

2027 年度 4 月生

入学試験要項（外国人留学生）

神奈川経済専門学校
相模原ビジネス専門学校

商業経済学科
観光学科
IT 総合学科
国際ビジネス学科

Contents

1. 募集学科・コース・出願場所
2. 出願資格（基本要件・入学試験別要件）
3. 入学試験（スケジュール・入学検定料・試験内容）
4. 学費・教材費
5. 振込先（口座情報）
6. 遠隔地入試
7. 提出書類一覧
8. その他ご案内

<様式 1> 出願書類チェックリスト

<様式 2> 入学願書

<様式 3> 経歴・経費支弁・生活実態調査書

<様式 4> 健康診断書



1. 募集学科・コース・出願場所

神奈川経済専門学校			
学科・コース名	修学年数	昼・夜間	定員
商業経済学科 情報ビジネスコース	2年	昼間部	25名
商業経済学科 日本語ビジネスコース			30名

※募集定員は変更になる場合があります。

相模原ビジネス専門学校			
学科名	修学年数	昼・夜間	定員
観光学科	2年	昼間部	15名
IT総合学科			15名
国際ビジネス学科			25名

※募集定員は変更になる場合があります。

2. 出願資格（基本要件・入学試験別要件）

●基本要件について（以下の①～③の要件をすべて満たしている方）

- ① 外国において学校教育における12年の課程を修了している方または、日本と外国の両方の学校教育で通算して12年の課程を修了している方
- ② 在留資格「留学」の方で次のA B Cいずれかの要件を満たしている方 ※「留学」以外の方はご相談ください。
 - A 法務大臣または文部科学大臣が認めた日本語教育機関で、1年以上の日本語教育を受けた方
 - B 学校教育法第1条に規定する学校（幼稚園の除く）において1年以上の教育を受けた方
 - C 専修学校若しくは各種学校において教育を受けるに足りる日本語能力を試験^(※)により証明された方※ 以下のアからウのいずれかに該当する方
 - ア 公益財団法人日本国際教育支援協会及び独立行政法人国際交流基金が実施する日本語能力試験（JLPT）のN1（1級）又はN2（2級）に合格した方
 - イ 独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験（EJU）の日本語（読解、聴解及び聴読解）を合計200点以上取得した方
 - ウ 公益財団法人日本漢字能力検定協会が実施するBJTビジネス日本語能力テストの400点以上を取得した方
- ③ 日本の法令・規則を守ることができる方

●入学試験別要件について

(1) AO

以下の2つの要件をすべて満たしている方

- ・ 神奈川経済専門学校または相模原ビジネス専門学校の説明会に参加している方
- ・ 本学を専願される方

(2) 学校推薦・指定校推薦

以下の4つの要件をすべて満たしている方

- ・ 神奈川経済専門学校または相模原ビジネス専門学校の説明会に参加している方
- ・ 日本語能力試験（JLPT）N2以上に合格している方
- ・ 在籍校の出席率が95%以上で、在籍校の推薦を受けられる方
- ・ 本学を専願される方

(3) 一般

- ・ 「基本要件」を満たす方 ※一括納入制度の減免は対象外

3. 入学試験（スケジュール・入学検定料・試験内容）

●スケジュール及び入学検定料


入学試験	A O	学校推薦・指定校推薦	一般
出願受付開始	2026年9月2日（水）	2026年10月1日（木）	2026年10月1日（木）
試験開始	2026年9月7日（月）	2026年10月5日（月）	2026年10月5日（月）
出願受付終了	2026年12月11日（金） ※予定	2026年10月9日（金） ※予定	2027年2月26日（金） ※予定
選考方法	書類・筆記・面接	書類・面接	書類・筆記・面接
入学検定料	10,000円		

※試験日は出願書類受付時に決定します。

※遠隔地入試の試験日は個別に調整します。

※定員を満了し次第、締め切りとなります。

●出願受付方法（東京都・神奈川県にお住まいの方）

Step1 出願の予約する	
<p><出願予約の開始日></p> <p>出願予約の受付は、 2026年8月31日（月）より開始します。</p> <p>右記のQRコードより事前に出願予約を行い、 予約完了メールを受付時にご提示ください。</p> <p>※必ず事前に出願予約をお願いいたします。</p>	<p><出願予約受付はこちら></p> 
Step2 出願書類の提出（相模原ビジネス専門学校に提出）	
<p><出願書類受付の開始日></p> <p>出願書類の受付は、 2026年9月2日（水）より開始します。</p> <p><様式1>出願書類チェックリストにて出願書類 が揃っていることを確認し、ご来校ください。</p>	<p><出願受付場所のご案内></p> 

※郵送は遠隔地入試のみ受付。東京都と神奈川県にお住まいの方はご利用できません。

※神奈川経済専門学校と相模原ビジネス専門学校の入学試験は合同で実施していますので、
両校の出願・試験場所は同じ場所になります。

●試験について

試験会場：相模原ビジネス専門学校

試験日：9月7日（月）～9月18日（金）は毎日実施。

以降は毎週月曜日・水曜日のみ実施。 ※遠隔地入試を除く

集合時間：12時45分（AO・一般）予定

試験内容：筆記試験・面接試験

※学校推薦・指定校推薦は筆記試験がないため、集合時間は個別にご案内します。

筆記試験

内容：日本語能力試験 N2～N3 程度

試験時間：30分（選択式）

面接試験

内容：日本語能力試験 N2～N3 程度の質疑応答

試験時間：30分程度（グループ面接）

4. 学費・教材費

基本の学費（単位：円）

年次	入学金	授業料	施設整備費	合計
1年次	150,000	430,000	120,000	700,000
2年次	—	430,000	120,000	550,000

※別途、教材・検定料等として毎年第1回支払い時に50,000円程度がかかります。

一括納入制度（単位：円）

年次	入学金	授業料	施設整備費	減免額	合計
1年次	150,000	430,000	120,000	▲50,000	650,000

※別途、教材・検定料等として毎年第1回支払い時に50,000円程度がかかります。

※一般入試の方は減免対象外。1年次のみ利用可。

1年次 分割納入制度（単位：円）

プラン	第1回		第2回		第3回		合計
Aプラン	入学 手続き時	350,000	5月末	185,000	7月末	185,000	720,000
Bプラン		350,000	6月末	190,000	9月末	190,000	730,000
Cプラン		350,000	7月末	195,000	11月末	195,000	740,000

※別途、教材・検定料等として毎年第1回支払い時に50,000円程度がかかります。

2年次 分割納入制度（単位：円）

プラン	第1回		第2回		第3回		合計
Aプラン	進級時	200,000	5月末	185,000	7月末	185,000	570,000
Bプラン		200,000	6月末	190,000	9月末	190,000	580,000
Cプラン		200,000	7月末	195,000	11月末	195,000	590,000

※別途、教材・検定料等として毎年第1回支払い時に50,000円程度がかかります。

5. 振込先（口座情報）

国内から送金する方

銀行名	支店名	科目	口座番号	名義人
ゆうちょ銀行	098	普通預金	3825886	がっこうほうじん かながわけいざいせんもんがっこう 学校法人 神奈川経済専門学校 さがみはらびじねすせんもんがっこう 相模原ビジネス専門学校
	記号 10970 番号 38258861			

海外から送金する方

銀行名	支店名	科目	口座番号	名義人
三菱 UFJ 銀行	橋本支店	普通預金	0512572	がっこうほうじん かながわけいざいせんもんがっこう 学校法人 神奈川経済専門学校 りじちょう おくだのりお 理事長 奥田経男

※海外から送金を希望される方には、英字の振込依頼書を作成し、お渡しします。

6. 遠隔地入試

遠隔地入試を希望する方（東京都・神奈川県以外にお住まいの方）は、在籍している日本語学校の進路指導の先生に相談してください。進路指導の担当者様と電話またはメールにて試験日を調整した後、試験実施手順等のご案内を郵送させていただきます。

※出願書類は、書留・レターパック等の記録が残る方法でご郵送ください。

※出願の際、コピー提出の場合は「原本証明」（学校の公印を押印し、「原本と相違ない」という一文）が必要な書類があります。詳しくは<様式 1>出願書類チェックリストをご確認ください。

※遠隔地入試郵送物の宛先は下記、神奈川経済専門学校となります。相模原ビジネス専門学校への出願者分も神奈川経済専門学校にて受付しています。

【宛先】

郵送先：〒252-0144 神奈川県相模原市緑区東橋本 2-33-5

神奈川経済専門学校 遠隔地入試担当 宛

連絡先：042-773-5729（神奈川経済専門学校） メール：kouhou@kanasen.ac.jp

7. 提出書類一覧

以下の①～⑭の書類等を準備し、次頁の<様式 1>の出願書類チェックリストをご確認の上、ご提出ください。なお、提出書類は片面印刷 A4 サイズでお願いします。

- ① <様式 1>出願書類チェックリスト
- ② <様式 2>入学願書
- ③ <様式 3>経歴・経費支弁・生活実態調査書
- ④ 母国最終学歴証明書（2点）及びその翻訳（※英語の場合は翻訳不要）
 - ・卒業証明書及び翻訳
 - ・成績証明書及び翻訳
- ⑤ 日本語学校証明書（3点）
 - ・卒業見込み証明書または卒業証明書（既卒の場合）
 - ・出席証明書
 - ・成績証明書
- ⑥ 在留カード
- ⑦ パスポート
- ⑧ 通帳
- ⑨ 経費支弁者に関する書類（支援を受けている場合に限る）
- ⑩ 日本語能力を証明する書類（合格、不合格の結果問わず）
- ⑪ <様式 4>健康診断書（本法人指定項目を満たしているもの）
- ⑫ 説明会参加証明（AO・推薦・指定校の利用者は提出または提示）
- ⑬ 推薦書・指定校推薦書（学校推薦・指定校推薦の利用者は提出）
- ⑭ 入学検定料
 - ※窓口出願の方は、入学検定料 10,000 円をご持参ください。
 - ※遠隔地入試の方は入学検定料の振込控えのコピーをご提出ください。

8. その他ご案内

- ・ 合否結果は、試験日の 1 週間後を目安に在籍校（既卒生の場合は自宅）にお送りします。
- ・ 初回納入金の支払い期日は、合格通知後 1 ヶ月以内となります。
- ・ 入学前後（2027 年 3 月～4 月）に在留期限を迎える方には、各種確認書と所属機関証明書をお送りします。
- ・ 学費・教材費を納入後に入学辞退される場合、入学金を除く納入金を返還しますので、速やかに下記までお問い合わせください。

連絡先：042-704-9778（相模原ビジネス専門学校）

<様式 1>

出願書類チェックリスト（要提出）

太字は提出書類です。<様式 1>出願書類チェックリストを先頭に、書類を揃えてご提出ください。

No.	提出書類一覧	Check
1	<様式 2>入学願書 <様式 3> 経歴・経費支弁・生活実態調査書 ※必要事項をすべてボールペンで記入しご提出ください。	<input type="checkbox"/>
2	母国（最終学歴）証明書 2点と翻訳 ①卒業証明書とその翻訳 ②成績証明書とその翻訳 ※英語の場合は翻訳不要 ※コピー提出の際は、学校公印、「原本と相違ない」という一文がありますか。	<input type="checkbox"/>
3	日本語学校の証明書 3点 ①卒業見込み証明書または卒業証明書（既卒の場合） ②出席証明書 ③成績証明書	<input type="checkbox"/>
4	在留カード・パスポート ※原本またはコピーをご提出ください。 コピー提出の際は、学校公印、「原本と相違ない」という一文がありますか。	<input type="checkbox"/>
5	通帳（期間：前回の在留期日更新日～現在まで） ※合算がある場合、全ての合算の取引明細を銀行より取得しご提出ください。 ※インターネットバンキング利用の場合、取引明細を印刷してご提出ください。 ※コピー提出の際は、学校公印、「原本と相違ない」という一文がありますか。	<input type="checkbox"/>
6	経費支弁者・携行者に関する書類（該当者のみ） ※送金により支援を受けた場合、送金明細か銀行記帳の記録をご提出ください。 ※コピー提出の際は、学校公印、「原本と相違ない」という一文がありますか。 ※携行者経由で支援を受けた場合、携行者のパスポートの該当ページ （出入国日の記載ページ、本人確認ページ）をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
7	日本語能力を証明する書類 ※合格、不合格問わず、結果をご提出ください。 ※コピー提出の際は、学校公印、「原本と相違ない」という一文がありますか。	<input type="checkbox"/>
8	健康診断書 ※2026年4月1日以降に受診したものに限りです。 <様式 4 健康診断>の項目を満たせば、日本語学校等での受診結果のコピーをご提出いただけます。 ※コピー提出の際は、学校公印、「原本と相違ない」という一文がありますか。	<input type="checkbox"/>
9	説明会参加証明（一般入試は除く） ※窓口受付の場合、説明会参加証明のメールをご提示ください。 ※郵送受付の場合、説明会参加証明のメールを印刷し、ご提出ください。	<input type="checkbox"/>
10	推薦書・指定校推薦書（学校推薦・指定校推薦入試利用者のみ提出） ※学校推薦は推薦書（任意書式）を作成してご提出ください。 ※指定校推薦書は本法人指定書式をご利用ください。	<input type="checkbox"/>
11	入学検定料 ※遠隔地入試の方は入学検定料の振込控えのコピーをご提出ください。 ※窓口で出願する方は、入学検定料 10,000 円をご持参ください。	<input type="checkbox"/>

<様式 3> 経歴・経費支弁・生活実態調査書（要提出）

母国最終学歴																					
学校名	(高校・専門学校・短大・大学)																				
所在地																					
在籍期間					年					月	～					年					月

項目（支出状況）	金額	備考
① 入居先の賃貸額	月々 円	友達と住んでいる場合は自己負担分を記入
② 公共料金（電気・水道等）	月々 円	友達と住んでいる場合は自己負担分を記入
③ 食費	月々 円	-
④ 通信費（携帯電話料金等）	月々 円	-
⑤ 通学費（交通費等）	月々 円	-
⑥ その他生活費	月々 円	本や服など、その他生活費の出費を記入
合計金額	月々 円	①～⑥の合計金額

アルバイト収入 ※「前回の在留期日更新日」以降					
勤務先①				電話番号	
所在地				期間	
週勤務時間	週	時間	時給額	円	月給額
					円
勤務先②				電話番号	
所在地				期間	
週勤務時間	週	時間	時給額	円	月給額
					円

本国からの経済支援（送金・携行）	支援を受けた時期	支援金額
送金・本人携行・知人携行・その他	年 月 日	円
送金・本人携行・知人携行・その他	年 月 日	円
合計金額		円

奨学金		
受給歴	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	受給総額 円

経費支弁者・日本国内における連絡先			
経費支弁者氏名			関係
住所			電話番号
国内連絡先			関係
住所			電話番号

キリトリ

<様式4> 健康診断書（要提出）

フリガナ			
氏名			
生年月日	年 月 日（ 歳）	性別	
健康状態	視力	右	
		左	
	聴力	右	
		左	
	胸部 X 線検査	（撮影日 年 月 日）	
	その他の疾病及び異常		
医師所見			
<p>診断の結果、上記のとおり相違ないことを証明致します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">所在地</p> <p style="text-align: center;">医療機関名</p> <p style="text-align: center;">医師名</p>			

キリトリ

※受診した医療機関にてご記入ください。

※2026年4月1日以降に受診した健康診断書をご提出ください。



ひとりひとりを大切にする

神奈川経済専門学校	相模原ビジネス専門学校
〒252-0144 神奈川県相模原市緑区東橋本 2-33-5 TEL : 042-773-5729 FAX : 042-773-0781	〒252-0231 神奈川県相模原市中央区相模原 5-3-4 TEL : 042-704-9778 FAX : 042-851-3664