの活用によって情報共有がしやすい環境になった。	個人貸与の PC とサーバーとのネットワークを通して業務の効率化とデータ・情報の共有化を図っている。 2017 年度のセキュリティ・バックアップも含めて機器・ネットワークの充実整備を図った。2020 年度には WI-FI 環境の強化を図り通信速度の速い機器を導入した。	少人数のため個人の PC スキルの向上が不可欠である。 2023 年 4 月から Teams を活用してグループ 2 校を繋ぎ朝礼を実施した。常時接続して相互の連絡を取り合える環境を整えた。お互いの様子が分かり一体感や安心感が醸成されることが期待される。 2024 年 10 月より非常勤講師を含めて全職員に向けて Teams を試験的に運用し、コミュニケーションツールを一本化した。情報発信や、情報検索には効率がさらに図れることが期待される。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師 3 名、キャリアアドバイザーの 2 名であるが、ホスト PC を導入し、ネットワーク利用で業務効率化を図っている。貸与 PC も最新技術への対応から 3 年を目途に新機種への更新を行っている。</p> <p>2018 年度からは、常勤職員の増加に伴うネットワーク構築を図っている。</p>	<p>2017 年度にセキュリティ対策として、ファイアウォール、ランサムウェア対策、セキュリティ HUB、メインサーバー、バックアップ機器を新たに導入し、校内ネットワークの整備・充実を図った。</p> <p>2020 年度に通信速度の速い WI-FI 機器を導入した。</p> <p>2024 年度に向けて職員室の複合機を入れ替えて無線対応できるようにした。また事務室の電話機を 1 台増設して業務の効率化を図る。</p>

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	牛 冰心
--------	----------------	-------	------

基準 3 教育活動

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>職業実践専門課程の教育の質の維持・向上を図るために既存の職員に対して研修による更なる技術・能力の向上が必要である。</p> <p>ハード面の学校施設の環境整備が一段落したため今後はソフト面の教育活動の充実に努めたい。</p> <p>2011年度から学習の基礎となる日本語学習を充実させるため、専門知識と技能に優れた講師の採用ができた。</p> <p>カリキュラムの体系的な編成についても成文化したものを作成して、継続的な取り組みを可能にしていきたい。</p> <p>2009年度の在籍生徒及び教職員に配布するガイドブックから各教科のシラバスを掲載している。</p> <p>1年生教室のプロジェクター、スクリーン並びに音響設備の設置を2010年度4月に実施し、2年生教室にも2011年度4月に整備を実施し、教育活動を充実させる環境づくりに努めている。</p> <p>2011年度で神奈川県専修学校各種学校協会からのキャリアアドバイザー派遣が終了したが、2012年4月から常勤職員1名を増員して教育活動の充実を図った。</p> <p>2013年には、職業実践専門課程への取り組みの中で教育課程編成委員会及び学校関係者評価委員会を設置して企業等との連携を深めより開かれた学校に向けてその意見等を教育活動に生かしていく体制が構築された。</p> <p>2014年3月には、文部科学大臣の認定を受け職業実践専門課程がスタートした。教育活動の充実を図るため専任講師1名を常勤雇用とした。</p> <p>2016年度から、企業の最前線で活躍していた優秀な人材を外部から2名常勤職員として採用し、キャリア支援、出口戦略に注力して、職業実践専門課程の充実を図った。さらに2018年度からキャリア支援・教育活動をより充実させるために1名常勤職員を採用した。</p> <p>2019年度と2020年度に更なる教育活動の充実に向けて若手職員1名の採用を行った。</p> <p>2022年度から、近年増加したベトナム人留学生との意思疎通、全国に向けての留学生生徒募集の強化のため、ベトナム人職員1名の採用を行った。</p>	<p>2020年4月に開校した相模原ビジネス公務員専門学校の教職員との連携を図り、相互補完と各教職員の強みを生かした教育活動を展開していく。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-10 各学科の教育目標、育成人材像は、その学科に対応する業界の人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-10-1 各学科の教育目標、育成人材像は、その学科に対応する業界の人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか	4	教育理念と業界の人材ニーズは合致している。 業界の代表者等から組織された教育課程編成委員会の意見等を反映している。	企業で活躍していた外部人材の採用を積極的に行い、その業界知識・能力を教育活動に活用している。	人材を輩出するために企業とのマッチングを強化する。	教育課程編成委員会議事録 学校関係者評価報告書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>アフターコロナの企業求人は、十分なスキルを備えた「即戦力人材」がより一層求められている。各担当教員から資格取得の必要性を生徒には説明をしており、受験者数及び合格者数の増加が図られている。</p> <p>2009年10月からキャリアアドバイザーによるキャリア支援を実施している。2012年度からは、派遣職員から常勤職員体制とした。</p> <p>2013年11月に設置された教育課程編成委員会の機能が、今後の業界人材ニーズの把握に効果を発揮することが期待され、毎年2回の委員会を開催している。</p> <p>2014年より職業実践専門課程の認証を受け、税理士事務所等の企業と連携体制を確保し、各コースの授業科目等の教育課程を編成している。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-11 各学科の教育目標、育成人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-11-2 各学科の教育目標、 育成人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか	4	具体的な成果が出てきている。 業界の代表者等からの意見を反映している。 各コースでの到達目標について取得可能な時期及びレベルを適切に定め、在学期間中に達成している。	優秀な講師の安定確保等が進み 検定試験の合格率や就職実績などで成果をあげている。 教育課程編成委員会の機能を十分に活用していく。 2019年度4月よりコース分けを実施し少人数制編成クラスとなった。各クラスの教育目標がより明確になり、検定試験種目の増加や取得率の差別化が図れた。 留学生においても1年次からの日商簿記3級合格者を毎年複数輩出している。更に2級合格者も出ている。	全員のレベル上げを強化する。	教育課程編成委員会議事録 学校関係者評価報告書 検定試験合格結果

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
職業実践専門課程の教育の質の維持・向上を図るために既存の職員に対して研修による更なる技術・能力の向上が必要であり、今後教育活動の充実に努めたい。2009年度の在籍生徒及び教職員に配布するガイドブックから各教科のシラバスを掲載している。（2020年度より、ガイドブック及びシラバスの印刷部数を減らし、電子版の利用を推奨している。）	2016年度に教育理念を基にアドミッションポリシーを定め、育成人材の姿を明らかにした。2020年度にディプロマポリシー（卒業認定、専門士授与の方針）、カリキュラムポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）と合わせて3つのポリシーを明文化した。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-12 カリキュラムは体系的に編成されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-12-3 学科のカリキュラムは、目標達成に向け十分な内容でかつ体系的に編成されているか	4	学則に従いシラバスにより明確に位置づけられている。	教務主任が担当教員とのヒアリングを重ねカリキュラムの編成を行っている。	前項全校に対して情報教育(活用能力・モラル)を推進し、2022年度よりカリキュラムに反映する。	学則 HP 公開シラバス
3-12-4 カリキュラムの内容について、業界など外部者の意見を反映しているか	4	業界の代表者等からの意見を反映している。	教育課程編成委員会 学校関係者評価委員会		教育課程編成委員会議事録 学校関係者評価委員会
3-12-5 カリキュラムを編成する体制は明確になっているか	4	明確になっている。	教育課程編成委員会の意見を反映させている。 授業を担当する先生の意見を反映させている。		
3-12-6 カリキュラムを定期的に見直しているか	4	担当講師の雇用確保とともに見直しを行っている。	毎年学則のカリキュラム別表の改正を行っている。		学則

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
<p>小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師3名、キャリアアドバイザーの2名であり、カリキュラムを編成する体制は明確になっているが、その内容について柔軟な対応をしつつ、体系的な整備を図っている。また教育課程編成委員会の意見を積極的に反映させる体制にしている。</p> <p>2018年度からは、常勤職員を増員する中で、指導体制についても非常勤講師との情報交換を図り、カリキュラムの充実に向けて着実に進めている。</p>	<p>2017年度からキャリアクラスを新設して即戦力・グローバル人材育成のカリキュラムを展開している。</p> <p>2020年度に学則変更を行い、2021年度から留学生の会計・日本語ビジネスコースに午後クラスを増設して収容定数を変更した。</p> <p>2023年度より、出口戦略に注力した教育活動を強化し、在校生への進路サポートを充実させるために、留学生の会計・日本語ビジネスコース午後クラスの募集を停止した。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-13 学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置づけをされているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-13-7 学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置づけをされているか	4	位置付けがされている。2017年4月より簿記・英語・情報ビジネスキャリアコース、2019年4月より会計日本語情報ビジネスコース及び会計日本語ビジネスコースを新設した。	カリキュラム／商業経済学科に明記されている。コースを新設したことによってより特色のあるカリキュラムの編成がきた。	各コースの特色を強化する。	カリキュラム／商業経済学科 HP 公開シラバス 学則
3-13-8 各科目の指導内容、方法等を示したシラバスが作成されているか	4	2009年度からシラバスの作成を実施した。2017年4月よりコース別に作成を実施した。	在籍生徒及び教職員に配布するシラバス・ガイドブック。SDGs 取り組みの一環として2022年度よりガイドブックをデジタル版に変更した。教職員の希望者にのみ配布した。	SDGs の観点よりさらに発行部数を減らし、情報システムを有効活用し情報共用する。	在籍生徒及び教職員に配布するガイドブック HP 公開シラバス
3-13-9 各科目の一コマの授業について、その授業シラバスが作成されているか	4	2009年度からシラバスの作成を実施した。2017年4月よりコース別に作成を実施した。	在籍生徒及び教職員に配布するシラバス・ガイドブック。SDGs 取り組みの一環として2022年度よりガイドブックをデジタル版に変更し、教職員の希望者にのみ配布した。	同上	在籍生徒及び教職員に配布するガイドブック HP 公開シラバス

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>カリキュラム／商業経済学科の内容の見直しと整備をさらに進め、2009年度よりシラバスの作成を毎年行っている。</p> <p>2014年度より学則に適正に位置付ける整備が進んだ。さらに2016年度より、秘書学科の廃止や授業時間などを含めた、現状に合った学則変更を実施した。</p> <p>2017年度から日本人学生向けのキャリアクラスを新設して、幅広く専門性を追求できるカリキュラムを提供している。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-14 授業評価の実施・評価体制はあるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-14-10 学生による授業評価を実施しているか	4	<p>キャリアアドバイザーによる生徒へのヒアリングを定期的に行っている。</p> <p>2021年よりキャリアコース生徒に対して授業評価アンケートの実施を行った。</p> <p>2024年より留学生コース生徒に対して授業評価アンケートの実施を行った。</p>	<p>生徒に対して授業評価アンケートを実施した。</p> <p>2023.1.25～1.31 実施（キャリアクラス2年生14名、キャリアクラス1年生15名）</p> <p>2023.11 実施（キャリアクラス2年生14名、キャリアクラス1年生18名）</p> <p>2024.11 実施（全校生徒を対象）</p>	<p>生徒の声を共用し教育品質向上の改善が図れた。</p>	<p>学習調査アンケート 〃 報告書</p>
3-14-11 授業内容の設計や教授法等の現状について、その適否につき学科や学校として把握・評価する体制があるか	4	<p>留学生クラスの授業内容によってクラス間のレベル分けを実施した。</p> <p>生徒の声を大事に、留学生全員を対象に情報リテラシー授業を開講した。授業内容の充実を図った。</p> <p>教員の2人体制での指導により、学習の理解度が深まった。</p>	<p>教務主任が、個別に担当教員へのヒアリングをして把握に努めている。その内容が次期雇用に反映される。</p> <p>2022年4月より会計・日本語ビジネスコースに情報社会と倫理、情報リテラシーの授業を実施した。情報リテラシーの育成は全校生徒にできた。</p> <p>検定試験合格率を開示し、教師間における教育状況が把握できている。</p>		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2018年度から、常勤職員の増員を図り、授業の実施、評価についても組織的な対応ができるような体制への整備を進めている。</p> <p>2021年度から、一部の生徒を対象とした授業アンケート調査を実施し、一部の授業改善を図ることができた。</p> <p>2024年度から、全校生徒を対象とした授業アンケート調査を実施し、授業改善を図るきっかけ作りができた。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-15 育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-15-12 学科の育成目標に向け授業を行うことができる要件(専門性・人間性・教授力・必要資格等)を備えた教員を確保しているか	4	要件を満たす教員の確保に努めている。 2025年度より専門知識を持ちながら日本語教育資格を保有する職員を採用し、留学生指導に携わる。	学歴、資格取得実績及び経験の豊かな教員の確保に努めている。すべての教員が実務経験年数等の要件を満たしている。 2023年度より職員向けの資格奨励制度が設けられ、教育に必要な資格取得を促進した。	2017年4月から新設するキャリアクラスに向けて英語が堪能な外資系企業の元マーケティング部長や元大学教授(会計学)を採用した。	
3-15-13 教員の専門性レベルは、業界レベルに十分対応しているか	4	対応できる教員を確保するよう努力している。 2011年度は中国語を使える教員を常勤職員として雇った。	学歴、資格取得実績及び経験の豊かな教員の確保に努めている。—大学教授を退職した税理士事務所経営のプロや実務教員、税理士事務所経営の実務教員や、大学院卒でIT企業勤務経験のある教員が担当している。	2022年度よりネイティブに近い英語教員と税理士事務所を経営する税理士、金融機関に勤め、海外駐在、マネジメント経験有する教員を採用した。	
3-15-14 教員の専門性を適宜把握し、評価しているか	3	把握と評価に努めている。	教務主任が、個別にヒアリングして把握に努めている。	教育目標の達成を確認した上で次年度の目標設定をしている。 ・前期・後期終了時教育目標を確認する ・次年度より教員の自己評価を実施できるように取り組む	教育指導ガイドライン(2025年度改定予定)
3-15-15 教員の専門性を向上させる研修を行っているか	4	研修会への参加を奨励している。	各所属協会主催の研修会への参加実績がある。 外部機関が主催する研修会にも職員を積極的に参加させている。		参加研修の報告書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-15-16 教員の教授力 (インストラクションスキル)を適宜把握し、評価しているか	4	把握に努めている。 学習成果発表会の生徒パフォーマンスを確認する。 検定資格試験の合格実績	教務主任が、各教員との面談を実施している。 検定試験の実績で教育目標を確認している。	検定試験資格合格の底上げを全体的に目指す。2021年度には合格率100%の科目が増加している。	学習成果発表会(毎年12月開催) 検定資格試験合格結果
3-15-17 教員の教授力 (インストラクションスキル)を向上させる研修を行っているか	4	職業実践専門課程の充実のために企業等との打合せ・研修を実施している。	指導方法について企業等との有機的な連携を図っている。	2020年度に相模原校の教員と合同で授業法の研修会を常勤教職員対象で実施した。 2021年1月6日に相模原市SDGS推進室の職員を招いて研修会を実施した。	
3-15-18 教員間(非常勤講師も含めて)で適切に協業しているか	4	常勤職員と非常勤職員が連携した授業の打合せ研修会を開催している。インフォーマルな情報交換の場を設け、連携を密にできるようにしている。	習熟度別クラス編成などを取り入れた科目があり、講師間で協力して実施している。 事務室と職員室間で文書回覧により情報の共有化を図っている。	教務主任による各講師間の調整で円滑な協業が図られている。 情報システムやSNSツールを活用し、さらに各講師間の情報共有の即時性を求める必要がある。	
3-15-19 非常勤講師間で適切に協業しているか	4	職員室で休み時間や授業後にコミュニケーションを取っている。	担当曜日の違う講師間での情報交換が難しいため、学校主催の昼食会、学習成果発表会、卒業式後の反省会などで交流の場の創設に努めている(2020年度はコロナ禍で未実施)。	同じ科目を担当する教員間で調整して習熟度別のクラス分けを実施している。 生徒に対する情報の共有等を通して協業を促す機運を高めていきたい。同じ科目を担当する教員間の情報交換を定期的に行っている(年に1・2回)。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-15-20 非常勤講師の採用基準は明確か	4	学校の求める要件を満たす教員の確保が出来ている。	県の専修学校教員基準に基づく採用に努め、全ての担当教員が条件を満たしている。	毎年5月に県による現況調査が実施されている。	専修学校教員資格一覧

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>非常勤講師の待遇やモチベーションを高める方策を模索しながら学校と目標を共有し、ひとりひとりを大切にする教育活動を実践できる教員の確保に努めている。価値観の共有がその後の協業につながるものと考えられる。実際にも期待に十分応えられる非常勤講師を採用出来ている。</p> <p>2016年度から常勤職員の増員を図り、授業対応できる若い職員の育成に向けて体制への整備を進めている。</p>	<p>主要科目である簿記を始めほとんどの科目は、各コース各学年間の履修・習得状況の情報共有と打合せが出来ている。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

3-16 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-16-21 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか	4	学校として基準を各担当に押し付けていない。担当講師の判定を尊重している。 2016年度に生徒の進級・卒業の判定ガイドラインを策定した。	学校として大枠は示すが評価・認定の判断は、各担当教員の意見を尊重する。 判断基準のガイドラインの作成により円滑な生徒指導が期待できる。		ガイドブック（シラバス） HP 公開シラバス
3-16-22 他の高等教育機関との間の単位互換に関する明確な基準があるか	1	単位互換の明確な基準はない。	該当するような生徒の入学がない。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
成績評価・単位認定は、学校の経営的な判断より先に各担当教員の判定を尊重している。 2016年度改めて進級・卒業判定のガイドラインを策定して教職員間で確認をした。 シラバスにおいて各授業の評価基準を明確に示している。	学業不振の生徒に対して早期に指導を行うことができ、指導回数を増やすことにより生徒指導の効果が図れた。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 氷心
--------	-----------	-------	------

3-17 資格取得の指導体制はあるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-17-23 目標とする資格はカリキュラムの上で明確に定められているか	4	明確に定められている。	全国経理教育協会主催の能力検定試験での資格取得を明確に位置付けて指導を実施している。近年は、日商簿記検定に対応した指導も実施し、合格者を多く輩出している。 MOS 試験受験者数の増加及び合格率向上が目指せた。	実績につながるよう選択範囲を広げ柔軟に対応していきたい。	各検定試験合格実績
3-17-24 目標とする資格の取得をサポートできる教育内容になっているか	4	サポートできる教育内容となっている。	習熟度別クラス編成の導入や検定試験直前補講の実施などでサポートしている。	授業後や休業期間中の特別授業。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>全国経理教育協会主催の各種能力検定試験に対応した科目編成になっており、各教員とも資格取得の大切さと検定受験の奨励及び取得に向けたサポートを実践している。</p> <p>授業以外の補講について希望者を対象に幅広い時間帯において、きめ細かく柔軟に対応している。</p>	<p>学習内容に応じてPCを貸出し、自宅でも学習できるようにする。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

基準 4 教育成果

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）				
<p>2015年度は入学選抜を強化して60名が入学したが、2年次進級判定前に13名が退学する状況となってしまった。退学者に対する対策が大きな課題となった。</p> <p>2016年度は、さらに入学選抜を強化して62名が入学し、3月までの退学者は、8名であり、前年度からの改善が見られた。</p> <p>2017年度は、62名が入学し、3月までの退学者は、2名であり、進学率は96.8%と過去最高の数値となった。</p> <p>2018年度は、67名が入学し、3月までの退学者は6名であり、進学率は、91.0%であった。</p> <p>2019年度は、69名が入学し、3月までの退学者は7名であり、進学率は、89.9%であった。</p> <p>2020年度は、74名が入学し、3月までの退学者は8名であり、進学率は、89.1%であった。</p> <p>2021年度は、105名が入学し、3月までの退学者は9名であり、進学率は、91.4%であった。</p> <p>2022年度は、93名が入学し、3月までの退学者は13名であり、進学率は、86.0%であった。</p> <p>2021年度は、留学コース1年生が全経簿3級に79名合格（89.8%）し、日商簿記3級について6名が合格した。また、2年生から3名が日商簿記2級に合格した。昨年度に続いて留学生コース2年生がMOS試験を受験し、11名が合格した。さらに日本語能力試験（JLPT）においては、2年生でN1に3名が合格し、N2に7名が合格した。1年生でN1に2名が合格しN2に13名が合格した。</p> <p>キャリアクラス2年生においては、日商簿記2級に2名が合格した。またTOEICで855点を取得する生徒も現れた。</p> <p>2022年度は、留学コース1年生が全経3級商業簿記に33名が合格（41.8%）し、2年生が全経2級商業簿記に23名が合格（36.5%）工業簿記に51名が合格（67.1%）した。さらに1級工業簿記にチャレンジし4名が合格（12.9%）した。</p> <p>日商簿記3級についてキャリアクラス13名、留学生4名合格した。日商簿記2級については留学生1年生から2名、2年生1名、キャリアクラス1名合格した。</p> <p>昨年度に続いて留学生コース2年生がMOS試験を受験し、14名が合格（66.6%）した。キャリアクラスは10名が合格（83.3%）した。</p> <p>日本語能力試験（JLPT）の合格者数は、2年生でN1に4名、N2に2名、N3に2名に合格した。1年生でN1に1名、N2に5名、N3に18合格した。また、TOEICで835点の生徒も現れた。</p>	<p>2023年度は、留学コース1年生が全経3級商業簿記に44名が合格（58.7%）し、2年生が全経2級商業簿記に7名が合格（12.3%）工業簿記に37名が合格（33.3%）した。さらに1級工業簿記にチャレンジし1名が合格（4.8%）した。</p> <p>日商簿記3級についてキャリアクラス9名、留学生3名合格した。日商簿記2級については留学生1年生から1名、キャリアクラス3名合格した。</p> <p>昨年度に続いて留学生コース2年生がMOS試験を受験し、6名が合格（28.6%）した。キャリアクラスは12名が合格（100.0%）した。</p> <p>日本語能力試験（JLPT）の合格者数は、2年生でN1に2名、N2に15名、N3に6名に合格した。1年生でN1に1名、N2に10名、N3に10合格した。</p> <p>また、ITパスポートについてキャリアクラス3名が合格した。TOEICで965点の生徒も現れた。</p> <p>2024年度は、留学コース1年生が全経3級商業簿記に45名が合格（78%）し、2年生が全経2級商業簿記に28名が合格（50%）工業簿記に53名が合格（93%）した。さらに1級工業簿記にチャレンジし2名が合格（10%）した。</p> <p>日商簿記3級についてキャリアクラス6名（100%）、留学生4名合格した。日商簿記2級については留学生2年生2名合格した。</p> <p>昨年度に続いて留学生コース2年生がMOS試験を受験し、26名が合格（87%）した。キャリアクラスは7名が合格（100%）した。</p> <p>日本語能力試験（JLPT）の合格者数は、2年生でN1に1名、N2に9名、N3に2名に合格した。1年生でN1に3名、N2に14名、N3に6名合格した。N3の取得率100%に達成した。</p>				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">最終更新日付</td> <td style="width: 40%;">2025年3月1日</td> <td style="width: 20%;">記載責任者</td> <td style="width: 20%;">牛 冰心</td> </tr> </table>	最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心		

4-18 就職率(卒業生就職率・求職者就職率・専門就職率)の向上が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-18-1 就職率(卒業生就職率・求職者就職率・専門就職率)の向上が図られているか	4	日本人の就職希望者内定率は例年より早い段階で100%に達した。留学生については統計時点で92.3%となり、一部生徒が特定活動に変更予定である。就職ガイダンスや就職説明会の開催、担当者による個別フォローにより、就職活動を支援継続中。	全校生徒分の履歴書を作成する他、企業とのインターンシップ、求人票紹介により就職活動を支援した。また、キャリアに関する授業を継続し、社会人常識マナー検定等、就職後に役立つ資格取得にも取り組んだ。	外国人留学生には日本における就職活動に馴染めず、着手できない生徒が多数いる。授業や個別指導を通して、日本の就職活動への理解を深めると同時に、就職ツール(履歴書)を提供し、行動量の増加を図る。	進路調査結果表 社会人常識マナー検定結果一覧
4-18-2 就職成果とその推移に関する情報を明確に把握しているか	4	明確に把握している。	期中に進路状況調査面談を行い、進路未決定者に対しても複数回面接を実施。教員間においても、進路調査結果表を用い情報を共有し指導にあたった。	選考進捗や面接結果など生徒からの情報取得を随時行い、状況把握に努めている。	進路調査結果表

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
1 年次より日本語科目の授業内にて社会人常識マナー検定の対策を行い、就職活動に向けた準備を始めている。2 年次からは授業内で就職活動の進め方、自己分析、面接マナー等を指導する他、合同就職説明会、個別就職説明会の開催、キャリアアドバイザーによる個別フォローを通じて、体系的に就職活動対策を行い、生徒ひとりひとりを着実に就職内定に導くため、きめ細かく対応している。	<ul style="list-style-type: none"> 履修内容、生徒の希望に沿った職種への就職指導を実施。 生徒の適性と企業が求める人材像に沿ったマッチングを実施。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	藤田 奈穂
--------	-----------	-------	-------

4-19 資格取得率の向上が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-19-3 資格取得率の向上が図られているか	4	2024年度は、留学コース1年生が全経3級商業簿記に45名が合格(78%)し、2年生が全経2級商業簿記に28名が合格(50%)工業簿記に53名が合格(93%)した。さらに1級工業簿記にチャレンジし2名が合格(10%)した。	日商簿記3級についてキャリアクラス6名が(100%)合格し、留学生4名合格した。日商簿記2級については留学生2年生2名合格した。昨年度に続いてMOS試験についてキャリアクラスは7名が合格(100.0%)した。留学生コース2年生がMOS試験を受験し、26名が合格(87%)した。	日本語能力試験(JLPT)の合格者数は、2年生でN1に1名、N2に9名、N3に2名に合格した。1年生でN1に3名、N2に14名、N3に6名合格した。N3の取得率100%に達成した。	各種能力検定試験施行実績
4-19-4 資格取得者数とその推移に関する情報を明確に把握しているか	4	明確に把握している。	毎年推移を集計している。		各種能力検定試験施行実績 生徒毎のデータベース 生徒資格取得状況

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
<p>各教員の努力により毎年、資格試験の受験者数と合格者数の実績を積み上げており、資格取得の重要性についての認識が浸透してきている。</p> <p>資格取得実績は、大きく向上し、2025年度卒業生の資格未取得者は1名となった。</p>	<p>在留資格更新及び変更時に資格取得の実績が評価され、就職活動においても差別化が図れる資格取得を奨励し、実績も大きく向上している。</p> <p>留学生クラスにおいては、2020年度から日商簿記3級、2級の合格者が続出している。</p> <p>キャリアクラスにおいては、日商簿記3級の合格を全員で目指し、日商簿記2級の合格者数も年々増加している。また、2023年度は、ITパスポート試験の合格者が初めて出た。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	牛 冰心
--------	-----------	-------	------

4-20 退学率の低減が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-20-5 退学率の低減が 図られているか	4	低減が図られている。 (2年進級時比較) 2014年度は、ベトナム留学生 の大幅な増加に伴いミスマッ チな状況が生じてしまった。 2017年度は、過去最低の退学 率 3.2%になった。	2008年4月生退学率 12.2% 2009年4月生退学率 20.4% 2010年4月生退学率 9.4% 2011年4月生退学率 5.5% 2012年4月生退学率 6.4% 2013年4月生退学率 9.4% 2014年4月生退学率 19.0% 2015年4月生退学率 18.3% 2016年4月生退学率 12.9% 2017年4月生退学率 3.2% 2018年4月生退学率 8.96% 2019年4月生退学率 10.1% 2020年4月生退学率 5.8% 2021年4月生退学率 16.0% 2022年4月生退学率 20.4% 2023年4月生退学率 14.3%	コロナ禍で入学試験の倍率 が下がり、日本語習熟度や学習 意欲が低下したことで、退学率 の増加がみられていたが、入学 試験の倍率増加に伴い、学習意 欲の高い者を選抜することが できるようになり、2024年度 中の中途退学者は日本人 1名 のみとなった。	学校基本調査
4-22-6 入退学者数とそ の推移に関する情報を 明確に把握しているか	4	小規模校のため明確に把握し ている。	情報を常勤職員だけでなく 非常勤職員にも適時情報提供 している。	2020年度入学のキャリアク ラスは、途中退学なく全員が卒 業できた。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
2010年4月生は、応募者の増加により入試判定基準を厳しくし、124名受験者中66名を不合格とし、入学許可者を厳選したため退学率の低減につながった。2011年4月生は、107名受験者中47名を不合格とした。2012年4月生は、76名受験者中26名を不合格とした。2013年4月生は、応募者が少なく選抜が苦慮したが、2014年4月生は、81名中17名不合格とした。2015年4月生は、136名中69名不合格（受験前の書類選考での不合格は除く）とした。2016年4月生は、例年以上の応募者があり206名中128名不合格。2017年4月生は、274名中206名不合格と近年で最も多い受験者数となった。2018年4月生は、214名中147名不合格と引き続き高い競争率を維持できた。今後もより意識の高い学生の確保に努めていきたい。2019年4月生は、前年度から受験者数を伸ばすことが出来、230名中161名不合格（70%）、競争率も3.3倍となり、より勉強意欲の高い学生の獲得に繋がった。	2020年4月生は、251名中合格者70名で競争率は3.59倍となった。最終入学者は、67名となった。 2021年4月生は、145名中合格者106名で競争率は1.37倍となった。2022年4月生は、114名中合格者98名（学校基本調査より）で、競争率は1.16倍となった。直近2年間はコロナ禍の影響で、在日外国人留学生が著しく減少し、競争率が低下している。 2023年4月生は、106名中合格者84名で、競争率は1.26倍となった。コロナ禍の影響が残り、ターゲットとなる在日外国人留学生の減少は続いたものの、午後クラスを廃止したため、競争率としては若干の上昇をみせる結果となった。 2024年4月生は、278名中合格者67名で、競争率は4.15倍となった。コロナ禍から回復を見せ、競争率の上昇に繋がった。
最終更新日付	2025年3月1日
記載責任者	藤田 奈穂

4-21 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-21-7 卒業生・在校生の社会的活躍及び評価を把握しているか	3	近年の在校生の多くがアジアからの留学生であり、卒業後の連絡が取れないことが多いため把握が難しい面があるが、機会を通じて情報発信に努めている。卒業後も連絡のある生徒が増えている。	学校のFacebook、LINE、we chatで交流を深め情報交換をしている。学校イベントへの卒業生との参加がある。 2014年3月に卒業したネパール学生が大学でRC 米山奨学金受給者に決定した。	コースの新設により着実に増加している日本人学生に対して学校に対する愛着心と帰属意識を高めていきたい。 卒業生が就職している会社から後輩向けに募集する案件が増えている。	
4-21-8 卒業生の例として特筆すべきものを記述できるか	3	卒業生が、学校施設を利用し、近隣の希望者を対象に中国語講座を実施した実績がある。		今後、学校をプラットフォームとした活動の場の提供をしていきたい。	
4-21-9 在学生会や卒業生の作品や発表が、外部のコンテスト等で評価されたか	4	2017年12月NPO主催の公演会に4カ国9名の生徒が参加し、自国紹介、ダンス、スピーチを行った。2016年12月相模原橋本RCのクリスマス例会でスピーチとダンスの発表を行った。	来客者アンケート調査で有益な交流会であったと高評価を得た。次回出演を期待する意見も多く出された。	ベトナムフェスタ in 神奈川 2022 留学生スピーチコンテスト本選出場 (2022-A09 テム)。2022年日本在住ベトナム人日本語弁論大会出場 (2021-A16 アイ)。ベトナムフェスタ in 神奈川 2023 留学生スピーチコンテスト本選出場 (2023-A19 トウエン)。	NPO ユーラック 会報第19号、28号 相模原橋本 RC 週報
4-21-10 在学生会や卒業生の作品や発表が、外部のコンテスト等で評価された例として特筆すべきものを記述できるか	4	2014年度第1回外国人留学生による日本語 KARAOKE 大会においてシン (26-115) が優勝する。第2回大会優勝ロン (27-158)、第6回大会特別賞ス (19-B27) 第7回大会は新型コロナウイルスの影響で中止。	第28回日本語スピーチ大会においてオットル (28-141) が優秀賞 (NHK 横浜放送局長賞)。第30回大会は、ジャムシエト (30-145) が県専各横浜支部長賞を。第31回大会は、2名が参加しス (19-B07) がテレビ神奈川社長賞。第32回大会は、アエテール (20-A10) がテレビ神奈川社長賞。第33回大会は、リカネ (21-B13) が横浜商工会議所会頭賞。	第34回大会は2名が参加し、努力賞受賞。第35回大会においても2名が参加し、努力賞受賞。第35回大会は、2名が参加し、オユ (2024-A04) が神奈川県専修学校各種学校協会横浜支部支部長賞、シッダラタ (2024-B13) が神奈川県専修学校各種学校協会会長賞を受賞した。 毎年実施している年賀状コンテストにおいて橋本本町郵便局長賞を局長に表彰していただいている。	大会結果報告 動画・写真 年賀状作品の掲示

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項 (特徴・特色・特殊な事情等)
卒業生と在校生、新入生を繋ぐため、2022年9月 Facebook にて交流グループを立ち上げ、交流を図った。運営方法や投稿数について今後も検討が必要だが、一定の登録者数もあるため、引き続き継続していく。	2012年度から学校 HP の整備や Facebook、QQ を通じた情報発信を行っている。2016年度から学校の Instagram を始めた。

最終更新日付

2025年3月1日

記載責任者

藤田 奈穂

基準 5 学生支援

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校の良さを生かし、ひとりひとりに対応したきめ細かい指導と支援を心がけている。</p> <p>留学生に対しては出入国在留管理局に対する書類作成について、これまでのノウハウを生かした指導とアドバイスをを行い、本人の夢の実現に向けて支援をしている。</p> <p>学校独自の奨学金制度を 2008 年度より導入し、学習意欲のある生徒の経済的な支援を行っている。2011 年度は、支給対象者数を 10 名から 15 名に増やした。さらに 2012 年度は 18 名に増やして、在学生徒の 20%以上の生徒に受給チャンスがあるようにした。</p> <p>また、世界的な経済状況の悪化を受けて学費の分割納入を各生徒の状況に応じたプランで認めている。</p> <p>学校近隣のアルバイト先の紹介や留学生住宅総合補償を活用した保証人並びに緊急連絡先登録への対応など留学生が不利にならないような支援を図っている。</p> <p>2011・2012 年度は、進学・就職のために外部から専門事業者に委託してセミナーを開催した。</p> <p>1・2 年生合同 4 月 19 日（木） 1 年生単独 7 月 3 日（火）</p> <p>2012 年度から正規採用したキャリアアドバイザーによる生徒のキャリア支援を強化し、大学進級者（編入を含む）や就職者の増加に寄与している。</p> <p>2013 年度から学校の所在する相模原市内に住宅を借りる生徒に家賃初期費用補助制度を導入した(制度の運用が難しく 2015 年度に廃止)。</p> <p>2014 年度は、職業実践専門課程の取り組みの中で地元企業等との連携を深め、卒業後の就職を見据えた能力アップを図っている。</p> <p>また、2014 年度から始まった県専各協会主催事業の「かながわ留学生支援相談会」にも積極的に参加した。</p> <p>2016 年度から 2 名のキャリアアドバイザーが進学と就職に分かれて担当し、支援の充実を図った。</p>	<p>2018 年度から 3 か年更なる学生支援の充実を図るために常勤職員 1 名の採用を継続している。</p> <p>2022 年 4 月から外国人留学生（特にベトナム国籍）の生徒支援のため、外国人（ベトナム国籍）の常勤職員 1 名を採用した。</p> <p>2024 年 4 月から生徒支援の強化のため、法人全体として常勤職員 2 名を採用した。</p> <p>2025 年 4 月から生徒支援の強化のため、法人全体として常勤職員 2 名を採用した。（内 1 名は退職）</p>

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	湯前 捺美
--------	----------------	-------	-------

5-22 就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-22-1 学生の就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか	4	キャリアアドバイザーチームとして体制が整備されており、概ね有効に機能している。	小規模チームであるため、機動的な情報共有が図られている。	キャリアアドバイザー＝就職・進学のプロフェッショナルを目指し、外部との情報交換等を通じて、職員の能力向上を図っていく。	学校法人神奈川経済専門学校常勤職員業務分掌
5-22-2 就職に関する説明会を実施しているか	5	実施している。	1年次後期より就職ガイダンスを実施する他、カリキュラムの中に、面接マナーや面接対応練習等を取り入れることで、就職準備を体系的に進めている。		連携先 ㈱バンナ、㈱ネオキャリア、 かながわ国際ファンクラブ ㈱ジールコミュニケーションズ 青山商事㈱ イベント名 校内企業説明会、就職支援講座、 企業研究講座等
5-22-3 就職に関する学生個別相談を実施しているか	5	実施している。	個別に進路面談を行い、生徒の状況把握及び目標設定と目標実現に向けたPDCAを指導している。		
5-22-4 就職の具体的活動(履歴書の書き方など)に関する指導を実施しているか	5	実施している。	全校生徒分の作成と添削を実施。志望動機・自己PRは個別指導している。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
キャリアアドバイザーチームを組織し、進路指導会議で方針協議を行った上で、進路指導を実施している。就職指導については、カリキュラム内に取り入れたことで、体系的・継続的に指導することが可能となった。今後も、キャリアアドバイザーの資質向上、更に効率的な体制構築により、日本人生徒、外国人留学生との就職内定率の向上を目指す。	キャリアアドバイザー4名全員が社会人常識マナー検定2級・3級を取得した。うち1名は1級を取得した。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-23 学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-23-5 学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか	4	概ね有効に機能している。	窓口となる特定の教職員は配置していないものの、相談を希望する生徒の事情を都度鑑み、適切と思われる教職員が担当している。	小規模校の良さを活かし、授業担当講師と連携することで、より能動的な生徒対応となるよう取り組んでいく。	
5-23-6 学生相談室を開設しているか	3	担当教職員は定めていないものの、学生相談室を設置している。	生徒から相談を受けるとその都度、常勤教職員が対応している。またプライバシーにも配慮し、学生相談室や応接室で対応している。	教職員にカウンセリングに関する知識がまだ不足している状況である。今後、研修や外部との情報交換等を通じて知識習得に取り組む。	
5-23-7 学生からの相談に応じる専用カウンセラーがいるか	3	専門のカウンセラーは配置していない。	小規模校の良さを活かし、生徒と教員との距離を縮め、相談しやすい環境づくりに努めている。また学校生活に関する悩みは常勤職員が担当するなど柔軟に対応している。	上記のとおり、教職員がカウンセリングに関する知識を蓄積することで、より効果的に対応できるよう取り組む。	
5-23-8 留学生に対する学生相談体制は整備され、有効に機能しているか	4	概ね有効に機能している。	窓口となる特定の教職員は配置していないものの、相談を希望する生徒の事情を都度鑑み、適切と思われる教職員が担当している。	入学生の多国籍化が進むことが予測されることから、従来以上に多文化理解の促進が望まれる。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校の良さを活かし、悩みのある生徒の様子を全教職員が共有し、解決に向けてきめ細かく取り組んでいる。コミュニケーション能力に問題を抱える生徒への対応について、専門的な知識の修得に取り組む必要がある。	小規模校のため、財政上、専用カウンセラーの配置は難しい状況にある。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-24 学生の経済的側面に対する支援が全体的に整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-24-9 学生の経済的側面に対する支援が全体的に整備され、有効に機能しているか	4	有効に機能するように学習奨励費及び学校独自の奨学金制度などで学生への経済的支援を実施している。	職業実践専門課程の認定を受けたことにより学習奨励費の推薦枠が大幅に増えた。 日本学生支援機構の「学生緊急支援給付金」の情報を生徒に共有し、計21名の生徒が当該奨学金を受給に繋がった。	2023年度実績は、職業実践専門課程の受給枠として5名が受給（追加枠は2名）。 2024年度実績は、職業実践専門課程の受給枠として7名が受給（追加枠は2名）。	文部科学省外国人留学生学習奨励費受給者採用決定通知
5-24-10 奨学金制度が整備され、有効に機能しているか	4	整備し、さらに有効に機能するように審査基準の明確化など制度の充実と見直しを図っている。	2008年4月に奥田永勇奨学金制度を創設し、2024年度前期は21名が受給、後期は9名が受給。	前期・後期の2回に改め、日本人向けについては資格取得実績に応じた評価変更として2019年度から実施。 資格取得率の向上に繋がり、勉強に対するモチベーション向上に繋がった。	奥田永勇奨学金規程 奥田永勇キャリア支援奨学金規程(日本人対象) 奥田永勇アジア人材支援奨学金規程(留学生対象)
5-24-11 学費の分納制度等、学生を経済的に支援する制度が整備され、有効に機能しているか	4	学費分割納入制度を認め、経済的な面への配慮を十分行っている。	個に応じた学費分納確認書を交わし、対応している。 初年度には早期一括納入者に対して授業料の5万円割引を実施している。	支払いの不履行や遅延の問題があるが、以前から比較すると大きく改善されてきた。入学選抜の競争率の高さが背景にあるものと考えられる。コロナ禍が続き、分割の遅延者も出てきている。	学費分割納入確認書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
留学生については、潤沢に母国からの経済援助を受けている者は少なく、アルバイト収入確保を優先するあまりに勉強意欲を失わないような経済的支援の有効的な方法を常に考えている。2011・2012年度は、さらに奨学金制度の受給対象者の増加を図った。2020年度からの制度変更に向けた見直しを行い、奨学金制度が有効に機能するよう改善を図った。学習意欲の向上と退学防止の観点から奨学金受給を次年度学費に反映させる制度とした。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-25 学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-25-12 定期的に健康診断を行うなど学生の健康面への支援体制はあるか	4	毎年定期的に健康診断を実施している。	財団法人結核予防会神奈川県支部に委託し、検診車訪問で対応してもらっている。	現在両校同時実施ではあるが、在籍人数によっては両校別日で行なうことも検討。 相模原校の在籍人数が増えたので、2024年度から両校別日で行った。	生徒健康診断票
5-25-13 学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか	3	健康管理に配慮している。	近隣の「りつの本医院」と提携して健康相談と医療アドバイス等の支援をお願いしている。	新型コロナウイルス感染が疑われる場合、病院への受診又は検査キットを用いて検査し、学校へ報告するよう指導している。	
5-25-14 学生からの健康相談等に専門に応じる医師・看護師等がいるか	3	医師をお願いしている。	近隣の「りつの本医院」と提携して健康相談と医療アドバイス等の支援をお願いしている。	体調不良の場合、速やかに近隣の病院へ受診するよう指導している。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
生徒の健康管理等に対して迅速な対応が可能なように近隣の「りつの本医院」と提携して進学時の健康診断や健康相談等の問題に対応できるようにしている。2012年度から校内での一斉健康診断が出来るように財団法人結核予防会神奈川県支部に委託した。	小規模校のため、財政上、専属看護師等の配置は難しい状況にある。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-26 課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-26-15 スポーツ等のクラブ活動、ボランティア活動その他、課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか	4	教職員が参加する生徒のサポートをできるような体制づくりに向けて外部との連携に努めている。 NPO ユーラックやかながわ国際交流財団、さがみはら国際交流ラウンジなど外国人支援団体との連携を図っている。	2019年度には、相模原橋本RCで月1回実施している橋本駅前清掃に卒業生のベトナム留学生(大学3年編入後就職が決定)が地域への感謝という動機で参加してくれた。西武信用金庫との連携(地域みらいプロジェクト等)も継続していく。	西武信用金庫との「地域みらいプロジェクト」を通してSDGsや地域貢献、地域活性化に寄与できるような内容・活動を展開していく。	相模原橋本RC活動記録(HP、Facebook)

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
留学生が多いということもあり、現在学校としてクラブ活動や課外活動ができない状況である。 地域におけるお祭りや NPO ユーラックや相模原橋本ロータリークラブが主催する公演会等に生徒が積極的に参加・体験できるよう支援体制を整えている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-27 学生寮等、学生の生活環境への支援は行われているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-27-16 遠隔地出身者のための学生寮等、学生の生活環境への支援は行われているか	4	出来る範囲での支援を実施している。	学生寮はないが、住宅を探したり、補償制度を通じて連帯保証人の支援を実施している。 緊急連絡先としての学校並びに個人登録の対応に応じている。	不動産会社と継続して連携し、今後も遠方からの入学予定者向けに物件紹介の説明会を実施していく。	留学生住宅総合補償制度

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
留学生住宅総合補償の制度に学校として加入しており、保険の加入を通して連帯保証人対応をしている。	近年は、保証会社利用物件が増え、連帯保証人を求められるケースは少なくなった。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-28 保護者と適切に連携しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-28-17 保護者と適切に連携しているか	4	留学生という特殊性はあるが、母国語で保護者との連絡を必要に応じて行っている。 キャリアクラスの日本人保護者と必要に応じて適切なタイミングを捉え、コミュニケーションを図っている。	日本学生支援機構の奨学金手続き、学費納入の個別相談等必要に応じて対応している。 また出席状況の悪い生徒の保護者に対して、きめ細かく連絡を取り、改善に努めている。	都度、個別相談していく。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>在校生の大多数がアジアからの留学生のため、日本に保護者がいるケースがまれである。保護者がいるケースで問題のある生徒については、学習状況のほか、出席率や就職活動状況を報告しながら連携を取っている。</p> <p>学校生活以外にも、ストーカー被害などの生活相談についても、地域や警察と連携し、適切に対応している、</p>	<p>在学生の多くがアジアからの私費留学生である。</p> <p>日本人生徒が在籍するキャリアクラスの生徒については、外国とつながりのある生徒やコミュニケーションが苦手、ADHD等の生徒の保護者と、連携を図り、当校の教育活動への理解を求めていく。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

5-29 卒業生への支援体制はあるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-29-18 同窓会が組織化され、活発な活動をしているか	2	活発な活動はしていない。卒業後に学校を訪ねる生徒も多く、学校がプラットフォームのような役割を果たすべく、サポート体制の充実を図っている。	キャリアクラスの大学進学者によるオンライン講談会(大学進学者向け)を個別に実施。	大学出願準備、入試試験対策(小論文や口頭試問など)に対する不安を卒業生との講談会により緩和できた。	来校生徒との記念撮影記録
5-29-19 卒業生をフォローアップする体制が整備され、有効に機能しているか	4	ソーシャルネットワーク等を活用して卒業生に向けての情報提供も行っている。学校のネットワークを活用した人的支援を実施している。大学進学者に対しても、就職活動情報やインターンシップ情報を共有し、就職支援に務めている。	卒業生がRC米山奨学金受給申請の際、学校のネットワークを利用して過去に受給していた米山学友を紹介し、アドバイスをもらい受給決定に繋がった。卒業生もインターンシップに参加。		学校 Facebook 学校 Instagram 学校 Twitter 学校 LINE

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
今後、同窓会組織がうまく機能するように働き掛けが必要であり、卒業生が在校生にアドバイスできるような講演会の機会等を設けていきたい。また、クラスメイトが卒業後も交流を続けるように共に学ぶクラスの雰囲気良くする働き掛けも大切である。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

基準 6 教育環境

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>良好な学習環境を提供するために、2008 年度には屋上にセラミックの特殊塗料（ガイナ）による塗装を行い、校舎内の断熱、遮熱の効果を高めた。</p> <p>また、照明に反射板を取り付け格段に照度がアップした。平成 21 年度には、教室内の内壁にも同様の特殊塗装を行い、さらに快適な学習環境の確保に努めた。</p> <p>2010 年度は、2 階 1 年生教室のプロジェクター及びスクリーン設備の増設、校舎外壁の特殊塗料（ガイナ）による塗装を実施した。</p> <p>また、神奈川県受動喫煙防止条例施行に伴い喫煙所の設置工事を実施し、生徒及び教職員の健康への悪影響防止に努めた。（健康増進法の一部を改正する法律が成立して 2020 年 4 月から全面施行されることに伴い学校施設は全面禁煙となるため 2019 年 3 月に喫煙所を撤去した。）</p> <p>校舎内の老朽化したエアコンを省エネタイプのエアコンに入れ替えた。2011 年度は、3 階 2 年生教室プロジェクター及びスクリーン設備の増設を行った。</p> <p>環境・省エネ対策として教室・廊下部分の照明を LED 照明に切替えた。</p> <p>東日本大震災後の節電への取組みにも力を入れ、節電アクションに協力して 15%以上の節電を達成した。さらに相模原市エコオフィス認定も受け現在も継続中である。</p> <p>防災に対する体制を整備するため、ハード面の機器点検はもちろんのこと緊急時に対応ができるように生徒並びに教職員への啓発及び訓練を実施し、有効に機能するよう努めている。</p> <p>2012 年度は、使用していなかった第 7 教室を「自習室・図書室」として活用してもらえるように整備した。</p> <p>2013 年度は、隣接の土地を購入し、生徒の自転車・バイクの駐輪場として整備を図った。</p> <p>2014 年度は、ミニ庭園を整備して、日本的な憩いの空間を創設した。</p> <p>2015 年度は、導入 5 年が経過したエアコンのオーバーホールを実施した。</p> <p>2016 年度は、事務室の拡張を行い、生徒対応のローカウンターを設置し、相談・指導スペースを充実させた。併せて空調設備も天井埋込型にして室内環境を改善した。</p>	<p>2017 年度は、従来活用がなされていなかった茶室を改修して、生徒との個別相談も出来る保健室機能も兼ねた部屋として整備した。</p> <p>2018 年度は、パソコン教室のノート PC5 台を増設し、プロジェクターも新設して学習環境の整備を図った。また 2019 年度からのクラス増に伴う教室の整備を行い 2 階の大教室を 2 つの教室に間仕切る工事を行った。</p> <p>2019 年度は一部未施工だった照明を全て LED 照明に切り替えた。またクラス数の増加に伴い 3 階の進路資料室を通常教室に転用するためのホワイトボード設置、照明設備、プロジェクター設置などの工事を 3 月中に実施した。</p> <p>2020 年度は、各教室の WIFI 環境の改善のために新機器の設置を行った。また、PC 教室のレイアウトを改善して席数の増加と教員が巡回しやすいようにした。</p> <p>2022 年度に午後クラスが 2 学年となることから 3 階教室の間仕切り位置の変更工事を実施して、定員 200 名に対応できるように整備を進める。</p> <p>2023 年度は、2 階女子トイレの改修を行い、3 基ある和式を全て洋式（ウォシュレット）にして改善を図った。第 5 教室の雨漏りについては、屋上の手すり部分から雨水が入らないように対策工事を実施した。</p> <p>2023 年度は、午後クラスの募集を止めたことから定員は、175 名となる。空き教室は生じないため午後クラス 2 年生の卒業を待って再整備を進める予定である。</p> <p>2024 年度は、午後クラスの完全撤廃に伴い定数が 150 名となった。</p>

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

6-30 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-30-1 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか	4	教育活動に支障のないよう整備されている。	各年度に必要な整備を実施して効果を上げている。 2010 年度も特殊塗料による校舎外壁の塗装を実施した。 その後の整備状況は、点検大項目総括のとおり。	教室での授業に支障がないようにプロジェクターやスクリーンの整備を図った。 2020 年度は、各教室の WIFI 環境の改善のために新機器の設置を行った。	毎年度事業計画及び事業報告書
6-30-2 施設・設備のメンテナンス体制が整備され、有効に機能しているか	4	メンテナンス体制は十分機能している。	増築施工の建設会社と連携を取り、メンテナンス等の迅速な対応をお願いしている。 2013 年度には漏水を発見し、すぐに対応した。	教室の増設や設備の整備や小破修繕に毎年度対応している。2024 年度中に第 5 教室(3 階)の雨漏り修繕工事が完了して、天井床・クロスの補修工事を実施予定である。	
6-30-3 施設・設備の更新に関する計画を立て、計画通りに更新しているか	4	2006 年度から計画的に改修工事を進め、2017 年度の和室改修、2019 年度クラス数の増加に伴う教室改修まで終了した。	2006 年度からの施設改修実績	キャリアクラスの収容人数の増に伴う 3 階教室の間仕切り移動工事を 2022 年 3 月に実施。2023 年度は、2 階女子トイレの改修を行い、3 基ある和式を全て洋式(ウォシュレット)にした。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
2006 年度から老朽化したトイレ改修を始めとしてクロス・天井の塗装、パソコン教室整備、照明反射板の設置、1・2 年教室の改修、学生休憩室の整備、屋上のガイア塗装(断熱効果向上と漏水予防)と整備を計画的に実施し、教育環境の向上のための整備を実施してきた。2010 年度は、校舎外壁のガイア塗装を実施した。その後もクラス数の増加に伴う教育環境の改善のため整備を継続している。	2020 年度は、各教室の WIFI 環境の改善のために新機器の設置を行った。また、PC 教室のレイアウトを変更して席数の増加と教員が巡回しやすいように改善した。 2023 年度は、事務室の手洗台を交換して、職員の利便性を図るために温水が出る給水装置を取り付けた。

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

6-31 学外実習、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-31-4 学外実習、インターンシップ、海外研修等について外部の関係機関と連携し、十分な教育体制を整備しているか	4	<p>職業実践専門課程の企業等との連携の中で今後の取り組みについて検討を進めている。</p> <p>2021年度、愛知産業株式会社、マイクロテックラボラトリー株式会社の2社にてインターンシップを実施（参加生徒4名）。外国人留学生採用に向けた企業風土の醸成に努めた。</p> <p>2022年度は、生徒に紹介した就職先を中心として、インターンシップ2名が実施。ジップラス株式会社とHCL株式会社にて実施した。</p> <p>2023年度、2024年度は、生徒へ紹介した就職先でのインターンシップの実績はなし。</p>	<p>2023年度、杜のホールはしもとの多目的室にて就職説明会を実施して、複数名の内定者を出した。</p> <p>また企業に協力を仰ぎ、勤務状況を確認し、公欠扱いとなるなど学生が就職活動を行う支援を行っている。</p> <p>2024年度も、杜のホールはしもとの多目的室にて就職説明会を実施した。</p>	<p>SDGsに関する授業として、企業訪問を行い、インタビューを実施している。企業活動について知り過程で職業観を知り、就労のための準備にも繋げていきたい。</p> <p>インターンシップ先は継続的に開拓を行う。</p>	
6-31-5 学外実習、インターンシップ、海外研修について、その実績を把握し教育効果を確認しているか	4	<p>外国人留学生採用の企業風土醸成、インターンシップでの校内での様子を意見交換し、採用の機会を創出した。</p>	<p>2024年3月卒業予定の生徒複数名が内定を獲得。今年度も引き続き実施していく。</p>	<p>中小企業において、一般事務や経理事務の求人を毎年実施する企業は少ない。常に新規先を開拓する意識を持ち、職員が行動する必要がある。</p>	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学外実習、インターンシップ、海外研修については、まだまだ十分に整備が進んでいないのが実情である。</p> <p>相模原市産業振興財団、西武信用金庫、職業実践専門課程連携企業との事業連携について具体的な活動が展開されている。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	湯前 捺美
--------	-----------	-------	-------

6-32 防災に対する体制は整備されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-32-6 防災に対する体制は整備され、有効に機能しているか	4	整備され、有効に機能している。	消防防災計画の提出、消防設備点検、毎日の点検、月例点検を実施している。		消防防災計画 日常・月例点検表
6-32-7 災害を起こす可能性のある設備・機器等の情報は十分に伝えられているか	NA.		商業実務系の専門学校のため該当するような設備・機器等を使用していない。		
6-32-8 実習時等の事故防止の体制は十分か	NA.		事故が発生するような実習はカリキュラムにない。		
6-32-9 万が一の災害が起きた場合に備えた保険等の処置は十分なものとなっているか	4	十分なものとなっている。	火災保険に加入している。		企業総合補償保険 賠償責任保険

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-32-10 防災訓練を実施しているか	4	訓練の重要性を十分認識し、毎年防災訓練の実施を予定している。今後も外部機関と協力し、防災意識向上に向けた取り組みを行う。	2023年度に引き続き、2024年度についても相模原北消防署と連携し、防災訓練を実施した。		防災訓練実施報告書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
防災に対する体制を整備するため、ハード面の機器点検はもちろんのこと意識や緊急時の対応ができるように生徒並びに教職員への啓発及び訓練を実施し、有効に機能するよう努めている。併せてAEDを玄関内に継続設置し、その操作方法についても訓練している。	相模原北消防署やかながわ国際ファンクラブとの連携により、通報訓練・AEDや消火器の使い方指導等、実際に体験をしながら、学ぶ体制を取ることができている。今度も引き続き外部機関との連携を深め、防災意識の向上に努めていく。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	藤田 奈穂
--------	-----------	-------	-------

基準 7 学生の募集と受け入れ

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>・日本人学生</p> <p>18歳人口減少の中、教育成果（就職率・編入率・資格取得率）が生徒募集に繋がるよう、小規模校の特性を最大限活かし、教務担当と広報担当が意見交換を行いながら、広報活動を行っている。</p> <p>近隣競合校比較では、学費は安く優位性は存在する。その反面、財政上広報活動費に捻出できる経費は少なく、インターネットの広告媒体の掲載は「ベスト進学ネット」のみとなるが、広報費を学費に転嫁しない、当校の学校運営モデルは、経済的な課題を抱える家庭や近隣高校の先生方に着実に浸透しつつある。その成果として、2020年生募集活動においては、キャリアコースを創設以来、初となる商業教育振興会の推薦枠と指定校推薦枠の出願を受付け、2022年生募集活動においては、キャリアクラス募集定員（15名）を初めて充足した。2023年生募集においても2年連続で15名を超える生徒を獲得。新型コロナウイルスの影響により、経済的に困窮する学生に対しても、継続的な学びを提供できるよう、引き続き学習機会を提供していく。</p>	<p>近年の生徒募集活動推移については以下のとおり。</p> <p>2013年4月生は、東日本大震災と領土問題の影響を受けた学年であり、受験者数が例年に比べて減少しており、3月でも募集を継続している状況である。</p> <p>2014年4月生は、受験者81名のうち合格者64名、不合格者は17名であり、前年から改善を図ることができた。</p> <p>2015年4月生は、特にベトナム留学生の増加を受けて、近年では最多の受験生136名のうち合格者67名、不合格者69名と選抜に力を入れることができた。</p> <p>2016年4月生は、前年度を上回るベトナム留学生の受験があった。受験生206名のうち合格者72名、不合格者128名と昨年度以上に選抜に力を入れることができた。</p> <p>2017年4月生は、外国人留学生の受験者274名のうち合格者68名、不合格者206名であった（11月25日募集中止）。日本人生徒の受験者2名のうち合格者2名となった。</p> <p>2018年4月生は、外国人留学生の受験者214名のうち合格者67名、不合格者147名であった（11月17日募集中止）。日本人生徒の受験者9名のうち合格者9名となった。</p> <p>2019年4月生は、外国人留学生の受験者230名のうち、合格者69名、不合格者161名であった（11月2日募集中止）。日本人生徒の受験者11名のうち合格者11名となった。</p> <p>2020年4月生は、外国人留学生の受験者251名のうち合格者67名、不合格者184名であった。（11月29日募集停止）。日本人学生（キャリアコース）については、2020年3月1日時点、前年比純増を目指し、募集活動を継続している。</p> <p>2021年4月生は、外国人留学生の受験者167名のうち、神奈専の合格者は88名（募集停止12月22日）、相模原ビジネス公務員の合格者は25名（募集継続中）、両校合わせた不合格者54名であった。前年度比で大幅な増加となった理由は、神奈専の午後クラスの創設により、募集枠は増加したためである。日本人学生（キャリアコース）については、2024年3月1日時点、出願者数15名となり、創設以来、初のコース定員充足となった。</p> <p>2022年4月生の受験者数は、外国人留学生116名。日本人20名となった。</p> <p>その内、神奈川経済専門学校の商業経済学科合格者はAクラス28名、Bクラス29名、Cクラス（日本人）17名、Dクラス22名の合計96名。相模原ビジネス公務員専門学校の観光学科は10名（留学生）、ゲーム学科は12名（留学生9名、日本人3名）の合計22名。法人全体としては138名の受入れとなった。</p> <p>2023年4月生の受験者数は、外国人留学生88名（法人単位）、キャリアクラス20名（2023/3/1時点）。その内、神奈川経済専門学校の商業経済学科の合格者はAクラス29名、Bクラス32名、Cクラス20名の合計81名となり、すべてのコースで定員を充足する結果となった。</p> <p>2024年4月生の外国人留学生受験者数は、355名（法人全体）。その内、神奈川経済専門学校の商業経済学科の合格者はAクラス28名、Bクラス31名であり、在日外国人留学生数増加に伴い、受験者数が回復した。キャリアクラスについては合格者8名（2024/3/1時点）で、定員充足を目指し、3月も募集を継続する予定である。</p> <p>2025年4月生の外国人留学生受験者数は、330名（法人全体）。その内、神奈川経済専門学校の商業経済学科の合格者はAクラス30名、Bクラス39名であり、当初の予定を上回る合格者数となった。キャリアクラスについては合格者6名（2025/3/1時点）で、定員充足を目指し、3月も募集を継続する予定である。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	藤田 奈穂
--------	-----------	-------	-------

7-33 学生募集活動は、適正に行われているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-33-1 学生募集活動は、 適正に行われているか	4	適正に行われている。	生徒及び保護者が入学判断 に必要となる情報を、ホームペ ージや学校案内、オープンキャン パス等で提供している。	HP の改修がひと段落し、デザ インや機能面をより学生が 親しみやすく利用しやすい形 に繋がった。	・学校案内 ・募集要項 ・オープンキャンパスアンケート ・HP
7-33-2 学校案内等は、志 望者・保護者等の立場に 立った分かり易いもの となっているか	4	概ね分かり易いものになって いる。	コースごとのカリキュラム を明示し、外国人留学生には分 かりやすい文章表現を心掛け、 遠方からの進学者に向けた地 域情報等も掲載している。	各種実績や生徒の声を掲載 し、より学生生活が想像し易い ものを目指す。	・学校案内 ・募集要項 ・オープンキャンパスアンケート
7-33-3 志望者等の問い 合わせ・相談に対応する 体制があるか	5	体制がある。	広報担当者が対応できる体 制となっている。		
7-33-4 募集定員を満た す募集活動となっているか	4	全体としての募集定員は概ね 満たす見込み。	外国人留学生は募集定員を 満たしている。	日本人生徒の本校認知度は まだ低い。就職実績等を訴求 し、定員の到達を目指す。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教務職員と総務事務職員が一体となって広報活動にも取り組んでいる。</p> <p>教務職員の立場からは教育指導法や資格取得支援について、また総務事務の立場からは奨学金や就職支援、生活サポート等について、高等学校や出願検討者に伝えることでより適切且つきめ細かい情報提供を行うことが可能となった。また 2022 年度よりベトナム人職員を 1 名雇用し、留学生出願者数の大半を占めるベトナム国籍の方への支援・相談対応を強化した。</p>	<p>2017 年度キャリアクラスは、正規生 3 名、聴講生 1 名のスタートとなった。</p> <p>2018 年度に「キャリアクラス」を「簿記・英語・情報ビジネスキャリアコース」にコース化した同コースは、正規生 9 名を獲得した。</p> <p>2019 年度に 6 名を獲得。</p> <p>2020 年度に 15 名獲得し、コース創設以来初の定員充足となった。</p> <p>2021 年度は定員を 20 名に増員し、17 名獲得した。</p> <p>2022 年度は 19 名を獲得した。2023 年度は 22 名を獲得した。2024 年度は 8 名を獲得した。</p> <p>2025 年度は 6 名を獲得見込み。</p>
最終更新日付	2025 年 3 月 1 日
記載責任者	藤田 奈穂

7-34 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-34-5 学生募集において、就職実績、資格取得実績、卒業生の活躍等の教育成果は正確に伝えられているか	5	正確に伝えられている。	学校案内に就職実績、就職内定企業、卒業生の進路先を掲載し、オープンキャンパス等でも紹介をしている。また、特に優秀な成績で資格を取得した生徒の情報を SNS 等で発信している。		学校案内
7-34-6 卒業生の活躍の教育成果が学生募集に貢献したかどうか正しく認識する根拠を持っているか	3	効果測定が難しい側面がある。	卒業生の親族・知人紹介は複数あるも、在校生の影響が大きい。	資格取得率、就職実績や就職活動のサポート内容について、PR を続けていく。	学校案内

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教育成果が生徒募集に繋がるよう、志願者及びその関係者に適切且つ訴求力のある情報を提供している。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	藤田 奈穂
--------	-----------	-------	-------

7-35 入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-35-7 入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか	5	適正且つ公平に行われている。	出願した入試方法に基づき、選考を行い、教員全員で選考会議を実施している。		
7-35-8 入学選考に関する情報とその推移を学科ごとに正確に把握しているか	5	正確に把握している。	受験者データを保存することで、各期の出願状況、選考方法を記録している。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2006年度は、経営の厳しさもあり、入学希望者をほぼ全員を合格させざるを得ない状況にあったが、学習意欲や定着率の課題もあり、2008年度から選考を厳しく行い、外国人留学生について質の高い生徒の獲得に注力している。</p> <p>2018年度入学試験より明確なアドミッションポリシーを定め、本校が求める資質を志願者に示し、双方のミスマッチを防止するよう取り組んでいる。</p> <p>2018年度については、入学辞退者1名と大幅に改善し、当校を本命としている学生が増加しているものと思ふ。</p> <p>2021年度より、外国人留学生を対象としたAO入試、指定校推薦入試を実施し、学生の早期獲得と日本語学校との信頼構築を図り、外国人留学生数が減少する現状においても前年同様に定数を満たせたため、活動成果が得られたものと思ふ。</p>	<p>入試制度は以下のとおり。</p> <p>日本人生徒：一般入試、指定校推薦入試、AO入試</p> <p>外国人生徒：一般入試、推薦入試、指定校推薦入試、AO入試</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	藤田 奈穂
--------	-----------	-------	-------

7-36 学納金は妥当なものとなっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-36-9 学納金は、教育内容、学生および保護者の負担感等を考慮し、妥当なものとなっているか	4	概ね妥当なものとなっている。	国公立大学に比しても低い学費設定となっており、生徒及びその保護者の負担を除けるよう最大限配慮している。	人件費や物価が上昇する中、適切な学習環境を整えるため、入学金を15万円に変更した。生徒の学費負担は増えてしまいが、これまで通り納入についての個別相談に乗る等、配慮を継続していく。	<ul style="list-style-type: none"> ・募集要項 ・ガイドブック
7-36-10 学納金に関する情報とその推移を学科ごとに正確に把握しているか	5	正確に把握している	Excel ファイルを使い、各生徒の学納金を管理し、都度徴収業務を行っている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
経済的な事情で進学を断念する高校生、外国人留学生に対し、上級学校として学習環境を提供し、社会に輩出することが社会貢献に資するという考えのもと、経費節減等を通じて国公立大学並みの学費水準を維持している。	学費を計画通りに支払うことが困難な生徒が増加傾向にあるが、個々の事情を聞き取り、柔軟かつ平等に対応することを心掛けている。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	藤田 奈穂
--------	-----------	-------	-------

基準 8 財務

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2007年度の卒業生が4名となり、学費収入が激減し、2006年度決算では、赤字となった。</p> <p>2007年度新入学生の確保及び2年次進級率の向上に努力し、2学年在籍生徒数80名以上体制を目標に収入の確保に努めた。併せて雇用体制を見直し人件費及び経費の節減を図ってきた。その成果から2007年度決算から黒字に転換することが出来た。</p> <p>今後も財務基盤の安定を図るため最大限の努力を重ね、中長期的な計画が可能な状況につなげていきたい。</p> <p>2010年度は、2学年在籍生徒数90名以上体制が年度当初に実現できた。さらに2011年度は100名以上を目標に掲げ、5月1日現在103名の在籍を実現した。</p> <p>2012年度は、5月1日現在98名の在籍を維持している。</p> <p>2013年度は、5月1日現在74名の在籍で大幅な減少となったため、非常に厳しい予算となった。</p> <p>2014年度は、5月1日現在86名の在籍で回復に向けての手応えを得た。さらに2015年度は、59名の入学生徒を獲得出来た。</p> <p>2016年度は、62名の入学生徒を獲得し、5月1日現在108名と過去最高の数字となった。</p> <p>2017年度は、62名の入学生徒を獲得し、5月1日現在113名と過去最高を更新した。平成30年度は、62名の入学生徒を獲得した。早期入学者の確定により11月17日には募集停止とすることが出来た。</p> <p>2018年度は、67名（うちキャリアクラス9名）の生徒を獲得し、5月1日現在126名と過去最高を更新した。</p>	<p>2019年度は、69名（うちキャリアクラス11名）の生徒を獲得した。2年次進級学年の退学者増の影響で5月1日現在124名となった。新型コロナウイルス感染症の影響を受けて初めて卒業式を中止した。今後の動向を注視して教育活動に支障が少ないように対応していきたい。</p> <p>特にキャリアクラスの募集については、初年度3名から2年目9名、3年目で11名と入学者を増やすことが出来た。</p> <p>2020年度は、71名（うちキャリアクラス6名）の生徒を獲得した。5月1日現在137名と過去最高を更新した。</p> <p>コロナ禍の影響で一斉の入学式ではなく分散した4回の入学式・ガイダンスを実施した。2020年4月から開校した相模原ビジネス公務員専門学校との2校運営を軌道に乗せるために最大限の努力をしていきたい。</p> <p>財務についてその適正な執行を担保するために、財務に精通した地方公務員出身者に監事を委嘱している。</p> <p>引き続きコロナ禍で、留学生の入国が制限され日本語学校に在籍する生徒も激減して、募集活動が厳しくなっている。このことを想定して2021年4月からの学則改正により定員200名とし、在籍生徒を増やし財務基盤を安定化することを目指してきた。2022年度在籍生徒は、ほぼ定員の獲得が出来て、相模原ビジネス公務員専門学校が不振でも法人全体として対応できる財務状況となった。</p> <p>2023年度は、午後クラスの時間的な弊害が生徒に生じているため募集を止めて175名とした。厳しい募集環境の中で定員に近い生徒を獲得することが出来た。これにより相模原ビジネス公務員専門学校の在籍数減に対応できる財務状況となった。</p> <p>2024年度は、午後クラスの完全解消に伴い定員が150名となる。相模原ビジネス公務員専門学校の在籍数の充実にも更に努める必要がある。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-37 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-37-1 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか	3	新型コロナウイルス感染症の世界的流行を受け留学生の減少など様々な影響が心配された。2023年5月から感染症の扱い変更により事態の改善が図られた。	コロナ禍における世界経済の不安定さにより、景気動向に注視が必要である。コロナ禍ではあるが、2022年度に向けて定員の確保がほぼ出来た。県国際課の調査では、前年度から留学生数を増やした専門学校は、当法人の2校のみであった。	学則の改正を行い、2021年4月から留学生午後クラスを増設して定員200名とした。キャリアクラスの充実と併せて在籍生徒数の増を図り、2校運営に向けての財政基盤の安定に寄与する。 2024年度から午後クラスの完全解消に伴い退学者数の減少に向けてのさらなる取り組みが必要である。	2021年度県内大学等在籍留学生調査（県国際課）
8-37-2 主要な財務数値に関する情報とその推移を正確に把握しているか	3	情報の推移と把握に努めている。			県私学振興課提供の決算データ

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>財務基盤の安定に向けた努力により、2007年度決算から黒字への転換が図れた。今後中長期的な安定に向けての努力を継続していきたい。</p> <p>近年は、在籍生徒数120名以上の維持が出来てきており、2017年4月から日本人向けキャリアクラスを創設し、2019年4月の入学生徒は11名と初年度3名から3年目で2ケタに乗せることが出来た。2021年4月の入学生徒は、初めて定員15名以上の17名となった。</p> <p>2021年4月からの学則改正により、定員200名とした。今後この定員の充足に向けて努力を続けたい。2023年度は、午後クラスの募集を止めて定員を175名となった。2024年度は、午後クラスの完全解消に伴い定員が150名となる。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-38 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-38-3 年度予算、中期計画は、目的・目標に照らして、有効かつ妥当なものとなっているか	3	有効かつ妥当なものとなっている。			各年度予算書 学校法人神奈川経済専門学校 学校中期計画
8-38-4 予算は計画に従って妥当に執行されているか	3	妥当に執行されている。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>中長期的な安定に向け、2006年度の赤字を教訓に学費収入を確保する努力を行い、2007年度から黒字決算となっている。引き続き2011年度も黒字決算が可能な予算編成ができた。しかし、入学生徒数が大幅に減少した2013年度は厳しい予算編成となった。2014年度は、在籍生徒数の回復が図られ、好転傾向にある。その傾向は、2015年度から2019年度まで60名以上の入学生徒を獲得すること出来、退学率の低下により、財政基盤の安定化傾向が確実なものとなった。</p>	<p>2021年4月からの学則変更により、留学生の午後クラスを増設して定員200名体制とした。2022年度に向けての入学生徒100名について目途が立った。2023年度も定員175名に近い生徒の獲得が出来た。2024年度は、進級者の課題もあるが、在籍者は定員に近い143名となった。2025年度は、キャリアクラスの1名が退学しただけで残り全員65名が進級したことは特筆すべきことだが、キャリアクラス募集の不振が続き在籍数は142名を見込んでいる。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-39 財務について会計監査が適正におこなわれているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-39-5 財務について会計監査が適正におこなわれているか	3	適正に行われている。	2名の監事により会計監査を実施してもらっている。監事は地方公務員出身の財務に精通した方を任命している。 決算の最終確認を公認会計士・税理士の岡本先生の指導を受けて作成している。		監事監査報告書
8-39-6 会計監査を受ける側・実施する側の責任体制、監査の実施スケジュールは妥当なものか	3	妥当なものである。	学校の都合でなく、理事会評議員会議日程も監事の予定に合わせて適切に実施をいただいている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
財務について会計監査を適正に行っていただくため、財務に精通した地方公務員出身者をお願いしている。 2018年度決算から学校会計に精通し、神奈川県私立学校審議会の委員も務めている公認会計士・税理士の岡本由美子先生に決算指導を受けている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-40 財務情報公開の体制整備はできているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-40-7 私立学校法における財務情報公開の体制整備はできているか	4	規程を整備して実施している。 学校における情報提供として財務情報を HP 上で公開している。			学校 HP 情報公開 資金収支計算書・消費収支 計算書概要 監事監査報告書 窓口での閲覧提供
8-40-8 私立学校法における財務情報公開の形式は考えられているか	4	〃			〃

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>財務情報公開のため規程を整備し、公開する体制になっている。 職業実践専門課程の認定要件を踏まえ、開かれた学校として 2013 年 11 月から財務情報を学校 HP に公開している。 また、その情報の更新も確実に実施している。更に 2019 年度機関要件の確認事務を通じて情報公開の内容について充実（監事による監査報告書）が図られた。</p>	

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

基準 9 法令等の遵守

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>近年、社会においてモラルハザードが問題になっており、法令等の遵守という当たり前のことが、個人においても組織においても機能しなくなる現実がある。</p> <p>このことを踏まえ教育機関として、その使命を忘れることなく法令等の遵守について継続的に取り組む必要がある。</p> <p>生徒の人権や個人情報保護、公益社団法人全国経理教育協会等の検定試験の施行など法令遵守が求められている。</p> <p>2019年度には、ハラスメント防止についても就業規則に位置付け、諸規程の整備と併せて職場内に「ハラスメントは許しません」の周知と相談窓掲示し、周知徹底を図っている。</p> <p>2021年11月から就業規則の改正と服務規律部分をわかりやすく解説した「職場のルールブック」を作成して、共通ルールを明確にし、働きやすい職場を目指している。その中でも法令等の遵守やハラスメント防止についての徹底を図っている。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-41 法令、設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-41-1 法令や専修学校 設置基準等が遵守され、 適正な運営がなされて いるか	4	適正な運営に努めている。	定期的に県の監査を受け、指 摘事項について適切に改善を 行っている。 毎年の監事による事務監査 の実施		私立学校検査指摘事項 監事監査報告書
9-41-2 法令や専修学校 設置基準等の遵守に関 して、教職員・学生等 に対する啓発活動を実施 しているか	4	関係する研修への説教的な参 加などを含めて実施に努めて いる。	小規模校のため周知徹底が できている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校の利点を生かし、教職員及び学生に対する周知徹底に努め、適正な運営を行うチェック機能を有効にするよう一層の努力をしていきたい。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-42 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-42-3 志願者、学生や卒業生および教職員等学校が保有する個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか	4	規程を設けて対策を講じている。	2017年度のセキュリティ対策としてウイルススキャン、メインサーバー、バックアップ機器を導入して個人情報保護を図った。 紙ベースの個人情報の廃棄は、市の焼却施設に直接搬入してその処分状況を確認している。		学校法人神奈川経済専門学校個人情報保護基本指針
9-42-4 個人情報に関して、教職員・学生等に対する啓発活動を実施しているか	3	啓発活動に努めている。	非常勤職員に対しても個人情報保護法に基づく誓約書を入職時に提出してもらっている。		個人情報保護法に基づく誓約書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
個人情報に対して、規程を設け、最新セキュリティ機器を2017年度に導入してその保護に努めている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-43 自己点検・自己評価の実施と問題点の改善に努めているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-43-5 自己点検・自己評価を定期的実施し、問題点の改善に努めているか	4	2008年度から定期的実施している。	2022年度から自己点検・自己評価に全職員が携わるようにして、問題点の改善に向けて全体共有を図るようにした。	担当者だけでなく全職員が課題とその解決方向を共有できるようにさらに工夫が必要である。	自己点検・自己評価報告書
9-43-6 自己点検・自己評価に関する方針は確立されているか	4	専修学校における学校評価ガイドライン(文科省)及び自己点検ブック(私立専門学校等評価研究機構)を参考に方針を確立している。			〃
9-43-7 自己点検・自己評価に関する方針は関係者に対して正確に伝わっているか	4	理事会等役員会を通じて説明するとともに、改善に向けて関係者への理解を深めたい。	2013年度以降は、学校関係者評価委員会を設置して報告書をまとめている。 2014年度からその内容をHP上に公開している。また閲覧にも供している。		学校関係者評価報告書 学校HP 情報公開(閲覧用)

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
2008年度から初導入し、試行錯誤の状態であるが、毎年改善を重ね、より良いものにしていきたい。 職業実践専門課程の認定を受け、自己点検・自己評価から学校関係者評価へとレベルが向上した。	2024年2月2日に「職業実践専門課程」の第三者評価フォーラムにも参加して最新の情報収集に努めた。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-44 自己点検・自己評価結果の公開はしているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-44-8 自己点検・自己評価結果は公開しているか	4	2013年11月に学校関係者評価報告書として学校HPに公開した。	基準項目ごとの学校自己評価及び学校関係者評価・意見としてまとめている。		自己点検・自己評価報告書 学校関係者評価報告書 学校HP情報公開
9-44-9 自己点検・自己評価結果の公開に関する方針は確立されているか	4	法律に基づき公開している。			
9-44-10 自己点検・自己評価結果の公開に関する方針は関係者に対して正確に伝わっているか	4	関係者に対してあらゆる機会を通じて、公開について正確な情報を提供していきたい。	2017年度から学校HPで公開している。 事務室内に閲覧用の書類を置いている。		学校HP

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2009年度に実施し、次年度以降も年度内に公開できるように準備を進めていきたい。</p> <p>2013年11月から学校関係者評価報告書としてまとめ学校HPに公開している。</p> <p>2017年度から自己点検・自己評価報告書を学校HPで公開した。</p>	<p>2024年2月2日に「職業実践専門課程」の第三者評価フォーラムにも参加して最新の情報収集に努めた。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

基準 10 社会貢献

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>社会貢献の視点から経営面のみを追求しては、出来ないことに対しても積極的に取り組んでいる。</p> <p>学校設立が地域への恩返しという創設者の意向を踏まえて、特に地域への社会貢献については、今後も取り組みを充実させていきたい。</p> <p>2010年度に校舎の外壁塗装をガイナ（断熱性の高い特殊セラミック塗料）で行い、冷暖房にかかる費用を抑制し、地球温暖化の原因であるCO2の排出量削減に少しでも貢献できるようにした。</p> <p>さらに2010年10月29日から校舎内のエアコンを省エネタイプに交換し、CO2の排出量削減に努めた。</p> <p>また、2011年度には、教室及び廊下の照明をLED蛍光灯に交換した。</p> <p>東日本大震災後の節電への取組みにも力を入れ、節電アクションに協力して15%以上の節電を達成した。さらに相模原市エコオフィス認定も受けた。</p> <p>11月11日には、相模原商工会議所環境対策優良事業所として認定された。相模原市エコオフィス認定については、継続更新している。</p> <p>2013年1月23日に杜のホールはしもとで「かなせん新春オペラコンサート」を開催した。二期会準会員オペラ歌手、ピアノ演奏家、助演を招き1時間のコンサートを行った。生徒による歌とダンスも披露し、200名以上の観客から賞賛をいただいた。</p> <p>地域の方も利用できるように公共施設としてAEDの設置を継続している。</p> <p>設置している自動販売機を省エネタイプにして節電に努め、地域の方のために価格も2017年度からさらに安く提供している。</p> <p>2015年度には、生徒並びに地域の方々に芸術に親しんでいただくために駐車場内にLEDバック照明の橋本アートギャラリーを設置した。年2回程度作品の入替え（フィルム作成）を実施している。</p> <p>毎年インターネット被害未然防止講座（神奈川県委託事業）に会場提供をして、一般市民向け事業を支援している。</p> <p>2019年度には、一部残っていた校舎内のすべての照明をLED照明に切り替えた。</p>	<p>2020年度からコロナ禍で試験会場の確保が難しくなった日本商工会議所主催の検定試験に対して会場の提供を始めた。</p> <p>2020年11月24・25日に西武信用金庫の地域未来プロジェクトの支援を受けて課外活動として橋本駅近隣飲食店の消費活動調査を実施し、留学生コース1・2年生が参加した。2日間かけて近隣飲食店5店舗にご協力をいただき、アンケート調査、インタビューを実施し授業内容への理解を深めるとともに、消費活動やSNSでの情報発信を通じて近隣飲食店へコロナ禍での貢献を図った。</p> <p>2022年1月6日に法人の常勤職員を対象に相模原市SDGs推進室から職員2名を派遣してもらい、「SDGs職員研修会」を開催し、今後の授業への活用や事業所での取り組みに繋げていく予定である。</p> <p>「五感で楽しむベトナム講座」を開始した。2022年8月7日・20日に橋本商店街組合の「まちゼミ」と2023年2月18日ソレイユさがみの市民企画講座「多文化理解ワークショップ」に参画し、講座を通じ外国人材とのコミュニケーションと多文化理解のための国際交流の場を提供した。</p> <p>2023年2月3日に「SAGAMIHARA SDGs EXPO」に参加し、神奈川県内の企業のSDGsに関する取り組みの取材結果について情報発信を行った。SDGsを通じ学生と近隣企業をダイレクトに繋ぐ機会を今後も提供していきたい。</p> <p>2023年2月13日から自治会の要望を受けてごみ集積所として敷地の一部を提供し始めた。</p> <p>2024年2月2日に「SAGAMIHARA SDGs EXPO」に参加し、神奈川県内の企業のSDGsに関する取り組みの取材結果について情報発信を行った。SDGsを通じ学生と近隣企業をダイレクトに繋ぐ機会を今後も提供していきたい。</p> <p>2024年7月29日に橋本校の大掃除に学生がボランティアを協力してもらった。</p> <p>2024年10月6日にさがみはら国際交流フェスティバルに生徒が参加し、清掃作業や司会等を担当してもらった。（11/4 相模原校の生徒が参加）</p> <p>2024年11月15日と2025年1月17日に「SDGsウォーキングツアー」を実施した。地域住民の健康促進機会の提供、企業のSDGsへの取り組みの情報発信の役割を担った。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	ファムランアイン・黒瀧
--------	-----------	-------	-------------

10-45 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献を行っているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
10-45-1 広く教育機関、企業・団体、および地域との連携・交流を図っているか	4	関係機関、地域と交流を図るように努めている。 クリスマス発表会、NPO ユーラック、相模原橋本ロータリークラブ、橋本商店街組合主催の講演会やイベント等へ教員の参加を図っている。 自治会・文化団体との連携・交流も図っている。	職業実践専門課程の認定基準以上の企業等との連携を図り、自治会への加入、お祭りへの協賛など地域との交流にも配慮している。学習成果発表会に生徒の出身学校、就職先企業等外部の方々を招待している。		得する街のゼミナール第11回橋本まちゼミチラシ ソレイユさがみ HP 「講座・講演会」情報
10-45-2 学校の資源を活用し、生涯学習事業や附帯教育事業を行っているか	4	異文化理解のための講座開催を外部団体と連携して実施している。	教員が中国語講座を継続的に開催している。また相模原商工会議所と連携し、「IT パスポート取得養成講座」に職員を派遣している。		
10-45-3 学校の施設・設備を開放するなど、地域社会と連携しているか	4	検定試験の会場として学校施設を開放している。 自治会・文化団体に施設の一部を提供している。	インターネット被害未然防止講座（神奈川県委託事業） 2020年度から日本商工会議所主催の検定試験、2022年度より民間企業が運営する検定試験への会場提供もしている。	2023年2月13日から自治会の要望を受けてごみ集積所として敷地の一部を提供し始めた。	全国経理教育協会主催の検定試験 日商簿記検定 日本語検定 自治会からの要望書
10-45-4 諸外国の学校などと連携し、留学生の相互の受け入れ、共同研究・開発を行っているか	4	留学生の受け入れを行っている。また、在留資格を有している様々な背景の生徒に対して門戸を開いている。	アジアからの私費留学生を多く受け入れている。外国と繋がりのある生徒の受入れも行っている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	ファミラン・黒瀧
--------	-----------	-------	----------

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
10-45-5 重要な社会問題について、学生や教職員に対し啓発活動を行っているか	3	学生に対して科目の中で対応している。	授業の中で重要な社会問題について触れている。		
10-45-6 学校として重要な社会問題に具体的に取り組んでいるか	4	取り組んでいる。 法人内にさがみはらSDGsスターズがあり、生徒・職員を巻き込んだ活動を継続している。	2008年11月から環境への取り組みとして、学校全体で紙パックのリサイクル回収を実施している。 2025年1月30日現在17,130個を回収した。		学校 information SDGs スターズプロフィール

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学校の教育資源や施設を活用した社会貢献という視点から、地域の方を対象とした市民講座の開催や全国経理教育協会主催の検定試験、日本商工会議所、その他民間企業の検定試験会場として自校生のためだけでなく外部受験者の便宜を図るため受付時間の柔軟な対応など経営面のみを追求することなく取り組んでいる。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	ファミラン・黒瀧
--------	-----------	-------	----------

10-46 学生のボランティア活動を奨励、支援しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
10-46-7 学生のボランティア活動を奨励、支援しているか	4	さがみはら国際交流フェスティバルに在校生を派遣、清掃活動のためのボランティアを募り活動した。	参加者がそれぞれおり、外部との連携も図れている。	地域と繋がることのできるボランティアの機会を広げていく必要がある。	
10-46-8 学生のボランティア活動の状況を把握しているか	3	2024年度さがみはら国際交流フェスティバルに在校生がボランティアとして協力した。		外部との連携する体制を整える必要がある。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
在学生の多くがアジアからの留学生であり、ボランティア活動まで手が伸びない状況にあると考えられる。機会あるごとに勉強とバイト以外の活動が大切なことを説明している。また、勉強以外の体験が出来る機会の創設に努めていく必要がある。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	ファミリアン・黒瀧
--------	-----------	-------	-----------

別紙 2

自己点検・自己評価報告書

2025年3月1日現在

相模原ビジネス公務員専門学校

2025年3月1日作成

目 次

基準 1 教育理念・目的・育成人材像等	1	基準 4 教育成果	24
1-1 理念・目的・育成人材像は定められているか	2	4-18 就職率(卒業者就職率・求職者就職率・専門就職率)の向上が図られているか	25
1-2 学校の特色はなにか	3	4-19 資格取得率の向上が図られているか.....	26
1-3 学校の将来構想を抱いているか.....	4	4-20 退学率の低減が図られているか.....	27
基準 2 学校運営	5	4-21 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか.....	28
2-4 運営方針は定められているか.....	6	基準 5 学生支援	29
2-5 事業計画は定められているか.....	7	5-22 就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか	30
2-6 運営組織や意思決定機能は、効率的なものになっているか	8	5-23 学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか.....	31
2-7 人事や賃金での処遇に関する制度は整備されているか.....	9	5-24 学生の経済的側面に対する支援が全体的に整備され、有効に機能しているか	32
2-8 意思決定システムは確立されているか	11	5-25 学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか.....	33
2-9 情報システム化等による業務の効率化が図られているか.....	12	5-26 課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか.....	34
基準 3 教育活動	13	5-27 学生寮等、学生の生活環境への支援は行われているか.....	35
3-10 各学科の教育目標、育成人材像は、その学科に対応する業界の人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか	14	5-28 保護者と適切に連携しているか.....	36
3-11 各学科の教育目標、育成人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか.....	15	5-29 卒業生への支援体制はあるか.....	37
3-12 カリキュラムは体系的に編成されているか.....	16	基準 6 教育環境	38
3-13 学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置づけをされているか.....	17	6-30 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか.....	39
3-14 授業評価の実施・評価体制はあるか.....	18	6-31 学外実習、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか.....	40
3-15 育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか.....	19	6-32 防災に対する体制は整備されているか.....	41
3-16 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか.....	22	基準 7 学生の募集と受け入れ	43
3-17 資格取得の指導体制はあるか.....	23		

7-33 (1/1)	44	基準 9 法令等の遵守	53
7-33 学生募集活動は、適正に行われているか.....	44	9-41 法令、設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか.....	54
7-34 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか.....	45	9-42 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか.....	55
7-35 入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか.....	46	9-43 自己点検・自己評価の実施と問題点の改善に努めているか.....	56
7-36 学納金は妥当なものとなっているか.....	47	9-44 自己点検・自己評価結果の公開はしているか.....	57
基準 8 財務	48	基準 10 社会貢献	58
8-37 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか.....	49	10-45 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献を行っているか.....	59
8-38 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか.....	50	10-46 学生のボランティア活動を奨励、支援しているか.....	62
8-39 財務について会計監査が適正におこなわれているか.....	51		
8-40 財務情報公開の体制整備はできているか.....	52		

基準 1 教育理念・目的・育成人材像等

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>学校法人神奈川経済専門学校が営む 2 校目の専門学校として「相模原ビジネス公務員専門学校」を 2020 年 4 月に開校した。</p> <p>観光学科、ゲーム学科、公務員学科の 3 学科を設置し、より広く実践的な職業教育の機会を提供していく。</p>	<p>【本校の教育理念】</p> <ol style="list-style-type: none">1 ひとりひとりを大切にする教育を実践する。2 限らない未来と夢に向かって伸びる力を育てる。3 グローバル化した新しい世界に適応し、新時代を担う人材を育成する。 <p>【アドミッションポリシー】</p> <ol style="list-style-type: none">1 自身の将来に目的意識を持ち、何事にも努力を惜しまない方2 専門知識と教養を身に着け、向上心を持って謙虚に学び続けることが出来る方3 幅広い価値観を許容でき、真のグローバル人材を目指したい方

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	----------------	-------	------

1-1 理念・目的・育成人材像は定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
1-1-1 学校が教育を行う理念・目的・育成人材像などが、明確に定められているか	5	明確に定めている。	理念・目的は学則に明記し、毎年発行するガイドブック、募集要項等に明示している。		学則 学生募集媒体 学校案内 入学試験要項 ガイドブック 学校 HP
1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか	4	履修科目や指導方法の工夫、ガイダンス、学校行事等を通してその実現を図っている。	学校長/理事長を中心に常勤職員全員でカリキュラム編成の検討を深めている。職業実践専門課程の認定基準に沿って教育課程編成委員会の意見を反映したカリキュラムの充実を図っている。	学校関係者評価委員会の提言を活用して PDCA サイクルを回す。	学校案内 ガイドブック 教育課程編成委員会議事録 学校関係者評価報告書
1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか	4	不易流行を考えての理念であり、毎年の見直しは行っていない。		不易流行を考えての理念であり、毎年の見直しは行っていない。	
1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、教職員に周知され、また学外にも広く公表されているか	5	周知徹底を図っている。	学則、ガイドブック等、教員や在校生の共有物に記載、また学校ホームページや学生募集媒体など学外の方々にも広く公表するよう努めている。		校内の掲示 学校 HP 学生募集媒体 東電柱看板

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
理念は、建学の精神をわかりやすい言葉で表しており、さらに具現化したイメージとしてのロゴマークを使用することにより、周知理解を図っている。	日本人だけではなくアジアからの留学生を受け入れていることに対しても理念は普遍であり、その重要性は増している。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

1-2 学校の特色はなにか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
1-2-5 学校の特色として 挙げられるものがある か	4	小規模校の良さを生かしたき め細かい指導及び生活面での ケアを行っている。	教職員の人数も多くないた め、学生一人ひとりと教職員の 距離が近く、声をかけやすい環 境である。 定期的に個別面談を実施し、 教職員間での学生情報共有を 図っている。	2020年新設校であるため、これ までの指導実績が少なく、効果的 かつ効率的な指導方法が確立され ていない。1年ごとに蓄積される あらゆる情報を有効活用し誰に対 応しても高品質な教育サービスを を目指す。	学生指導記録 ガイドブック

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校ならではのアットホームな雰囲気を大切に、ひとりひとりに目が行き届くように教職員一同努力をしている。具体的な効果の現われとして内定者の増加が挙げられる。</p> <p>神奈川経済専門学校の教職員と協力し、英語・中国語・ベトナム語が堪能な職員が言語面からのサポートも行える体制を整えている他、学生の目線に立てるように次世代を担う若手職員の採用を積極的に行っている。</p>	<p>アジアからの留学生に対しては、各出身国の文化・習慣・歴史に対する理解が必要である。</p> <p>また、終息していない新型コロナウイルス感染症の世界的流行による母国の経費支弁者の収入減、日本での就職機会の多様化など様々な影響を考慮した留学生対応が必要である。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

1-3 学校の将来構想を抱いているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
1-3-6 学校の将来構想を描き、3～5年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか	3	外部要因に左右されずに安定した学生募集をするための魅力あるカリキュラムや在校生ひとりひとりを大切にする教育を実践していくための人材育成や体制づくりは必要となる。 各学科の主軸となる人材を育成し、学生を支援する体制を構築することで、学校の魅力を伝えていく。	財源の確保を図りながら組織として着実に取り組む中期構想を持つ必要性は高まっている。 学校単体で独立採算が取れる損益分岐を共有した上、魅力ある学校づくりに注力していく。	募集定員を満たすことを課題とする。	募集計画

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
	2025年4月生の募集は前年に引き続き堅調に推移。充足率97%の予定。退学率の改善も見られた。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

基準 2 学校運営

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2020年4月開校に伴い常勤職員と観光学科2名、ゲーム学科2名、公務員学科2名、事務員1名を採用した。学術面、実務面において経験と実績豊富な教職員を採用し、学生支援を行う。</p> <p>2021年教員の退職に伴う人事採用を実施し、観光学科2名、ゲーム学科1名を採用した。同一法人が営む、神奈川経済専門学校の職員と協力し、法人としての適材適所の人材配置を行い、効率化や相互コミュニケーションを促進した。</p> <p>2022年11月から就業規則の改正と服務規律部分をわかりやすく解説した「職場のルールブック」を作成して、共通ルールを明確にし、働きやすい職場を目指している。</p> <p>2024年度に向け、観光学科ゲーム学科の人事採用を実施し、観光学科1名（非常勤講師）、ゲーム学科1名（常勤職員）を採用した。</p> <p>2025年度に向け、観光学科の人材採用を実施、非常勤講師から常勤となった者が1名、また非常勤講師を新たに1名採用した。また外国人留学生に向けて日本語授業をレベル別少人数制授業を行なうために非常勤の日本語教員を採用した。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

2-4 運営方針は定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-4-1 学校の目的、目標に基づき、学校運営方針は明確に定められているか	4	明確に定めている。	毎年3月に事業計画案を役員会に諮り、基本方針を明確に定めている。その前に教育課程編成委員会を開催して意見を反映させている。	特になし	各年度事業計画
2-4-2 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか	4	明示され伝わっている。	常勤職員の内法人業務を担う職員は、理事及び評議員を兼任しており、会議にも必ず出席しており、周知理解が図られている。職員会議でも周知している。	今後の職員増に対応した組織づくりを確実に行うことが必要である。	各年度事業計画
2-4-3 学校運営方針を基に、各種諸規定が整備されているか	4	教育理念や各種規定は学校法人統一で整備している。	神奈川経済専門学校の自己点検自己評価と同様の取り扱い。	神奈川経済専門学校の自己点検自己評価と同様の取り扱い。	自己点検自己評価(神奈川経済専門学校分)

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
学校運営方針は、毎年度事業計画に明示しており、小規模校のため周知・理解の面は十分である。	自己啓発への取り組みを支援することにより職員の資質向上を図ることを目的として、2022年2月により奨励資格の取得者に対して奨励金を交付している。

最終更新日付

2025年3月1日

記載責任者

黒瀧 亮

2-5 事業計画は定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-5-4 学校の目的、目標を達成するための事業計画が定められているか	3	明確に定めている。計画に沿った運営がなされている。	毎年3月に事業計画案を役員会に諮り、実施計画を明確に定めている。	特になし	各年度事業計画
2-5-5 学校は事業計画に沿って運営されているか	3	計画に沿った運営がなされている。	決算終了後に事業報告を役員会に諮り、取り組み状況について明確にしている。 3月に承認された事業計画に基づき運営している。	特になし	各年度事業報告 学校関係者評価報告書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>事業計画に基づく主な事業の取り組み状況について、理事会・評議員会に報告するとともにその進捗状況を把握して、教育課程編成委員会、学校関係者評価委員会の意見を反映させながら次年度事業計画を策定している。</p> <p>年度末に次年度のガイドブックを作成する際、必要に応じた職員打合せと調整を行っている。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

2-6 運営組織や意思決定機能は、効率的なものになっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-6-6 運営組織図はあるか	4	職業実践専門課程申請に伴い整備を進めた。			学校法人 神奈川経済専門学校組織図
2-6-7 運営組織や意思決定機能は、学校の目的、目標を達成するための効率的なものになっているか	3	学校の教育理念、目的を達成するためのものとなっている。			
2-6-8 組織の構成員それぞれの職務分掌と責任が明確になっているか	4	明確にしている。	学校法人神奈川経済専門学校常勤職員業務分掌として明示している。	特になし	常勤職員業務分掌

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師4名の状況であり、ある程度の規模を想定した点検項目には馴染まないものがある。しかし、教育の質の維持・向上を図るために組織的な取り組みが必要であり、規模にあった効率的な運営を図りたい。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

2-7 人事や賃金での処遇に関する制度は整備されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-7-9 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか	4	必要な職員を計画的に採用し、人材の確保に努めている。さらに研修会などには積極的な参加を奨励している。	財源の問題と小規模校の課題があり、限られた人員で成果を上げる必要がある。 在籍学生の語学支援として、法人全体として中国語、ベトナムで対応できる人材を採用している。	若手職員の採用に伴う、人材育成とその指導にあたる教職員の成長を促す機会や動機を提供することが求められる。	ハローワーク求人情報 マイナビ転職 doda 日本語村
2-7-10 人事考課制度は整備されているか	3	学校長/理事長が常に常勤職員と共に仕事を分担しており、その能力の把握に努めている。		組織規模の拡大に伴い人事考課体制の構築に向けた検討が必要である。	
2-7-11 昇進・昇格制度は整備されているか	4	財政運営に努力しながら整備に努めている。	どのような状況にあっても毎年4月の定期昇給を実施している。	組織の規模が大きくなる過渡期のため、整備に向けての一層の取り組みが必要である。	給与台帳
2-7-12 賃金制度は整備されているか	4	整備されている。 景気動向に左右されず毎年定期昇給を実施している。	給与規程を始めとした諸規程の整備ができています。	今後法改正等の動向に注意しながら整備をさらに進めたい。	給与規程、退職金規程、旅費規程、特殊勤務規程

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-7-13 採用制度は整備されているか	4	職員採用の面接試験には各学科の担当者及び学校長が対応することで、ミスマッチがないよう努めている。	学生数が少ない現状、教職員にはマルチタスク業務が求められる。教職員は教務の他、募集や採用など様々な業務を経験してもらうことにより、職員間の業務をフォローし合える能力を修得することが必要となる。	補うことが出来ない能力や業務について、必要に応じて人材採用を行う。	
2-7-14 教職員の増減に関する情報を明確に把握しているか	3	学校長/理事長が常に常勤職員と共に仕事を分担しており、その人的ニーズの把握に努めている。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
組織運営体制を自立・機能的に対応できるように進めていく。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

2-8 意思決定システムは確立されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-8-15 意思決定システムは確立されているか	3	学校法人神奈川経済専門学校組織図のとおり確立されている。		必要に応じて随時の職員会議を実施している。	学校法人 神奈川経済専門学校組織図
2-8-16 意思決定プロセスのポイントとなる仕組み(会議等)が制度化されているか	3	学校法人神奈川経済専門学校組織図のとおり確立されている。		必要に応じて随時の職員会議を実施している。	学校法人 神奈川経済専門学校組織図
2-8-17 意思決定の階層・権限等は明確か、学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか	3	学校法人神奈川経済専門学校組織図のとおり確立されている。		必要に応じて随時の職員会議を実施している。	学校法人 神奈川経済専門学校組織図

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
組織運営体制を自立・機能的に対応できるように進めていく。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

2-9 情報システム化等による業務の効率化が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
2-9-18 業務効率化を図る情報システム化がなされているか	4	デジタルツール（Microsoft Teams、Outlook）の利用範囲を段階的に拡大することで、職員間のコミュニケーションの向上、情報共有の迅速化を実現している。	Microsoft Teams の利用により、連絡ミスや認識齟齬が大幅に軽減した。またビデオ会議機能を活用することで、効果的な意見交換や緊急の問題解決が可能になった。 Outlook によるスケジュール管理は、予定の重複や衝突を避けるための中核ツールとして機能している。	職員間でデジタルリテラシーには格差があるほか、未だデジタル化されていない業務も多い。 上記に対応するため、定期的な研修会の実施や、業務プロセスの全面的なデジタル化を進める。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
数年にわたる情報システムの導入とその継続運用により、多くの業務プロセスが改善され、教育の質の向上に寄与している。しかし、職員のデジタルスキルの向上とシステムのさらなる最適化が、引き続き重要な課題として挙げられる。	全館に Wi-Fi 環境を構築し、学生数の増加に合わせてネットワーク機器の増設を行なっている。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	長澤 龍成
--------	-----------	-------	-------

基準 3 教育活動

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教育の質の維持・向上を図るために既存の職員に対して研修による更なる技術・能力の向上が必要である。</p> <p>ハード面の学校施設の環境整備が一段落したため今後はソフト面の教育活動の充実に努めたい。</p> <p>特に教員の教授力と専門性を高めるための勉強会や研修等を行う体制の構築や資格取得支援等の制度構築が期待される。</p> <p>教員の負担を減らし教育活動に専念できるような環境作りも今後の課題となっている。</p>	<p>神奈川経済専門学校の教職員との連携を図り、相互補完と各教職員の強みをいかした教育活動を展開していく。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-10 (1/1)

3-10 各学科の教育目標、育成人材像は、その学科に対応する業界の人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-10-1 各学科の教育目標、育成人材像は、その学科に対応する業界の人材ニーズに向けて正しく方向付けられているか	4	教育理念と業界の人材ニーズは合致している。	企業で活躍していた外部人材の採用を積極的に行い、その業界知識・能力を教育活動に活用している。 企業訪問によって業界の人材ニーズを把握するとともに、ニーズにあった教育を展開している。	多様な職種が存在する現在、一見無関係な業界に人材ニーズがあることもあり、「学科に対応する業界」の範囲も変化しているため、幅広い業種の企業ニーズを把握し育成人材像を合わせていることが求められる。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>全世界がアフターコロナへと舵を切りつつあるものの、就職に向けてのハードルは依然として高いことが予想される。</p> <p>こうした状況を踏まえ、資格取得やスキル習得の重要性を学生に認識させ、取得率や習得率の向上を図っている。また、業界の人材ニーズは刻々と変化しているため、企業関係者との対話を通じて最新のニーズを把握し教育目標や育成人材像を見直していく。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-11 各学科の教育目標、育成人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-11-2 各学科の教育目標、育成人材像を構成する知識、技術、人間性等は、業界の人材ニーズレベルに照らして、また学科の教育期間を勘案して、到達することが可能なレベルとして、明確に定められているか	4	具体的な成果が出てきている。 業界関係者や経験者からの意見を反映している。	業務経験のある講師を確保し検定試験の合格率や就職実績などで成果をあげている。	学生のレベルと業界の人材ニーズを踏まえ、2年間で達成可能な目標を常に見直していく必要がある。また、検定試験や資格についても、常に最先端の動向を踏まえたものとなるよう継続的に検討が必要となる。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教育の質の維持・向上を図るために既存の職員に対して研修による更なる技術・能力の向上が必要であり、今後教育活動の充実に努めたい。 在籍学生及び教職員に配布するガイドブックにシラバスを掲載している。	教育理念を基にアドミッションポリシーを定め、育成人材の姿を明らかにした。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-12 カリキュラムは体系的に編成されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-12-3 学科のカリキュラムは、目標達成に向け十分な内容でかつ体系的に編成されているか	4	学則に従いシラバスにより明確に位置づけられている。	教員間でのコミュニケーションを重ねカリキュラムの編成を行っている。		学則 HP
3-12-4 カリキュラムの内容について、業界など外部者の意見を反映しているか	4	業界の代表者等からの意見を反映している。			
3-12-5 カリキュラムを編成する体制は明確になっているか	4	明確になっている。	専任講師と校長でカリキュラムを編成している。		
3-12-6 カリキュラムを定期的に見直しているか	4	担当講師の雇用確保とともに見直しを行っている。	毎年学則のカリキュラム別表の改正を行っている。		学則

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校のため常勤職員は、学校長/理事長、専任講師4名の状況であり、カリキュラムを編成する体制は明確になっているが、その内容について柔軟な対応をしつつ、体系的な整備を図っている。指導体制についても専任・非常勤講師との情報交換を図り、カリキュラムの充実に向けて着実に進めている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-13 学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置づけをされているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-13-7 学科の各科目は、カリキュラムの中で適正な位置づけをされているか	3	位置付けがされている。	カリキュラムに明記されている。		カリキュラム HP 学則
3-13-8 各科目の指導内容、方法等を示したシラバスが作成されているか	4	シラバスが作成されている。	在籍学生及び教職員に配布するシラバス・ガイドブック		在籍学生及び教職員に配布するガイドブック HP
3-13-9 各科目の一コマの授業について、その授業シラバスが作成されているか	4	シラバスが作成されている。	在籍学生及び教職員に配布するシラバス・ガイドブック		在籍学生及び教職員に配布するガイドブック HP

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
カリキュラムの内容の見直しと整備をさらに進め、シラバスの作成を毎年行っている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-14 授業評価の実施・評価体制はあるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-14-10 学生による授業評価を実施しているか	3	キャリアアドバイザーによる学生へのヒアリングを定期的に行っている。	講師・キャリアアドバイザーが定期的に学生と面談を行い、授業に関する意見や要望を聞き取っている。	アンケート収集等による授業評価を行ない、学生が求めている授業やその他要望を把握することに努める。	
3-14-11 授業内容の設計や教授法等の現状について、その適否につき学科や学校として把握・評価する体制があるか	3		専任講師間で情報共有するとともに専任講師と非常勤講師の間でも授業設計や教授法につき協議・情報共有している。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
授業の実施、評価についても組織的な対応ができるような体制への整備を進めている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-15 育成目標に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-15-12 学科の育成目標に向け授業を行うことができる要件（専門性・人間性・教授力・必要資格等）を備えた教員を確保しているか	4	要件を満たす教員の確保に努めている。	学歴、資格取得実績及び経験の豊かな教員の確保に努めている。 すべての教員が実務経験年数等の要件を満たしている。	さらなる教員の質の向上のため、資格取得や教授力向上のための内部での勉強会などの整備が期待される。	社会人常識マナー検定
3-15-13 教員の専門性レベルは、業界レベルに十分対応しているか	4	対応できる教員を確保するよう努力している。	学歴、資格取得実績及び経験の豊かな教員の確保に努めている。		
3-15-14 教員の専門性を適宜把握し、評価しているか	3	把握と評価に努めている。	専任講師が個別にヒアリングして把握に努めている。	教育目標の達成を確認した上で次年度の目標設定をしている。	教育指導ガイドライン
3-15-15 教員の専門性を向上させる研修を行っているか	4	研修会への参加を奨励している。	各所属協会主催の研修会への参加実績がある。 外部機関が主催する研修会にも職員を積極的に参加させている。	学校・学科内部での勉強会や研修などの充実が期待される。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-15-16 教員の教授力(インストラクションスキル)を適宜把握し、評価しているか	2	把握に努めている。		教員の教授力を正確に把握・評価する体制の構築が求められる。	学習成果発表会(毎年12月開催)
3-15-17 教員の教授力(インストラクションスキル)を向上させる研修を行っているか	1	教員の教授力を向上させる体制の構築が求められる。	各種検定における指導方法を検定運営基が主催する勉強会等に参加することで、指導ノウハウの蓄積に向けた取り組みを行っている。		
3-15-18 教員間(非常勤講師も含めて)で適切に協業しているか	4	常勤講師・非常勤講師間で適宜話し合いの場を儲けている。インフォーマルな情報交換の場を設け、連携を密にできるようにしている。	習熟度別クラス編成などを取り入れた科目があり、講師間で協力して実施している。事務室と職員室間で文書回覧により情報の共有化を図っている。	各講師間の調整で円滑な協業が図られている。	
3-15-19 非常勤講師間で適切に協業しているか	4	職員室で休み時間や授業後にコミュニケーションを取っている。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-15-20 非常勤講師の採用基準は明確か	4	学校の求める要件を満たす教員の確保が出来ている。	県の専修学校教員基準に基づき採用に努め、全ての担当教員が条件を満たしている。	毎年5月に県による現況調査が実施されている。 職業実践専門課程認定の要件を満たす採用基準も必要。	専修学校教員資格一覧

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
非常勤講師の待遇やモチベーションを高める方策を模索しながら学校と目標を共有し、ひとりひとりを大切にする教育活動を実践できる教員の確保に努めている。価値観の共有がその後の協業につながるものと考えられる。実際にも期待に十分応えられる非常勤講師を採用出来ている。	各学科各学年間の履修・習得状況の情報共有と打合せをフォーマル・インフォーマルな場で行なっている。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-16 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-16-21 成績評価・単位認定の基準は明確になっているか	4	学校として基準を各担当に押し付けていない。担当講師の判定を尊重している。	学校として大枠は示すが評価・認定の判断は、各担当教員の意見を尊重する。 判断基準のガイドラインの作成により円滑な学生指導が期待できる。		ガイドブック（シラバス） HP
3-16-22 他の高等教育機関との間の単位互換に関する明確な基準があるか	1	単位互換の明確な基準はない。	該当するような学生の入学がない。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
成績評価・単位認定は、学校の経営的な判断より先に各担当教員の判定を尊重している。 シラバスにおいて各授業の評価基準を明確に示している。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

3-17 資格取得の指導体制はあるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
3-17-23 目標とする資格はカリキュラムの上で明確に定められているか	4	明確に定められている。	シラバスに必須・推奨の資格を明記している。		シラバス
3-17-24 目標とする資格の取得をサポートできる教育内容になっているか	4	サポートできる教育内容となっている。	習熟度別クラス編成の導入や検定試験直前補講の実施などでサポートしている。	授業後や休業期間中の特別授業	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
各教員とも資格取得の大切さと検定受験の奨励及び取得に向けたサポートを実践している。 授業以外の補講について希望者を対象に幅広い時間帯において、きめ細かく柔軟に対応している。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

基準 4 教育成果

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2021年度は27名が入学し、2年次への進級者が22名であり、進学率は81.5%であった。</p> <p>2022年度は22名が入学し、2年次への進級者が20名であり、進学率は、90.9%となった。</p> <p>2023年度は15名が入学し、2年次への進級者が13名であり、進学率は86.7%であった。</p> <p>2024年度は45名が入学し、2年次への進級者が44名であり、進学率は97.7%であった。</p>	<p>観光学科、ゲーム学科においてカリキュラムの見直しを行ったため、昨年度に比べ挑戦できる資格の種類が増え、より就職を意識した内容へと変革を遂げた年度となった。</p> <p>2023年度は公務員学科には学生が在籍しておらず、同じく観光学科については日本人の学生が在籍していないため、2024年度以降は上記学科の学生による実績を積むことを目標のひとつとし、それに伴った検定試験合格率・就職率の向上に向けた教職員の創意工夫が期待される。</p> <p>2024年度は従来比で、各種資格合格者数が増加した。また就職率も92.8%となり（過去最高となった）。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧
--------	-----------	-------	----

4-18 就職率(卒業生就職率・求職者就職率・専門就職率)の向上が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-18-1 就職率(卒業生就職率・求職者就職率・専門就職率)の向上が図られているか	5	新型コロナウイルスにより就業機会が減少。就職率の低下を招いた。就職ガイダンスや就職説明会の開催、担当者による個別フォローにより、就職活動を支援継続中。	履歴書作成を支援する他、求人票紹介により就職活動を支援した。	外国人留学生は日本における就職活動に馴染めず、着手できない学生が多い。ガイダンス実施により、日本の就職活動への理解を深めると同時に、就職ツール(履歴書)を提供し、行動量の増加を図る。	進路調査結果表
4-18-2 就職成果とその推移に関する情報を明確に把握しているか	4	明確に把握している。	期中に進路状況調査面談を行い、進路未決定者に対しても複数回面接を実施。教員間においても、進路調査結果表を用い情報を共有し指導にあたった。	対面以外の方法による面談機会の提供。	進路調査結果表

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
1年次より就職ガイダンスを行うほか、授業担当講師と連携し、授業の中で自己分析や面接マナー等を指導するなど就職指導を体系的に進めている。2年次からは合同就職説明会、個別就職説明会の開催、キャリアアドバイザーによる個別フォローを通じて、学生ひとりひとりを着実に就職内定に導くため、きめ細かく対応している。	<ul style="list-style-type: none"> 履修内容、学生の希望に沿った職種への就職指導を実施。 学生の適性と企業が求める人材像に沿ったマッチングを実施。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

4-19 資格取得率の向上が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-19-3 資格取得率の向上が図られているか	3	全体の資格取得率は、前年度の32.6%から当年度38.3%へと向上した。 JapanBasic(94.4%)、社会人常識マナー検定3級(57.1%)、全経計算実務能力検定(51.1%)といった検定科目の合格率が高く、全体の資格取得率の増加に寄与している。	根拠となるデータ(検定試験別、学科別、属性別(日本人・留学生)の資格取得状況等)は添付ファイルを参照。	検定科目によって合格率に差がある。この格差を解消し、各検定科目で一定水準以上の合格率を確保することが目標である。 そのためには、授業内で検定試験に向けた集中的なサポートと指導を提供する必要がある。	2024年度検定試験結果表
4-19-4 資格取得者数とその推移に関する情報を明確に把握しているか	4	明確に把握している。	前年度の資格取得状況を示す添付ファイルを参照。		2023年度検定試験結果表

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
当校の資格取得率は年々向上しており、これは各教員の学生サポートの強化が功を奏しているといえる。しかし、持続可能な成果を確保するためには、授業内容と支援体制のさらなる改善が必要である。	在留資格の更新および変更時には、資格取得の実績が評価される。そのため、就職活動において差別化を図ることができる資格の取得を推奨しており、その結果、実績も向上している。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	長澤 龍成
--------	-----------	-------	-------

4-20 退学率の低減が図られているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-20-5 退学率の低減が 図られているか	5	2020年度生は第一期生、 2021・2022年度生は退学率 増加傾向にあり、新型コロナ による家計悪化を理由とし た退学者が多くいた。	年度生/退学率 入学者数/卒業者数 2020年度生(退学率 16.7%) 入学者 6名 卒業者 5名 2021年度生 (退学率 24.1%) 入学者 29名 卒業者 22名 2022年度生 (退学率 22.7%) 入学者 22名 卒業者 17名 2023年度生 (退学率 14.2%) 入学者 15名 休学者 1名 卒業者 12名	入学後の学習・就職サポー トを丁寧に行う。	学生情報管理簿
4-22-6 入退学者数とそ の推移に関する情報を 明確に把握しているか	4	小規模校のため明確に把握 している。	常勤職員だけでなく非常勤 職員にも適時情報提供して いる。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
退学する学生の多くは、経済的な理由により学習のみならず日本での生活 自体が困難となったこと、また実質的な在留目的が労働等「留学」以外の目 的であるが故の学業不振・出席率低迷である。	左記に記載の問題を未然に防止できるよう、受験倍率の確保に努める。。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

4-21 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
4-21-7 卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか	4	在校生の多くがアジアからの留学生であり、卒業後の連絡が取れないことが多いため把握が難しい面がある。卒業後も連絡を取れる関係の構築に努める。在校生については、学校を起点とした国際交流など地域での活躍が増えるとともに、評価を把握できるようになりつつある。	学校のフェイスブックで卒業生との交流機会を提供している。また、さがみはら国際交流ラウンジのイベントを通して、在校生が小学校や地域公民館などで発表する機会をいただくようになった。	卒業生については、毎年同じ時期に現在の状況を確認するメールを送るなど、学校側からの働きかけが必要だと考える。	
4-21-8 卒業生の例として特筆すべきものを記述できるか	2	現状はなし。		今後、学校をプラットフォームとした活動の場の提供をしていきたい。	
4-21-9 在學生や卒業生の作品や発表が、外部のコンテスト等で評価されたか	2	外部のコンテスト等への参加機会が少なく、その中でも積極的に参加する学生が少ない。		学生がコンテスト等に参加できる機会を増やし、かつ積極的な応募が増えるよう声掛けを行う。	
4-21-10 在學生や卒業生の作品や発表が、外部のコンテスト等で評価された例として特筆すべきものを記述できるか	2	現状はなし。		今後、教員も生徒とその必要性を共有し、年間の学習計画の中に組み込むなどの働きかけも必要だと考える。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
留学生という特殊な事情はあるが、今後は、卒業生とのパイプを切らすことなく同窓会的な組織の立ち上げに努力したい。また、卒業生が在校生に経験を話す機会等を設けていきたい。地道な積み重ねにより学校に対する愛着と帰属意識を高め、卒業後も連絡が取り合える関係性を構築していきたい。	2021年度から学校HPの整備やフェイスブックを通じた情報発信を行っている。
最終更新日付	2025年3月1日
記載責任者	砂岡 三知子

基準 5 学生支援

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>小規模校の良さを生かし、ひとりひとりに対応したきめ細かい指導と支援を心がけている。</p> <p>留学生に対しては出入国在留管理局に対する書類作成について、個別指導とアドバイスを行い、本人の夢の実現に向けて支援をしている。</p> <p>経済面での支援としては、出願時から希望の多い学費の分割納入を、各学生の状況に応じたプランで認めている。</p> <p>学校近隣のアルバイト先の紹介や留学生住宅総合補償を活用した保証人並びに緊急連絡先登録への対応など留学生が不利にならないような支援を図っている。</p> <p>2021 年度より、就職のために外部の専門事業者に委託してセミナーを開催しており、2022 年度にかけてキャリア形成サポートセンターに依頼し、説明会を開催した</p> <p>また、正規採用したキャリアアドバイザーと学科担当教員が連携し、学生一人一人に即した丁寧なキャリア支援を行っている。留学生の進学指導に関しては、留学生の担当教員も交え、情報の共有をし、フレキシブルな対応ができる体制を整えている。</p> <p>地元企業等との連携を深めるための取り組みとして、留学生の採用実績のある地元企業等を校内に招き、日本人学生とともに卒業後の就職を見据えた働きかけをしている。</p> <p>就職サポートとして、学科の非常勤講師と協力して最新の情報を収集し、学生へ周知できるような体制作りを進めている。また、留学生が就職活動で乗り換え経路が複雑な遠方に行く場合、教員が付き添い、学生が安心して就職活動ができる配慮を整えている。</p>	

5-22 就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-22-1 学生の就職・進学指導に関する体制は整備され、有効に機能しているか	4	キャリアアドバイザーと学科担当教員、留学生担当が連携して体制の整備を進めている。	小規模チームであるため、機動的な情報共有が可能であり、情報・経験の蓄積が行われている。	新規校であるためキャリアアドバイザーが就職のプロフェッショナルを目指すとともに職員全員が外部との情報交換等を通じて、能力向上を図っている。	学校法人神奈川経済専門学校常勤職員業務分掌
5-22-2 就職に関する説明会を実施しているか	4	実施している。	1年次後期より就職ガイダンスを実施する他、企業の校内説明会を行い、学生の理解を深めている。カリキュラムの中で、就職準備を体系的に進めている。		
5-22-3 就職に関する学生個別相談を実施しているか	5	実施している。	個別に進路面談を行い、学生の状況把握及び目標設定と目標実現に向けたPDCAを指導している。	就職活動への意識付けが必要なので、キャリアデザインの授業を通して、意欲の向上を図る。	
5-22-4 就職の具体的活動(履歴書の書き方など)に関する指導を実施しているか	5	実施している。	全学生分の作成と添削を実施。志望動機・自己PRは個別指導している。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)
キャリアアドバイザーと学科担当、留学生担当教員が進路指導会議で方針協議を行った上で、進路指導を実施している。就職指導については、カリキュラム内に取り入れたことで、体系的・継続的に指導することが可能となった。今後も、キャリアアドバイザーの資質向上、更に効率的な体制構築により、日本人学生、外国人留学生ともに就職内定率の向上を目指す。	2024年度は日本人就職内定率が大幅に向上し、100%となった。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

5-23 学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-23-5 学生相談に関する体制は整備され、有効に機能しているか	4	概ね有効に機能している。	小規模校のため、相談を希望する学生の事情に応じて、適切と思われる教職員が担当している。	小規模校の良さを活かし、より能動的な学生対応となるよう取り組んでいく。	
5-23-6 学生相談室を開設しているか	3	担当教職員は定めていない。	学生から相談を受けるとその都度、常勤教職員が対応している。またプライバシーにも配慮し、保健室で対応している。	教職員にカウンセリングに関する知識がまだ不足している状況である。今後、研修や外部との情報交換等を通じて知識習得に取り組む。	
5-23-7 学生からの相談に応じる専用カウンセラーがいるか	3	専門のカウンセラーは配置していない。	小規模校のため、学生と教員との距離が近いため、相談しやすい環境にある。	上記のとおり、教職員がカウンセリングに関する知識を蓄積することで、より効果的に対応できるよう取り組む。	
5-23-8 留学生に対する学生相談体制は整備され、有効に機能しているか	4	概ね有効に機能している。	窓口となる特定の教職員は配置していないものの、相談を希望する学生の事情を都度鑑み、適切と思われる教職員が担当している。緊急の場合は、チームスの活用が機能しつつある。	入学生の多国籍化が進むことが予測されることから、従来以上に多文化理解の促進が望まれる。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校の良さを活かし、悩みのある学生の様子を全教職員が共有し、解決に向けてきめ細かく取り組んでいる。コミュニケーション能力に問題を抱える学生への対応について、専門的な知識の修得に取り組む必要がある。また、精神的な問題を抱えた学生を医療機関などに紹介する制度も整える必要がある。	小規模校のため、財政上、専用カウンセラーの配置は難しい状況にある。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

5-24 学生の経済的側面に対する支援が全体的に整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-24-9 学生の経済的側面に対する支援が全体的に整備され、有効に機能しているか	3	現在は外国人留学生学習奨励費の対象となっていない。 日本人は給付奨学金対象校に認定されたことにより、一部学生には学費負担なく進学できる境を整えた。		2023 年度より学費が引き下げられ、法人内で同一学費となり学生の経済的負担が軽減された。	入学試験要項
5-24-10 奨学金制度が整備され、有効に機能しているか	3	日本学生支援機構の奨学金を利用できる。	給付型と貸与型の奨学金受給者がいる。	今後、留学生が日本学生支援機構の奨学金制度の利用ができるよう体制を整える。	
5-24-11 学費の分納制度等、学生を経済的に支援する制度が整備され、有効に機能しているか	4	学費分割納入制度を認め、経済的な面への配慮を十分行っている。	個に応じた学費分割納入確認書を交わし、対応している。 初年度には早期一括納入者に対して授業料の 5 万円割引を実施している。	支払いの不履行や遅延の問題があるが、個別指導により学生の意識改善が見られる。	学費分割納入確認書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
留学生については、潤沢に母国からの経済援助を受けている者は少なく、アルバイト収入確保を優先するあまり、勉学意欲を失わないような経済的支援の必要性を感じる。学習意欲の向上と退学防止の観点から 2023 年度からの学費の引き下げは、学生にとって大幅な負担軽減になるものと考えられる。	

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	----------------	-------	--------

5-25 学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-25-12 定期的に健康診断を行うなど学生の健康面への支援体制はあるか	4	毎年定期的に健康診断を実施している。	財団法人結核予防会神奈川県支部に委託し、検診車訪問で対応してもらっている。		学生健康診断票
5-25-13 学生の健康管理を担う組織体制があり、有効に機能しているか	3	健康管理に配慮している。	小規模校のため、教員及び職員間で学生の体調異変に関する情報の共有ができていない。都度医療機関への紹介・付き添いをしており、完治まで学生と対面・チームスなどで連絡を取り状況の確認をしている。	現在は、全職員が学生からの連絡を受けられる体制にあるが、体制を整備する必要がある。	
5-25-14 学生からの健康相談等に専門に応じる医師・看護師等がいるか	2	都度、相模原市もしくは学生の居住地の医院を学生に紹介している。		今後提携できる医療機関に健康相談やアドバイス等の支援をお願いできるような体制作りを進めたい。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
現在は専門の医師・看護師との連携をしていないので、今後学生の健康管理等に対して迅速な対応が可能になるように近隣の医院との提携を整えたい。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

5-26 課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-26-15 スポーツ等のクラブ活動、ボランティア活動その他、課外活動に対する支援体制は整備され、有効に機能しているか	4	クラブ活動への支援は行われていない。 ボランティア活動の紹介では、学生が活動に主体的に取り組めるよう支援した結果、興味を持った学生がほかのイベントにも参加するようになった。教員にサポートの依頼があるときは橋渡しとして、参加している。学生の協調性や自律性の向上に繋がった。	2024年度よりさがみはら国際交流ラウンジのイベントに学生が参加。サポートグループから依頼があれば教員も参加している。 留学生から依頼があればPPTや発表内容の日本語のチェックを行っている。	学校の運動会などの行事から、スポーツ同好会のような活動ができないか、その機会を提供できるよう継続して働きかける。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
留学生が多いということもあり、現在学校としてクラブ活動や課外活動がない状況である。スポーツをしたいという声は聴かれるので、きっかけが作れるような働きかけをする。 地域におけるイベントやお祭りなど学生が積極的に参加・体験できるよう支援体制を整えている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

5-27 学生寮等、学生の生活環境への支援は行われているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-27-16 遠隔地出身者のための学生寮等、学生の生活環境への支援は行われているか	4	出来る範囲での支援を実施している。	学生寮はないが、住宅を探し、補償制度を通じて連帯保証人の支援を実施している。留学生が契約に関して日本語の理解ができない場合、サポートしている。また、生活環境に関する情報を発信している。	入学前から遠方からの学生の個別の相談にのるとともに、学生が必要な情報の発信に努めている。 2023年度は日本人学生、留学生ともに支援の機会があり、住居サポートを行うことができた。	留学生住宅総合補償制度 校内掲示板

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
留学生住宅総合補償の制度に学校として加入しており、保険の加入を通して連帯保証人対応をしている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

5-28 保護者と適切に連携しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-28-17 保護者と適切に連携しているか	5	保護者からの要望があった場合は、校内で面談を行っている。留学生の保護者と連携の必要性が生じた場合は、事務の外国人スタッフが母国語で保護者に連絡をとり、迅速に対応する体制をとっている。	日本学生支援機構の奨学金手続き、学費納入の個別相談、学習・出席状況の連絡など必要に応じて対応している。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
在校生の大多数がアジアからの留学生のため、日本に保護者がいるケースがまれである。保護者がいるケースで問題のある学生については、学習状況のほか、経済的な相談を含め、連携を取っている。留学生で生活面や精神的な問題が生じた場合、生活のサポートをしながら保護者と連携し、在学中の学習が円滑に進むようサポートをしている。	在学生の多くがアジアからの私費留学生であり、外国とつながりのある学生もいる。日本人学生もサポート校の出身者が多く、個別の対応が必要なケースがあるため、保護者と連携を図り、当校での教育活動にご理解とご協力をいただいている。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

5-29 卒業生への支援体制はあるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
5-29-18 同窓会が組織化され、活発な活動をしているか	2	同窓会などの組織を形成するかは検討中。	2022年度の卒業生は、日本人1名、留学生20名であるので、まず就職先が伊豆半島の学生たちが相互に連絡が取れるような関係作りを促した。	2023年度の卒業生は、在学中は学校のチームスのアカウントを使用していたため、卒業後、アカウントが使えなくなると連絡が取りにくくなる問題がある。卒業生が増加する前に、卒業生が自分の現状を報告できる場所作りとしてSNSなどを活用することが望まれる。	
5-29-19 卒業生をフォローアップする体制が整備され、有効に機能しているか	1	今後はソーシャルネットワーク等を活用して、卒業生に向けての情報提供や学校のネットワークを構築するための整備中である。	現在学校のHPを含め、改善中である。		学校フェイスブック 学校Instagram 学校Twitter 学校HP

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
今後、同窓会組織がうまく機能するように働き掛けが必要であり、卒業生が在校生にアドバイスできるような講演会の機会等を設けていきたい。また、クラスメイトが卒業後も交流を続けるように共に学ぶクラスの雰囲気良くする働き掛けも大切である。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

基準 6 教育環境

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2020年4月開校の新設校舎としてスタートする。 財政的な問題もあり、在籍学生のクラス数に対応した教室整備をしている。</p>	<p>開校後に湿気により教室の壁クロスが変色することがあったが、施工業者が通気口を新設して問題は解消された。 1階階段前の附室東側サッシ窓から強風雨時に雨漏りがあったが、施工業者に対応してもらいその後の発生は確認されていない。 2025年度のクラス増に対応する整備で、4階2教室にホワイトボード、プロジェクター、机、イスの設置を行った。また教室におけるPC環境の整備も図った。 今後も募集活動状況を見ながら、教室整備の対応を図る予定である。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

6-30 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか
--

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-30-1 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか	4	教育活動に支障のないよう整備されている。	在籍クラス数に応じて必要な整備を実施している。	教室での授業に支障がないようにプロジェクターやネットワークの整備を図った。また、学生増員に伴う、教室整備を進める。	
6-30-2 施設・設備のメンテナンス体制が整備され、有効に機能しているか	4	メンテナンス体制は十分機能している。	建築施工の建設会社と連携を取り、メンテナンス等の迅速な対応をお願いしている。	設備の整備や小破修繕に毎年度対応している。	
6-30-3 施設・設備の更新に関する計画を立て、計画通りに更新しているか	4	2020年築につき、まだ計画を立てていない。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
2020年の建設時に教育に必要な施設・節義は整備している。まだ築年数が浅いため大規模な更新等は予定していない。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

6-31 学外実習、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-31-4 学外実習、インターンシップ、海外研修等について外部の関係機関と連携し、十分な教育体制を整備しているか	4	企業と協力してインターンシップや研修を行うべく計画を立案している。	企業インターンシップや学外でのテーブルマナー講座、職場見学等を実施する予定となっている。	インターンシップ先は継続的に開拓を行う。	
6-31-5 学外実習、インターンシップ、海外研修について、その実績を把握し教育効果を確認しているか	4	実績把握や教育効果の確認には至っていない。		インターンシップに参加した観光学科の学生数は9名となり過去最多。全体の4割弱が参加できる体制を整えることができた。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
学外実習、インターンシップについては、まだまだ十分に整備が進んでいないのが実情である。 海外研修は現在実施する予定はない。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

6-32 防災に対する体制は整備されているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-32-6 防災に対する体制は整備され、有効に機能しているか	4	整備され、有効に機能している。	消防防災計画の提出、消防設備点検、毎日の点検、月例点検を実施している。		消防防災計画 日常・月例点検表
6-32-7 災害を起こす可能性のある設備・機器等の情報は十分に伝えられているか	NA.		該当するような設備・機器等を使用していない。		
6-32-8 実習時等の事故防止の体制は十分か	NA		事故が発生するような実習はカリキュラムにない。		
6-32-9 万が一の災害が起きた場合に備えた保険等の処置は十分なものとなっているか	4	十分なものとなっている。	火災保険に加入している。		企業総合補償保険 賠償責任保険

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
6-32-10 防災訓練を実施しているか	3	訓練の重要性を十分認識し、毎年防災訓練の実施を予定している。			防災訓練実施報告書

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
防災に対する体制を整備するため、ハード面の機器点検はもちろんのこと意識や緊急時の対応ができるように学生並びに教職員への啓発及び訓練を実施し、有効に機能するよう努めている。併せてAEDを玄関内に継続設置し、その操作方法についても訓練している。	相模原消防署の指導もとの救急救命指導と通報訓練は、消防署の体制見直しにより隔年実施となった。 神奈川県防災センター等の外部機関との連携も深め、防災意識の向上に努めていく。

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

基準 7 学生の募集と受け入れ

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2020年4月開校の相模原ビジネス公務員専門学校には、観光・ゲーム・公務員の3つの学科を設置している。観光学科とゲーム学科の募集対象の学生は日本人と外国人留学生とし、公務員学科のみ日本人学生を募集対象としている。昨今の高等学校に在籍する学生の属性や募集方法の多様化により、応募者が専門学校にもとめる配慮も変化しつつある。インクルーシブや外国と繋がりのある学生への配慮ある対応、国籍や年齢、性別問わず誰もが平等に学ぶ機会を提供できるよう学校として努めていく。</p>	<p>2020年4月生 観光学科3名 ゲーム学科3名 公務員学科0名 （内訳：日本人3名 外国人留学生3名 計6名）</p> <p>2021年4月生 観光学科14名 ゲーム学科13名 公務員学科1名 （内訳：日本人2名 外国人留学生26名 計28名）</p> <p>2022年4月生 観光学科10名 ゲーム学科12名 公務員学科0名 （内訳：日本人4名 外国人留学生18名 計22名）</p> <p>2023年4月生 観光学科0名 ゲーム学科15名 公務員学科0名 （内訳：日本人9名 外国人留学生6名 計15名）</p> <p>2024年4月生 観光学科24名 ゲーム学科22名 公務員学科0名 （内訳：日本人8名 外国人留学生38名 計46名）</p> <p>2025年4月生 観光学科26名 ゲーム学科26名 公務員学科募集停止 （内訳：日本人7名 外国人留学生45名 計52名）</p>

最終更新日付

2025年3月1日

記載責任者

黒瀧 亮

7-33 学生募集活動は、適正に行われているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-33-1 学生募集活動は、適正に行われているか	5	適正に行われている。	希望者に向けて、ホームページや学校案内、オープンキャンパス等で適切に情報提供している。		<ul style="list-style-type: none"> ・学校案内 ・募集要項 ・オープンキャンパスアンケート
7-33-2 学校案内等は、志望者・保護者等の立場に立った分かり易いものとなっているか	4	概ね分かり易いものになっている。	学科に応じて学習できるカリキュラムを明示している。外国人留学生には分かりやすい文章表現となるよう心掛けている。	就職支援に加え、就職実績も明記していく。志望者・保護者が求める情報を提供していく。	<ul style="list-style-type: none"> ・学校案内 ・募集要項 ・オープンキャンパスアンケート
7-33-3 志望者等の問い合わせ・相談に対応する体制があるか	5	体制がある。	広報担当者が対応できる体制となっている。		
7-33-4 募集定員を満たす募集活動となっているか	4	募集定員を満たせていない状況。	公務員学科は募集停止、観光ゲーム合わせた定員 100 名に対し、96 名の在籍となった。	退学率等の改善も定員充足率を向上させた要因であったと考える。学生にできる支援を今後も検討して取り組む。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>教務職員と総務事務職員が一体となって広報活動にも取り組んでいる。</p> <p>教務職員の立場からは教育指導法や資格取得支援について、また総務事務の立場からは奨学金や就職支援、生活サポート等について、高等学校や出願検討者に伝えることでより適切且つきめ細かい情報提供を行うことが可能となった。</p>	
最終更新日付	2025年3月1日
記載責任者	黒瀧 亮

7-34 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-34-5 学生募集において、就職実績、資格取得実績、卒業生の活躍等の教育成果は正確に伝えられているか	4	概ね分かり易いものになっている。	合格実績を積み重ねて、内定先情報や資格実績などを伝えられるよう努めていく。		学校案内
7-34-6 卒業生の活躍の教育成果が学生募集に貢献したかどうか正しく認識する根拠を持っているか	3	卒業に向けたアンケート収集は出来ていないが、企業担当者との情報交換により、卒業後の学生について活躍状況をご報告いただく。	企業担当者の声	学校側からも連絡を図り、卒業生の活躍情報を把握できる良好な関係を構築していく。	

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
教育成果が学生募集に繋がるよう、志願者及びその関係者に適切且つ訴求力のある情報を提供している。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

7-35 入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-35-7 入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか	5	適正且つ公平に行われている。	出願した入試方法に基づき、選考を行い、選考会議を実施している。		
7-35-8 入学選考に関する情報とその推移を学科ごとに正確に把握しているか	5	正確に把握している。	受験者データを保存することで、各期の出願状況、選考方法を記録している。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
AO入試、推薦入試、指定校推薦入試に加え、時間と経費支弁の厳しい受験者状況を踏まえ遠隔地入試を継続実施した。	日本人学生：一般入試、指定校推薦入試、AO入試 外国人学生：一般入試、推薦入試、指定校推薦入試、AO入試 ※それぞれ遠隔地入試を実施した。

最終更新日付

2025年3月1日

記載責任者

黒瀧 亮

7-36 学納金は妥当なものとなっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
7-36-9 学納金は、教育内容、学生および保護者の負担感等を考慮し、妥当なものとなっているか	4	神奈川県内の同一分野の専門学校と比較し、経済負担を考慮したものとなっている。	国公立大学に比しても低い学費設定となっており、学生及びその保護者の負担を除けるよう最大限配慮している。	人件費が上昇する中、人件費・経費節減だけでは、現状の学費水準を据え置けない懸念がある。	・募集要項 ・ガイドブック
7-36-10 学納金に関する情報とその推移を学科ごとに正確に把握しているか	5	正確に把握している	Excel ファイルを使い、各学生の学納金を管理し、都度徴収業務を行っている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
経済的な事情で進学を断念する高校生、外国人留学生に対し、上級学校として学習環境を提供し、社会に輩出することが社会貢献に資すると考えのもと、経費節減等を通じて国公立大学並みの学費水準を維持している。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	黒瀧 亮
--------	-----------	-------	------

基準 8 財務

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2020 年 4 月開校時の入学学生 6 名、2021 年度在籍学生 33 名、2022 年度在籍学生 44 名と着実に在籍学生数を伸ばしているものの単独校としての採算は取れていない財務状況が続いている。</p> <p>2022 年度は、コロナ禍で日本語教育機関を卒業する留学生在が最も少ない状況であり、相模原校の入学学生も減少する見込みである。</p> <p>学校の定員が 175 名のため採算ベースに乗せるためには、少なくとも定員の半分以上の学生の獲得が必要である。</p> <p>公務員学科の立て直しが急務であるため担当職員を配置して法人全体として取り組んでいく。</p> <p>それまでの間は、橋本校の収益をその補填に充てて対応していく。橋本校の定員充足率が高いことから法人全体としては黒字を確保出来ている。</p> <p>橋本校については、引き続きコロナ禍で、留学生の入国が制限され日本語学校に在籍する学生も激減して募集活動が厳しくなることを想定して令和 3 年 4 月からの学則改正により定員 200 名とし、在籍学生を増やし財務基盤を安定化することを目指してきた。2022 年度在籍学生は、ほぼ定員の獲得が出来て、相模原ビジネス公務員専門学校が不振でも法人全体として対応できる財務状況となった。2023 年度は、午後クラスの募集を停止したが、ほぼ定員の獲得が出来て財務状況の安定化が図られた。</p> <p>2023 年度は日本語学校に在籍する外国人留学生の数が増加したことも起因し、過去最高の出願者数となった。選考倍率も 3 倍を確保でき、教職員一同が学生へのサポートを充実させることで、試験合格率や就職率の向上に努める。在籍数を安定させる為に、退学率の低下や生活のサポート体制の構築を進める。</p> <p>2024 年度は、観光学科の入学生徒も回復し、次年度の在籍が 100 名近くとなり、単独校としての黒字化が視野に入ってきた。</p>	<p>2023 年度の運営効率を上げるための緊急避難的な措置として、観光学科と公務員学科の学生募集を停止して限られた人員資源で運営できるカリキュラムとした。</p>

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

8-37 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-37-1 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか	4	アフターコロナへの移行により留学生数の回復に繋がっている。	国際政治情勢や世界各地での戦争や紛争、気候変動など世界経済の不安定さにより、景気動向に注視が必要である。	相模原校の在籍生徒の増加傾向により、令和7年度決算での黒字化が見込める状況となった。	令和6年度県内大学等在籍留学生調査（県国際課）
8-37-2 主要な財務数値に関する情報とその推移を正確に把握しているか	3	情報の推移と把握に努めている。			県私学振興課提供の決算データ

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
2020年度決算における赤字は、約3,500万円で法人全体としても約930万円の赤字となった。2021年度決算では、赤字は、約2,300万円であったが、法人全体としては約2,300万円の黒字に転換出来た。2022年度決算では、赤字は、約1,660万円であったが、法人全体としては約3,610万円の黒字となった。2023年度決算では、約2,880万円の赤字であったが、法人全体としては約1,470万円の黒字を維持している。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-38 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-38-3 年度予算、中期計画は、目的・目標に照らして、有効かつ妥当なものとなっているか	3	有効かつ妥当なものとなっている。			各年度予算書 学校法人神奈川経済専門学校中期計画
8-38-4 予算は計画に従って妥当に執行されているか	4	妥当に執行されている。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
2025年度の在籍数が100名近くとなり、単独校として採算が取れる見込みが出来てきた。2校それぞれの黒字化が見えてきた。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-39 財務について会計監査が適正におこなわれているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-39-5 財務について会計監査が適正におこなわれているか	4	適正に行われている。	2名の監事により会計監査を実施してもらっている。監事は地方公務員出身の財務に精通した方を任命している。 決算の最終確認を公認会計士・税理士の岡本先生の指導を受けて作成している。		監事監査報告書
8-39-6 会計監査を受ける側・実施する側の責任体制、監査の実施スケジュールは妥当なものか	4	妥当なものである。	学校の都合でなく、理事会評議員会議日程も監事の予定に合わせて適切に実施をいただいている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>財務について会計監査を適正に行っていただくため、財務に精通した地方公務員出身者をお願いしている。</p> <p>2018年度決算から学校会計に精通し、神奈川県私立学校審議会の委員も務めている公認会計士・税理士の岡本由美子先生に決算指導を受けている。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

8-40 財務情報公開の体制整備はできているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
8-40-7 私立学校法における財務情報公開の体制整備はできているか	4	規程を整備して実施している。 学校における情報提供として財務情報をホームページ上で公開している。			学校 HP 情報公開 資金収支計算書・事業活動収支計算書概要 窓口での閲覧提供
8-40-8 私立学校法における財務情報公開の形式は考えられているか	4	〃			〃

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>財務情報公開のため規程を整備し、公開する体制になっている。 職業実践専門課程の認定要件を踏まえ、開かれた学校法人として 2013 年 11 月から財務情報をホームページに公開している。 また、その情報の更新も確実に実施している。更に 2019 年度機関要件の確認事務を通じて情報公開の内容について充実（監事による監査報告書）が図られた。</p>	

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

基準 9 法令等の遵守

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>近年、社会においてモラルハザードが問題になっており、法令等の遵守という当たり前のことが、個人においても組織においても機能しなくなる現実がある。</p> <p>このことを踏まえ教育機関として、その使命を忘れることなく法令等の遵守について継続的に取り組む必要がある。</p> <p>学生の人権や個人情報保護、公益社団法人全国経理教育協会等の検定試験の施行など法令遵守が求められている。</p> <p>2019 年度には、学校法人としてハラスメント防止についても就業規則に位置付け、諸規程の整備と併せて職場内に「ハラスメントは許しません」の周知と相談窓掲示し、周知徹底を図っている。</p> <p>2021 年 11 月から就業規則の改正と服務規律部分をわかりやすく解説した「職場のルールブック」を作成して、共通ルールを明確にし、働きやすい職場を目指している。その中でも法令等の遵守やハラスメント防止についての徹底を図っている。</p>	

最終更新日付

2025 年 3 月 1 日

記載責任者

奥田 経男

9-41 法令、設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-41-1 法令や専修学校 設置基準等が遵守さ れ、適正な運営がなさ れているか	4	適正な運営に努めている。	定期的に県の監査を受け、 指摘事項について適切に改 善を行っている。 毎年の監事による事務監査 の実施		私立学校検査指摘事項 監事監査報告書
9-41-2 法令や専修学校 設置基準等の遵守に関 して、教職員・学生等 に対する啓発活動を実 施しているか	4	実施に努めている。	小規模校のため周知徹底が できている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
小規模校の利点を生かし、教職員及び学生に対する周知徹底に努め、適正な運営を行うチェック機能を有効にするよう一層の努力をしていきたい。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-42 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-42-3 志願者、学生や卒業生および教職員等学校が保有する個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか	4	規程を設けて対策を講じている。	開校時から最新のセキュリティ対策としてウイルススキャン、メインサーバー、バックアップ機器を導入して個人情報保護を図った。 紙ベースの個人情報の廃棄は、市の焼却施設に直接搬入してその処分状況を確認している。		学校法人神奈川経済専門学校個人情報保護基本指針
9-42-4 個人情報に関して、教職員・学生等に対する啓発活動を実施しているか	3	啓発活動に努めている。			

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
個人情報に対して、規程を設け、開校時から最新セキュリティ機器を導入してその保護に努めている。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-43 自己点検・自己評価の実施と問題点の改善に努めているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-43-5 自己点検・自己評価を定期的を実施し、問題点の改善に努めているか	4	2022年度から全職員による点検を実施している。			自己点検・自己評価報告書
9-43-6 自己点検・自己評価に関する方針は確立されているか	4	専修学校における学校評価ガイドライン（文科省）及び自己点検ブック（私立専門学校等評価研究機構）を参考に方針を確立している。			〃
9-43-7 自己点検・自己評価に関する方針は関係者に対して正確に伝わっているか	4	理事会等役員会を通じて説明するとともに、改善に向けて関係者への理解を深めたい。	HP上に公開している。校内で閲覧できるようにもしていく。		学校 HP 情報公開（閲覧用）

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
2022年度から本格的に導入し、試行錯誤の状態であるが、毎年改善を重ね、担当者だけでなく全教職員が、現状と課題及びその解決方向を共有できるようにしていきたい。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	奥田 経男
--------	-----------	-------	-------

9-44 自己点検・自己評価結果の公開はしているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
9-44-8 自己点検・自己評価結果は公開しているか	4	学校 HP に公開していく。			自己点検・自己評価報告書 学校 HP 情報公開
9-44-9 自己点検・自己評価結果の公開に関する方針は確立されているか	4	法律に基づき公開していく。			
9-44-10 自己点検・自己評価結果の公開に関する方針は関係者に対して正確に伝わっているか	4	関係者に対してあらゆる機会を通じて、公開について正確な情報を提供していきたい。	学校 HP で公開していく。 事務室内に閲覧用の書類を配置していく。		学校 HP 情報公開（閲覧用）

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
2022 年度から取り組みの自己点検・自己評価報告書を学校ホームページで公開している。	

最終更新日付	2025 年 3 月 1 日	記載責任者	奥田 経男
--------	----------------	-------	-------

基準 10 社会貢献

MS 明朝

点検大項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>社会貢献の視点から経営面のみを追求しては、出来ないことに対しても積極的に取り組んでいる。</p> <p>学校設立が地域への恩返しという創設者の意向を踏まえて、特に地域への社会貢献については、今後も取り組みを充実させていきたい。</p> <p>地域の方も利用できるように公共施設としてAEDの設置を継続している。</p>	<p>2021年度は中央高齢者支援センターより依頼いただき、ウォーキングで運動不足解消を目的とする「ちゅうちゅ〜ウォーキングラリー！」の拠点のひとつとして中央地区のお出かけマップへの掲載並びに校舎に文字の掲示を行うことで、地域社会の一員として高齢者支援への貢献を始めた。</p> <p>2021年度より神奈川県委託事業NPO 情報セキュリティフォーラム主催「インターネット被害未然防止講座」に会場の提供を行い、昨今のトラブル事例、個人情報の漏洩、ワンクリック請求等の対策のために利用いただいている。</p> <p>2023年度は、多摩美術大学から譲渡された版画プレス機を活用した「銅版画教室〜メゾチントの世界」を2023年6〜7月に開催した。</p> <p>また、ブッダと白隠禅師を学ぶ会が主催した「白隠禅師展」(2023年9月4日〜29日)に6階教室の提供をし、多くの来場者を迎えた。</p> <p>2024年度は、学校法人神奈川経済専門学校として学生企画によるさがみはらSDGsウォーキングツアーを開催した。健康×観光、ウォーキングにより参加者の健康増進活動を促進するとともに、相模原市内のSDGsの取り組みをより多くの方に知っていただくという目的で行われた。留学生によるソーシャルメディアを通しての発信から波及効果も期待できる。観光学科の学生たちは座学以外の実践の場として市民に貢献できる機会を得られた。学生にとっても社会貢献の意識が高まる経験となった。</p>

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

10-45 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献を行っているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
10-45-1 広く教育機関、企業・団体、および地域との連携・交流を図っているか	4	<p>関係機関、地域と交流を図るように努めている。</p> <p>2021年度より中央高齢者支援センター主催の高齢者がウォーキングで運動不足解消を目的とする支援への貢献を始めた。また、秀英高校と「教育機関に関する協定」を結んだ。</p> <p>2024年秋と2025年冬に開催したさがみはらSDGsウォーキングツアーの企画により市内でSDGsに取り組んでいる企業・団体との連携を図ることができた。</p> <p>2024年度秋よりさがみはら国際交流ラウンジのスタッフとボランティア活動を通じて連携を図るようになった。</p>	<p>中央高齢者主催の「ちゅうちゅ～ウォーキングラリー！」の相模原市中央地区の拠点のひとつとしてマップと校舎に掲示。秀英高校との「教育機関に関する協定」により、定期的に教員が出張講義に出向いている。</p> <p>授業の中でツアーで連携する地域企業への取材から始まり、ツアーを通じての連携を深め、12月の発表会では、企業の方を招待して学生の発表会みていただくなど交流を図っている。</p> <p>2024年10月7日開催の「さがみはら国際交流フェスティバル2024」に学生が参加し、以降のイベントでも連携を深めている。</p> <p>11月11日には観光学科のイタリア人学生が星ヶ丘小学校4年生の国際理解教室にてイタリアの紹介を行った。</p> <p>2025年2月16日の「世界の広場～ベトナム編～」では観光学科の学生がベトナムの紹介を行った。</p>	「	<p>中央区地域ケア会議地域づくり部会 教育機関に関する協定 (2022年6月) 地域未来プロジェクト</p> <p>タウンニュースさがみはら 緑区版(2024.10.31) (2024.11.21)</p> <p>さがみはら国際交流ラウンジHP</p>

10-45-2 学校の資源を活用し、生涯学習事業や附帯教育事業を行っているか	4	学校の施設を活用して生涯学習事業や付帯教育授業を行っている。	<p>ブッダと白隠禅師を学ぶ会が主催した「白隠禅師展」(2023年9月4日～29日)に6階教室の提供をし、多くの来場者を迎えた。</p> <p>多摩美術大学から譲渡された版画プレス機を活用した「銅版画教室～メゾチントの世界」を2023年6～7月に開催した。2024年度も市民講座として、継続して開催された。</p>	<p>今後も市内の機関・地域のニーズを探り、学校の資源活用のための準備を整えていく。</p>	<p>タウンニュース (2023.6.8) 相模経済新聞 (2023.6.12) 相模経済新聞 (2023.8.20)</p>
10-45-3 学校の施設・設備を開放するなど、地域社会と連携しているか	4	2021年度より神奈川県主催「インターネット被害未然防止講座」に会場の提供を行っている。	2021年度より神奈川県主催「インターネット被害未然防止講座」に会場の提供を行い、昨今のトラブル事例、個人情報漏洩、ワンクリック請求等の対策のために利用いただいている。	<p>今後、地域社会のニーズを知るための活動を広く行う必要がある。</p>	
10-45-4 諸外国の学校などと連携し、留学生の相互の受け入れ、共同研究・開発を行っているか	4	留学生の受け入れを行っている。	アジアからの私費留学生を中心に約10か国の留学生を受け入れている。		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
10-45-5 重要な社会問題について、学生や教職員に対し啓発活動を行っているか	3	学生に対して授業の中で対応している。	各教員が授業の中で重要な社会問題について、取り上げている。		
10-45-6 学校として重要な社会問題に具体的に取り組んでいるか	4	<p>学内のごみの削減に取り組む学生の意識付けのための取り組みをしている。</p> <p>SDGsに学校として取り組み、年度ごとにカリキュラムに取り入れていく方針。在校生が相模原市の企業のSDGsの取り組みについて理解し、SDGsを意識した行動に変貌するきっかけを作ることが目的とした。</p> <p>また、外国人留学生目線で新たな相模原市及び「SDGs」を発見することも目的としている。</p>	<p>2022年度より校内では学生にごみの捨て方についての問題意識を深めるため、教室のゴミ箱の撤廃を行った。結果として、ペットボトル・水筒の携帯やごみの削減に結び付いた。</p> <p>2024年度に学校法人として学生企画によるさがみはらSDGsウォーキングツアーを開催した。健康×観光、ウォーキングにより参加者の健康増進活動を促進するとともに、相模原市内のSDGsの取り組みをより多くの方に知っていただくという目的で行われた。</p>		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
新規校であるため、まだ地域との結びつきがそれほど強くない。今後は地域に貢献できるような学校資源の活用方法を考え、地域社会の一員として連携できる機会を増やすことが望まれる。	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------

10-46 学生のボランティア活動を奨励、支援しているか

点検小項目	*点検の 進み具合	ア 現状認識・評価等	イ アの根拠	ウ 課題とその解決方向	参考資料
10-46-7 学生のボランティア活動を奨励、支援しているか	4	<p>2022度は、サッカーJ3「SC相模原」と連携を図り、ボランティア活動などを奨励することを計画していたが、コロナの流行に左右され、当初の計画通りには進まなかった。</p> <p>2024年度秋よりさがみはら国際交流ラウンジのスタッフとボランティア活動を通じて連携を図るようになった。</p>	<p>総務担当者が「SC相模原」と打ち合わせを行い、試合が開催されるギオンスタジアムでの掃除ボランティア活動を計画していた。また、活動時のユニフォームとして、学校名が入ったビブスを制作済。</p> <p>2024年10月7日開催のさがみはら国際交流フェスティバル2024に学生が参加し、以降のイベントでも連携を深めている。</p> <p>2024年11月11日には観光学科のイタリア人学生が星ヶ丘小学校4年生の国際理解教室にてイタリアの紹介を行った。</p> <p>2025年2月16日の「世界の広場～ベトナム編～」では観光学科の学生がベトナムの紹介を行った。</p>	日本人学生・留学生双方にとって日本社会とかかわる大切な機会であるので、機会を提供できるよう継続して働きかける。	
10-46-8 学生のボランティア活動の状況を把握しているか	4	<p>学生の自発的なボランティア活動は把握していない。</p> <p>学校を通して依頼のあったものは必要があれば教員がサポートを行い、依頼先と連携をしている。</p>	<p>2024年11月3日さがみはらフェスタに観光学科の学生がボランティアで参加。</p> <p>さがみはら国際交流ラウンジのイベントへの参加。</p>		

* 5.完璧 4.かなり進んでいる 3.普通 2.やや足りない 1.ほとんど進んでいない NA.当てはまらない

点検中項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
<p>2024年度は学科の授業の一環としての取り組みのほか、学校を窓口としての国際交流イベントに個人が参加するなど、ボランティア活動への学生参加が始まった年となった。在学生の多くがアジアからの留学生であり、ボランティア活動まで自発的に取り組めない状況にあると考えられるが、学生が社会を知る活動として、また留学生がアルバイト以外の日本を知り、自ら活動する機会として貴重であるので、キャリアデザインの授業や日本語授業を通して、紹介と参加を呼びかけている。相模原国際交流ラウンジに教員が伺ったり、学校にスタッフがお見えになるなどの交流が始まった。今後も、教室での学習以外の体験が出来る機会の創設に努めていく。</p>	

最終更新日付	2025年3月1日	記載責任者	砂岡 三知子
--------	-----------	-------	--------